

BO-II.272.4.2011

Wykonawcy
(uczestnicy postępowania)

W nawiązaniu do postępowania przetargowego na Opracowanie studium wykonalności oraz kompletu dokumentów na potrzeby złożenia wniosku do Instytucji Zarządzającej na realizację Projektu informatycznego pn.: "Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja samorządowa", realizowanego w ramach osi priorytetowej IV: Społeczeństwo informacyjne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 i realizacji Projektu informuje, że do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły następujące pytania, których treść wraz z odpowiedzią przekazuję poniżej:

Pytanie 1:

Co Zamawiający rozumie przez pełną weryfikację inwentaryzacji?

Odpowiedź:

Aby dokonać pełnej weryfikacji inwentaryzacji w rozumieniu Zamawiającego, Wykonawca powinien:

- uzupełnić inwentaryzację o te dane z jednostek samorządowych – Partnerów Projektu, które nie zostały poddane badaniom w dołączonej do SIWZ inwentaryzacji a są lub mogą być istotne dla SW. Rozwiązania przedstawione przez wykonawcę SW muszą znajdować odzwierciedlenie w stanie rzeczywistym. Inwentaryzacja i ankiety przeprowadzone przez Zamawiającego wśród Partnerów nie stanowią ostatecznej podstawy do stworzenia SW przez wykonawcę.

Pytanie 2:

Do dokumentacji przetargowej zostało dołączone jedynie analityczne opracowanie przeprowadzonej inwentaryzacji (Załącznik 1.7 i Załącznik 1.8) co nie pozwala na pełną ocenę jakości jej zasięgu, badanej tematyki, zastosowanych narzędzi oraz jakie informacje posiada Zamawiający. Aby móc dokonać „pełnej weryfikacji inwentaryzacji” de facto konieczne jest jej powtórzenie. Prosimy o przedstawienie jakie pytania ankietowe zostały zadane w przeprowadzonej inwentaryzacji oraz do kogo?

Odpowiedź:

Zamawiający na początku 2010 roku przeprowadził ankietę skierowaną do Partnerów Projektu (wszystkie jednostki samorządowe z terenu województwa podlaskiego) mającą na celu określenie stanu bieżącego oraz określenie potrzeb i oczekiwań związanych z realizacją ww. projektu. Pytania skierowane w przedmiotowej ankiecie do Partnerów zostały dołączone w oddzielnym pliku o nazwie Ankieta.doc dostępnym pod odpowiedziami na pytania oferentów. W przeprowadzonej przez Zamawiającego inwentaryzacji nie ujęto miast na prawach powiatu, tj. Białystok, Łomża, Suwałki – których inwentaryzacja ze względu na ich specyfikę – tj. posiadanie własnych CU i innych rozbudowanych własnych rozwiązań teleinformatycznych.

Pytanie 3:

Czy Zamawiający na etapie wykonywania umowy udostępni pełne dane przeprowadzonej wcześniej inwentaryzacji a nie tylko jej opracowanie?

Odpowiedź :

Zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 2 Wzór umowy „...Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji lub dokumentów posiadanych przez Zamawiającego niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę”. Tak Zamawiający udostępni pełne dane przeprowadzonej wcześniej inwentaryzacji.

Pytanie 4:

Czy posiadana przez Zamawiającego inwentaryzacja objęła również wszystkie jednostki podległe ujęte w Załącznikach 1.2-1.6? Z przedstawionego w Załącznikach 1.7 i 1.8 opracowań wynika, że określono tylko liczbę szacunkową tych jednostek natomiast jednostki te nie były objęte inwentaryzacją.

Odpowiedź:

Inwentaryzacja objęła tylko Partnerów projektu czyli jednostki samorządu terytorialnego z terenu województwa podlaskiego. W ramach przeprowadzonej ankiety określono tylko szacunkową liczbę jednostek podległych, które nie zostały objęte inwentaryzacją, a które zgłoszone zostały przez Partnerów jako jednostki które mają być włączone do Projektu.

Pytanie 5:

Czy Zamawiający oczekuje przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji dla wszystkich jednostek podległych partnerów projektu? Zwracamy uwagę, że ze względu na czas przeznaczony na wykonanie zadania (3 miesiące), szacunkową liczbę jednostek, które miały zostać objęte badaniem (w samym załączniku 1.7 liczbę tę oszacowano na ponad 1200 bez jednostek Miasta Białystok, Miasta Łomży, i Miasta Suwałki) wykonanie tego zadania może być technicznie niemożliwe? Jakiego stopnia zwrotu ankiet (procent odpowiedzi) oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź :

Zamawiający oczekuje takich działań inwentaryzacyjnych, które będą stanowić poparcie oraz uzasadnienie dla rozwiązań i założeń realizacyjnych projektu, które Wykonawca będzie przedstawiał w SW. Zamawiający nie oczekuje pełnego badania stanu z informatyzowania jednostek podległych Partnerów a jedynie zbadanie tych obszarów, których znajomość jest konieczna do udowodnienia wykonalności założeń przedstawionych w SW i w tym względzie Zamawiający oczekuje stu procent odpowiedzi.

Pytanie 6:

Jakie są minimalne wymagania Zamawiającego dla dokumentu „metodyka sporządzenia Studium wykonalności”? Jakie merytoryczne kryteria przyjmie Zamawiający jako podstawę akceptacji lub braku akceptacji metodyki zgodnie z procedurą o której mowa w par 4 ust 2 Wzoru umowy (Załącznik 2)?

Odpowiedź:

Metodyka sporządzenia studium wraz z niezbędnymi załącznikami podlega akceptacji Zamawiającego i powinna ona sprecyzować jakie metody i techniki będą użyte przez Wykonawcę w procesie opracowywania Studium Wykonalności i niezbędnych załączników oraz zawierać harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie 7:

W załączniku 1 punkt 6.b Zamawiający żąda przedstawienia „Koncepcji realizacji projektu „Wdrażania elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – cz.II administracja samorządowa” do akceptacji zgodnie z zapisami we wzorze umowy. Gdy tym czasem wzór umowy nic nie wspomina o takim dokumencie? W jakim terminie Zamawiający

oczekuje tego dokumentu i jaki miałby być jego zakres skoro zdefiniuje to studium wykonalności oraz program funkcjonalno – użytkowy?

Odpowiedź :

Koncepcja realizacji projektu powinna być przedstawiona Zamawiającemu w odniesieniu do dwóch aspektów: metodyki sporządzenia studium wraz z niezbędnymi załącznikami oraz koncepcji realizacji projektu z określeniem struktury organizacyjnej niezbędnej do zrealizowania projektu, z podziałem zadań i harmonogramem. Koncepcja realizacji projektu powinna zostać przedstawiona w terminie zbieżnym z przedstawieniem metodyki sporządzenia studium Wykonalności i niezbędnych załączników.

Pytanie 8:

Czy wszystkie dokumenty określone w Zał 1 pkt 8 ma opracować lub pozyskać Wykonawca? Czy też zgodnie z zapisami wzoru umowy par 3 ust. 2 zapewnienie dokumentów ujętych w punktach 8.f, 8.j, 8.p leży po stronie Zamawiającego?

Odpowiedź :

Pozyskanie dokumentów:

- Oświadczenie, iż projekt leży poza obszarem Sieci Natura 2000,
- Potwierdzenie prawa do dysponowania gruntem lub obiektami – oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, umowa najmu, dzierżawy itp.,
- Oświadczenie Beneficjenta o możliwości / braku możliwości odzyskania podatku VAT.

Jest obowiązkiem Wykonawcy SW.

Pytanie 9:

W Zał 1.1 w punkcie 1.5 Zamawiający wspomina o dokumencie „Linia Współpracy” prosimy o udostępnienie aktualnej wersji dokumentu „Linia Współpracy” na który Zamawiający powołuje się w tym punkcie.

Odpowiedź :

Współpraca pomiędzy samorządami a MSWiA dotycząca „Linii Współpracy” w założeniu ma określić kwestię podziału funkcjonalności pomiędzy systemami regionalnymi i systemem ePUAP, rozumianym jako szyna komunikacyjna do systemów teleinformatycznych i rejestrów publicznych. Dnia 18 lutego 2010 podczas Konwentu Marszałków Województw RP samorządy województw podpisały porozumienie, obecnie które znajduje się w MSWiA, gdzie czeka na akceptację ze strony ministerstwa. Na chwilę obecną nie ma więc dokumentu „Linia Współpracy” w finalnej zakończonej wersji. Dokumenty dotyczące Linii Współpracy przedstawione na konwencie Marszałków Województw RP są dostępne na stronie <http://www.zrsi.wzp.pl/node/120>.

Pytanie 10:

W odniesieniu do Zał 1.1 punkt 1.6 Czy lokalizacje serwerowni zostały określone i czy jest dostępna dokumentacja techniczna tych budynków i pomieszczeń? Dostępność tej dokumentacji warunkuje naszym zdaniem wykonalność tej części zamówienia.

Odpowiedź:

Wykonawca będzie miał możliwość osobistego sprawdzenia stanu technicznego budynków i pomieszczeń, a zdaniem Zamawiającego brak dokumentacji technicznej całości budynków nie warunkuje możliwości opracowania SW.

Pytanie 11:

Gdzie się aktualnie znajdują się serwerownie podstawowe (adresy) oraz w jakich lokalizacjach planowane są serwerownie zapasowe (adresy) ? Jeżeli serwerownie zapasowe znajdują się pod innym adresem niż serwerownie podstawowe (a tak zakładamy) to czy do

Wykonawcy należeć będzie również zaprojektowanie infrastruktury sieciowej zapewniającej „loadbalancing pomiędzy serwerowniami” (Załącznik 1.1 pkt 1.6b)? Informacja ta jest niezbędna dla prawidłowej oceny zakresu zamówienia i określenia jego ceny oraz wykonalności przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź :

UM Łomża serwerownia podstawowa i zapasowa znajduje się w tej samej lokalizacji w budynku UM, adaptacja pomieszczeń pod adresem Łomża, ul. Stary Rynek 14, istnieje infrastruktura sieciowa, dokumentacja techniczna pomieszczeń u Partnera.

UM Suwałki serwerownia podstawowa Suwałki, ul. Mickiewicza 1, serwerownia zapasowa Suwałki, ul. Sejneńska 13, istnieje infrastruktura sieciowa w postaci światłowodu pomiędzy lokalizacjami, pełna dokumentacja techniczna budynków i pomieszczeń znajduje się u Partnera.

UM Białystok serwerownia podstawowa Białystok, ul. Słonimska 1, serwerownia zapasowa Białystok, ul. Branickiego 3/5 brak infrastruktury sieciowej łączącej dwie lokalizacje, konieczność uwzględnienia jej realizacji w modelu zaprojektuj-wybuduj.

Pytanie 12:

Zwiększenie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w ramach elektronicznej administracji JST Województwa Podlaskiego zakłada budowę 4 serwerowni. Nie jest jasne co kryje się pod tym pojęciem (nowy budynek, adaptacja istniejącego itd.)

Odpowiedź:

Adaptacja pomieszczeń i doposażenie w infrastrukturę „sprzętowo – serwerową” przeznaczonych do tego celu istniejących pomieszczeń.

Pytanie 13:

§ 4 pkt 2 co Zamawiający rozumie pod pojęciem „wstęp do Studium Wykonalności” (dokument o jakim zakresie informacyjnym) ?

Odpowiedź:

Wykonawca dostarczy koncepcję realizacyjną przedmiotu zamówienia z metodyką przygotowania Studium oraz harmonogramem realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie 14:

§ 4 pkt 4 Zapis niejasny. Co nastąpi w przypadku kiedy odstępstwo od umowy wyniknie z winy Zamawiającego?

Odpowiedź:

Odstępstwa od umowy z winy Zamawiającego reguluje §10 ust 3 umowy. Wykonawca może dochodzić swoich roszczeń na drodze Kodeksu Cywilnego.

Pytanie 15:

§ 9 pkt 2. Z zapisu można wywnioskować, że 30% zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości czyli po 3 latach od zakończenia umowy?

Odpowiedź:

Tak, zwrot 30% zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości czyli po 3 latach od zakończenia umowy.

Pytanie 16:

Prosimy o określenie, które z dokumentów wskazanych w pkt 8 Załącznika do SIWZ „Przedmiot Zamówienia” wykonać ma:

- a. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia,
- b. Zamawiający

Odpowiedź:

Zamawiający zakłada iż wszystkie dokumenty wskazane w pkt 8 Przedmiotu Zamówienia ma wykonać Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia.

Pytanie 17:

Prosimy o wyjaśnienie jakich elementów projektu i prac ma dotyczyć program funkcjonalno-użytkowy o którym mowa w pkt 7 Załącznika nr 1 do SIWZ „Przedmiot Zamówienia”.

Odpowiedź:

Program Funkcjonalno-Użytkowy o którym mowa w pkt 7 ma dotyczyć wszystkich elementów i prac określonych w Załączniku nr 1.1 „Szczegółowy Opis Zamówienia”.

Pytanie 18:

Prosimy o informacje czy projekt obejmował będzie roboty budowlane.

Odpowiedź:

Zamawiający zakłada, iż Projekt nie będzie obejmował robót budowlanych dla których konieczne by było wszczynanie procedury uzyskania pozwolenia na budowę na etapie realizacji zamówienia. Wynikłe prace budowlane połączenia serwerowni Miasta Białystok powinny być założone do realizacji w modelu zaprojektuj – wybuduj.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż przedłuża termin składania ofert do dnia 08 marca 2011 r. do godz. 10:00, a tym samym otwarcie ofert w przedmiotowym postępowaniu nastąpi w dniu 08 marca 2011 r. o godz. 10:30. Pozostałe postanowienia SIWZ pozostają bez zmian.