

**Wzór Umowy nr BG.2601. .2022**

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 542-25-42-016, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, reprezentowanym na podstawie Uchwały Nr 96/1530/2020 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 7 stycznia 2020 r. przez:

Stanisława Rykaczewskiego – Dyrektora Biura Gospodarczego zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,

o następującej treści:

§ 1.

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiającego, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego zaopatrywania w artykuły spożywcze, zwane dalej artykułami, wymienione asortymentowo i ilościowo w załączniku do niniejszej Umowy. Szczegółowy zakres i warunki dostaw określa zapytanie ofertowe nr BG.2601. 2022.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w formie okresowych dostaw do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 w Białymstoku.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, potencjał i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy i zobowiązuje się go zrealizować z należytą starannością, najwyższymi standardami obowiązującymi na rynku dostaw oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy uwzględnieniu postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonywać w okresie **od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.** lub do dnia wyczerpania kwoty przyznanej na realizację Umowy o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy (w zależności od tego, co nastąpi w pierwszej kolejności).

§ 3.

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu ofertowym wynosi .....zł brutto, słownie:.....zł 00/100.
2. Ceny podane w formularzu ofertowym Wykonawcy są cenami stałymi przez cały okres trwania Umowy i nie podlegają negocjacjom.
3. Artykuły należy dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na formularzu zamówienia określającym rodzaj i ilość zamawianych artykułów. Dopuszcza się możliwość złożenia w danym miesiącu zamówienia uzupełniającego.
4. Wykonawca będzie realizował dostawy do siedziby Zamawiającego w dni robocze w godz. 8.00-13.00. Za dni robocze uznaje się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Artykuły powinny być posegregowane zgodnie z podziałem na poszczególne komórki organizacyjne i dostarczone wraz z dowodem dostawy w sposób umożliwiający ich sprawne policzenie i odbiór. Każdy dostarczony artykuł powinien być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone artykuły będą odpowiadać wymaganiom polskich norm oraz gwarantuje ich dobrą jakość.
6. Wszystkie artykuły powinny posiadać oznakowania informujące o producencie, dacie produkcji, terminie przydatności do spożycia, składzie surowcowym. Oznakowania te powinny być czytelne i trwałe. Termin przydatności do spożycia dostarczonych artykułów nie może być krótszy niż 3 miesiące licząc od daty dostawy. W razie dostarczenia artykułów o terminie do spożycia krótszym niż 3 miesiące licząc od daty dostawy artykułów do Zamawiającego – Wykonawca jest zobowiązany do wymiany towaru w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji dostaw zgodnie z jego potrzebami. Zmiana ilości odebranych w trakcie trwania umowy artykułów, w tym zmniejszenia lub zwiększenia ich ilości nie może wpłynąć na zmianę ich cen jednostkowych.
8. Wypłata wynagrodzenia za realizację zamówienia przez Wykonawcę odbywać się będzie wyłącznie w oparciu o faktury zawierające dane zamieszczone w formularzu ofertowym. Zamawiający nie dopuszcza stosowania cen jednostkowych nie wymienionych w formularzu ofertowym oraz stosowania przeliczników przy użyciu rabatów (upustów). Niezgody w tym zakresie będą skutkować nie przyjmowaniem faktur jako wystawionych niezgodnie z Umową i warunkami zapytania ofertowego.
9. Wykonawca wystawiać będzie faktury w oparciu o ceny jednostkowe, wyszczególnione w formularzu ofertowym oraz ilości faktycznie zrealizowanej dostawy (na podstawie dowodów dostaw).
10. Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT i będą realizowane przelewem na rachunek bankowy nr ..... w banku: .....
11. Faktury wystawiać należy na:  
Nabywca:  
*Województwo Podlaskie*  
Odbiorca:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego**  
**ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1**  
**15-888 Białystok**  
**NIP: 542-25-42-016**

12. Wskazane w formularzu ofertowym ceny obejmują całkowite koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją Umowy przez cały okres jej trwania, w tym m.in. uwzględniają koszty transportu, koszty opakowań/pojemników, ubezpieczeń, opłat celnych i podatkowych oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
13. Z tytułu ewentualnego niezrealizowania części Umowy Wykonawcy nie przysługują roszczenia finansowe oraz prawne.

#### § 4.

1. Odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się będzie każdorazowo w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Umowy są:
  - 1) [jolanta.laszcz@wrotapodlasia.pl](mailto:jolanta.laszcz@wrotapodlasia.pl),
  - 2) [bg.@wrotapodlasia.pl](mailto:bg.@wrotapodlasia.pl).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcą w § 4 ust. 2, co nie wymaga zmiany umowy, a jedynie powiadomienia o tym drugiej strony.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy jest ....., [e-mail:](#)
5. Zamawiający zobowiązuje się do zweryfikowania dostarczonych artykułów w ciągu 5 dni roboczych od ich odebrania.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub ilościowych dostawy z zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na artykuł wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych – do dostarczenia różnicy wynikającej z zamówienia i faktycznie zrealizowanej dostawy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostanie stwierdzona zła lub niewłaściwa jakość artykułów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem artykułów.

#### § 5.

1. Z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówienia będą naliczane kary umowne w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku odstąpienia w całości albo w części od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy wyliczonego za część zamówienia, od którego odstąpiono;
  - 2) w przypadku niedotrzymania terminu dostawy w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto należnego za tę część zamówienia, w stosunku do którego nastąpiła zwłoka licząc za każdy dzień zwłoki;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego bieżącego wynagrodzenia za dostarczone produkty.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

#### § 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo w części, w szczególności w przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął albo przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację umowy,
  - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 3) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z niniejszą umową, przepisami prawa lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

#### § 7.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa
3. Wszelkie spory na tle wykonania niniejszej Umowy strony poddają rozpoznaniu właściwym rzeczowo sądom powszechnym w Białymstoku.

#### § 9

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 Zapytanie ofertowe
  - 2) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, 15-888 Białystok, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 (<https://bip.wrotapodlasia.pl/klauzula.html>).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - adres e-mail: [iod@wrotapodlasia.pl](mailto:iod@wrotapodlasia.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Oznacza to, że dane będą przetwarzane w celach związanych z realizacją zadań finansowanych z budżetu Województwa („przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”).
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie krócej niż do upływu okresu wynikającego z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy zatem jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.