

409

Umowa zlecenie nr

zawarta w dniu w Białymstoku pomiędzy **Marszałkiem Województwa Podlaskiego – Arturem Kosickim**, wykonującym zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej, zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

....., zam., legitymujący/a się dowodem osobistym seria numer wydanym przez zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści.

§1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonanie czynności kontrolnych obejmujących łącznie:
 - a) wykonywanie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami w województwie podlaskim;
 - b) kontrolę dokumentacji prowadzonej w związku z wykonywaniem badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami w województwie podlaskim;
 - c) kontrolę wydawania orzeczeń lekarskich stwierdzających istnienie lub brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami w województwie podlaskim;
 - d) sporządzenie dokumentacji po przeprowadzeniu kontroli obejmującej protokół z każdorazowej kontroli, wraz z ewentualnymi zaleceniami pokontrolnymi.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art.77 ust.1 *ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1212 ze zm.) lub § 12 *rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2213).

§2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizowania kontroli przy zastosowaniu zapisów *Uchwały Nr 197/3033/09 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 1 grudnia 2009 r. w sprawie wykonywania kontroli działalności wojewódzkich jednostek organizacyjnych.*
2. Zleceniobiorca, przy wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązuje się do stosowania obowiązujących przepisów, w szczególności zapisów *ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r.*

o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2021 r., poz. 1212 ze zm.).

3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, a jego doświadczenie daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy osobiście.
5. Zleceniobiorca zapewnia, że wykonywane przez niego czynności oraz przygotowywane dokumenty będą spełniały wszystkie wymagania określone przepisami prawa, o których mowa w ust.1 i ust.2.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia protokołu z każdorazowej kontroli, wraz z ewentualnymi zaleceniami pokontrolnymi, podpisania go i przekazania w formie papierowej Zleceniodawcy.
7. Zleceniodawca ma prawo odmówić przyjęcia protokołu, o którym mowa w ust.6 w sytuacji, gdy nie spełnia on wymogów określonych w ust.5. W niniejszym przypadku Zleceniodawca niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Zleceniobiorcę. Zleceniobiorca w terminie 2 dni od powzięcia powyższej informacji poprawia protokół i zgodnie z ust.6 dostarcza go Zleceniodawcy.
8. Kontrole planowe będą realizowane zgodnie z planem kontroli przyjętym zarządzeniem Marszałka Województwa Podlaskiego. Ponadto w razie konieczności realizowane będą kontrole doraźne (wynikające z uzyskanych informacji o ewentualnych nieprawidłowościach) oraz sprawdzające.
9. Kontrole będą realizowane na podstawie zawiadomienia o kontroli i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 1 ust.1.

§3

1. Każdorazowo protokół z czynności kontrolnych Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać do siedziby Zleceniodawcy w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia kontroli.
2. W przypadku zgłoszenia uwag do protokołu lub odmowy podpisania protokołu przez podmiot kontrolowany, Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania odpowiedzi w przedmiotowej sprawie, która zostanie przesłana do podmiotu kontrolowanego za pośrednictwem Zleceniodawcy.
3. Za każdą godzinę kontroli, o której mowa w § 1 ust.1, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł/h brutto (słownie: złotych za 1 godzinę brutto). Strony niniejszej Umowy ustalają, iż godzinowy nakład pracy niezbędny do wykonania 1 kontroli nie jest większy niż 10 godzin.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy rachunku z tytułu

realizacji niniejszej Umowy wraz z ewidencją liczby godzin wykonywania Umowy w terminie nie później niż 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca.

5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po potrąceniu obowiązkowych obciążeń, poleceniem przelewu na rachunek bankowy nr, w terminie do 21 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po wykonaniu czynności, o których mowa w § 1 ust.1 Umowy.

§4

Postanowienia niniejszej Umowy obowiązują **do 31 grudnia 2022 roku.**

§5

1. Każda ze stron może niniejszą Umowę wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku nienależytego wykonania obowiązków objętych niniejszą Umową Zleceniodawca może od Umowy odstąpić bez zachowania okresu wypowiedzenia przewidzianego w ust. 1.
3. Zleceniobiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.

§6

Ewentualne spory pomiędzy stronami związane z wykonaniem niniejszej Umowy poddane są jurysdykcji sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.


§9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden egzemplarz Zleceniobiorca.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA


GŁÓWNY SPECJALISTA
Piotr Chodźczyk
12.12.2021

nie nasuwa zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Białystok, dn. 08.12.2021
Radca Prawny

Beata Japińska-Iganowicz

