

DRR-VIII.433.2.17.2018

Białystok, 19.10.2018 r.

Zapytanie ofertowe

A. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wykonawczej rozbudowy instalacji klimatyzacyjnej oraz instalacji wentylacyjnej grawitacyjnej w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego położonym przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku.

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) - 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania, 71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

2. Dokumentacja powinna być wystarczająca do prawidłowego, zgodnego z warunkami technicznymi wykonania przez Wykonawcę robót budowlano-instalacyjnych systemu klimatyzacji i wentylacji grawitacyjnej w budynku przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku, w pomieszczeniach 511, 512 i 513 (6 pokoi¹), położonych na 5 piętrze budynku C będącego siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.

W załączeniu rzuty budynku: Piętro V – na którym ma być wykonana instalacja (pomieszczenia 6/16, 6/18, 6/19, 6/22, 6/23 i 6/24), Piętro VI – nadbudówka oraz rzut dachu. **Zamawiający informuje, że rzuty: Mieszkanie 1 – 6/23 i 6/24, Mieszkanie 2 – 6/19 i 6/22 i Mieszkanie 3 – 6/16 i 6/18 podane są informacyjnie. Obecnie pomieszczenia te użytkowane są jako pomieszczenia biurowe.**

3. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z przepisami prawa i być wystarczająca do uzyskania pozwolenia na wykonanie robót lub skutecznego zgłoszenia robót w organie administracji budowlanej, o ile jest wymagane, a także powinna w sposób szczegółowy opisywać zadanie inwestycyjne i być wystarczająca do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlano-instalacyjne oraz rozliczenia wykonania robót budowlano-instalacyjnych w formie ryczałtowej. Wykonawca zobowiązany będzie udzielać Zamawiającemu i uczestnikom postępowania o zamówienie na roboty instalacyjno-budowlane oraz Wykonawcy tych robót niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących dokumentacji.
4. Usługa powinna obejmować:
 - 1) Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku pod kątem wykonania robót budowlano-instalacyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji.
 - 2) Wykonanie wielobranżowego projektu budowlano-instalacyjnego systemu instalacji klimatyzacyjnej i wentylacyjnej. Wielobranżowy projekt powinien obejmować branże niezbędne do budowy systemu klimatyzacji i wentylacji, w tym, m.in.: branżę architektoniczną, sanitarną, elektryczną, teletechniczną i konstrukcyjną – o ile są konieczne.
 - 3) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
 - 4) Wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego.
 - 5) Skuteczne zgłoszenie w imieniu lub za pośrednictwem Zamawiającego zamiaru wykonania prac budowlano-instalacyjnych w organie administracji architektoniczno-budowlanej, o ile jest wymagane prawem.
 - 6) Kompleksowy nadzór autorski w trakcie wykonywania robót budowlano-instalacyjnych prowadzonych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, przez uprawnionego/uprawnionych projektanta/projektantów.

¹ Na rzucie V piętra są to pomieszczenia oznaczone jako pokoje o numerach: 6/16, 6/18, 6/19, 6/22, 6/23 i 6/24

- 7) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji i opracowań powstałych w związku wykonywaniem wielobranżowej dokumentacji projektowej wykonawczej rozbudowy instalacji klimatyzacyjnej oraz instalacji wentylacyjnej grawitacyjnej w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego położonym przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku. Zamawiający będzie miał prawo wykorzystywania ich w dowolny sposób w swojej działalności, w całości lub części, na wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, tj.: prawo ich powielania, publikowania, utrwalania w dowolnych technikach, prezentacji publicznej w dowolnej formie, wprowadzania poprawek i zmian, a także prawo ich zbywania, udzielania licencji itp.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

B. Inne istotne postanowienia.

1. Dokumentacja powinna być wykonana przez uprawnionego/uprawnionych projektanta/projektantów.
2. Dokumentacja nie może zawierać nazw własnych handlowych materiałów i urządzeń, chyba że przedmiot ma specjalistyczny charakter, i nie można tych elementów opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą, że dopuszcza się materiały równoważne zapewniające funkcjonalność i parametry techniczne instalacji nie gorsze niż zaprojektowane.
3. Wykonana dokumentacja powinna być wewnętrznie spójna i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Powinna zawierać wymagane potwierdzenia rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji. Uprawniony projektant złoży wymagane przepisami prawa oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań oraz o kompletności dokumentacji.
4. Wykonawca zapewni sprawdzenie poszczególnych części dokumentacji projektowej pod względem zgodności z przepisami, w tym w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
5. Dokumentacja powinna być zatwierdzona przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz rzeczoznawcę ds. higieniczno-sanitarnych.
6. Wszystkie czynności związane z wykonaniem dokumentacji konieczne do wykonania na terenie urzędu (wizja pomieszczeń) powinny być wykonywane w godzinach pracy urzędu.
7. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym sposób poprowadzenia instalacji i miejsca usytuowania urządzeń klimatyzacyjnych w pomieszczeniach wskazanych w cz. A pkt 2.
8. Dokumentacja zostanie wykonana i dostarczona w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym w formacie dwg i pdf.
9. Wykluczeniu podlega Wykonawca:
 - 1) który brał czynny udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne;
 - 3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego na rzecz Zamawiającego;
 - 5) w stosunku do którego otwarto likwidację.Wykonawca oświadczy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
10. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej minimum dwie usługi polegające na zaprojektowaniu klimatyzacji w pomieszczeniach użyteczności publicznej, z załączeniem dowodów określających, że te roboty zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje wystawione przez podmiot, na rzecz

którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji - inne dokumenty.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Unieważnienie może nastąpić w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) Powstaną okoliczności wymagające zmiany opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - 4) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 5) Wykonawca poda termin realizacji inny niż wskazany w zapytaniu ofertowym.
12. Przedmiot umowy finansowany będzie ze środków Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

C. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1. 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 480, e-mail: drr.sekretariat@wrotapodlasia.pl, www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - adres e-mail: iod@wrotapodlasia.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Oznacza to, że dane będą przetwarzane w celach związanych z realizacją zadań finansowanych z Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia okresu trwałości projektu (zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020), nie krócej niż do upływu okresu wynikającego z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy oraz jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Wykonawca oświadczy, że akceptuje informacje zawarte w cz. C (Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

D. Na ofertę składa się:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy podpisane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

3. Dokumenty potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia - zgodnie z cz. B pkt 10

E. Terminy.

1. Termin wykonania – w zakresie opisanym w cz. A pkt 4 ppkt 1-4: 6 tygodni od podpisania umowy
2. Termin wykonania – w zakresie opisanym w cz. A pkt 4 ppkt 5: zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, niezwłocznie po odbiorze przez Zamawiającego części zamówienia opisanego w cz. A pkt 4 ppkt 1-4
3. Termin wykonania – w zakresie opisanym w cz. A pkt 4 ppkt 6: zgodnie z umową na roboty budowlano-instalacyjne do terminu zakończenia robót, przewidywany czas robót to I kwartał 2019 roku.
4. Płatności za wykonanie przedmiotu umowy:
 - 1) 80% wartości wynagrodzenia po wykonaniu cz. A pkt 4 ppkt 1 do 4,
 - 2) 20% wartości wynagrodzenia po wykonaniu cz. A pkt 4 ppkt 5 i 6.

Termin płatności faktur: 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Faktura może być wystawiona po dokonaniu odbioru danej części zleconych prac, o których mowa wyżej, potwierdzonego protokołem odbioru.

F. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć do Kancelarii – pok. nr 19 parter budynku C przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku z dopiskiem: „NIE OTWIERAĆ – OFERTA NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ – INSTALACJA KLIMATYZACJI”, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego Departament Rozwoju Regionalnego, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok do dnia **29.10.2018 r.** do godz. **15:30** – decyduje data wpływu do Kancelarii.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.10.2018 r.** o godzinie **8:30** w pokoju 413 na IV piętrze budynku C przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku.

G. Kryterium wyboru ofert: cena 100%

Ewentualne zapytania proszę kierować do:

- 1) W sprawach technicznych Pan Tomasz Greś (0 85) 66 54 552
- 2) W pozostałych sprawach Pani Jolanta Mosdorf (0 85) 66 54 340 lub Pani Monika Mazurkiewicz-Mużycka (0 85) 66 54 497

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie Wykonawcy