

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Nr spr. OT 332-04-P-11**

ZAMAWIAJĄCY:

*Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki
16-400 Suwałki ul. Mickiewicza 11*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa leków przez okres 12 miesięcy”

CPV: **24.40.00.00-8**

TRYB POSTĘPOWANIA:

***Przetarg nieograniczony
Wartość zamówienia – poniżej progu 193.000 euro***

Suwałki kwiecień 2011r.

SIWZ Zatwierdził:
p.o. Dyrektora
WSPR SP ZOZ w Suwałkach
Krystyna Szczypiń

Informacje ogólne.

**Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki
16-400 Suwałki ul. Mickiewicza 11**

telefon/ faks 87 566 22 68

Strona internetowa: WWW.wrotapodlasia.pl e - mail: wsprsuwalki@wp.pl

NIP 844-20-17-496

REGON 791001627

KRS 0000056864

Konto bankowe: Kredyt Bank S.A. O/Suwałki 55 1500 1719 1217 1001 8339 0000

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 8:00 - 14:00.

zwana dalej zamawiającym zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 193.000 euro, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) na wykonanie dostawy pn. **„Dostawa leków do Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki”**.

1. Przedmiot i termin wykonania zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków – **załącznik nr 1**.

Dostawy wchodzące w zakres zamówienia należy wykonywać w sukcesywnie przez okres **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy. Zamówienie będzie realizowane na podstawie doraźnych zamówień składanych telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące **warunki**:

1. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie według zasady **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym oraz zdolnościach finansowych innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z tym podmiotami. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że będzie mógł korzystać ze wskazanych zasobów tych podmiotów w okresie wykonywania zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania oraz, że postawiony warunek jest spełniony.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń wskazujących na brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4.**
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej „zamówieniem”.

Jeżeli spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie opierało się na korzystaniu z zasobów innych podmiotów a jednocześnie podmioty te będą uczestniczyły w realizacji części zamówienia, podmioty te zobowiązane są złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 4, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej, wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub podmiotu są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podmiot.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Obowiązkiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Zamawiający może żądać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej ich współpracę a przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą dostarczenie takiej umowy jest obligatoryjne.

5. Opis sposobu przygotowania oferty i opis sposobu obliczenia ceny.

Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez wykonawcę a w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich lub ofert składanych wspólnie z innymi wykonawcami przez te podmioty lub tych wykonawców.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna być złożona na załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia formularzu ofertowym **/załącznik nr 2/** oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Do oferty należy załączyć formularz cenowy z podanymi cenami leków - **załącznik nr 1.**

Jeżeli zamawiający zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest wskazać w złożonej ofercie, którą część przedmiotu zamówienia powierzy podwykonawcy.

Oferta powinna zawierać cenę całego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy. Do oferty należy załączyć parafowany na każdej stronie wzór umowy - **załącznik nr 5.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.

Przetarg nieograniczony **„Dostawa leków do Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki”.**

Nie otwierać przed 29 kwietnia 2011 r. godz. 08.10.

6. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.

Cena 100%

Zamawiający udzieli zamówienie wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę na całość zamówienia i spełni wszystkie wymagania określone w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29 kwietnia 2011 r. do godz. 08.00** w siedzibie zamawiającego 16-400 Suwałki ul. Mickiewicza 11.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 kwietnia 2011 r. o godz. 08.10 pok. 01 - budynek „B” WSPR SP ZOZ w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 11.**

8. Wadium.

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

9. Zabezpieczenie.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Związanie ofertą.

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą

11. Sposób kontaktowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacja o osobach uprawnionych do kontaktów z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest **Jan Rapczyński** telefon/faks 87 5662268.

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faksu w godz. 9.00 – 14.00, elektronicznie lub pisemnie.

12. Przyszłe zobowiązania wykonawcy.

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.

13. Unieważnienie przetargu i odrzucenie oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 punkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 punkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach wykonawczych przysługują środki ochrony prawnej, które składa się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Wykaz leków – formularz cenowy.
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.

Załącznik nr 2

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa wykonawcy i adres/

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego
SP ZOZ Suwałki
16-400 Suwałki ul. Mickiewicza 11

Oferta w sprawie wykonania zamówienia publicznego

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa leków do Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki**” składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za cenęzłotych brutto w tym złotych podatku VAT zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym.

1. Dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
3. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres prac
.....
... powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby/.
4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w siwz.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą podpiszę umowę na warunkach określonych w projekcie.
6. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od 1 do

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Podpisano:

.....

.....
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa i adres wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Dostawa leków do Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki”** oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 punkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz warunki ustalone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Warunki w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia/dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/sytuacji ekonomicznej i finansowej¹ spełniam na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

¹ należy pozostawić właściwy zakres, pozostały wykreślić

Załącznik nr 4

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa i adres wykonawcy lub podmiotu trzeciego/

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego
„Dostawa leków do Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ Suwałki”
oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2
ustawy – Prawo zamówień publicznych.

...

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy
lub podmiotu trzeciego/

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Suwałkach ul. Mickiewicza 11, NIP-84-420-17-496, zwaną w treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez: p.o. Dyrektora Krystyna Szczypiń.

a
firmą, zwaną w treści umowy Wykonawcą ,
reprezentowaną przez

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu leków, zgodnie z asortymentem i przewidywanym zapotrzebowaniem, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy jako formularz cenowy leków nr OT 332-04-P-11.
2. Podstawą zawarcia umowy jest wybór Wykonawcy dokonany w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przedmiotu umowy w każdym asortymencie z prawem do proporcjonalnego zmniejszenia wysokości wynagrodzenia.
4. W przypadku zaprzestania stosowania niektórych pozycji leków Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od realizacji części dostawy leków objętych umową.
5. Ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka).

§ 2.

1. Dostawy leków, o których mowa w §1 obejmują okres od daty podpisania umowy do dnia i będą realizowane sukcesywnie zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem zgłaszanym pisemnie /faksem lub drogą elektroniczną/ przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w następujących terminach: w ciągu 24 godzin od daty złożenia zapotrzebowania - w przypadku zamówienia „Cito”, w ciągu 2 dni w przypadku pozostałych zamówień.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar własnym transportem, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w Suwałkach ul. Mickiewicza 11.
3. Odbiór towaru odbywać się będzie na podstawie wystawionej faktury VAT .

§ 3.

1. Wartość zamówienia ustalono w wysokości zł netto (słownie: złotych) plus podatek VAT złotych (słownie złotych).
2. Umowa będzie realizowana zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu cenowym leków nr OT 332- 04-P-11.
3. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
 - 2) zmian cen urzędowych leków, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen jak również dodania nowych a także skreślenia leków z wykazu leków objętych cenami urzędowymi;
 - 3) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami ośrodków władz;

- 4) uzasadnionych zmian wprowadzonych przez producentów leków, na podstawie dokumentu wystawionego przez producenta (oświadczenie, cennik lub faktura);
 - 5) zmian kursu waluty powyżej 5%, w przypadku leków importowanych, zgodnie z tabelą NBP.
4. Zmiany wymienione w ppkt 1,2 i 3 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
 5. Zmiany wymienione w ppkt 4 i 5 mogą być dokonane na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie aneksu do umowy.
 6. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników preparatów objętych umową za zgodą Zamawiającego.
 7. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
 8. W przypadku, kiedy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmian cen leków objętych umową dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w całości lub w spornej części.
 9. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na jego konto w ciągu 30 dni po otrzymaniu faktury za dostarczony towar.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia leków, o których mowa w §1 zgodnie z wymogami aktualnie obowiązującego prawa. Wszystkie dostarczane leki będą posiadały aktualne świadectwa dopuszczenia do obrotu lub inne wymagane atesty. Każda partia leków posiadać będzie: serię, wielkość, okres ważności, druki informujące w języku polskim itp.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w ciągu 2 dni roboczych od jego odbioru.
3. W razie stwierdzenia wad lub braków, Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi w ciągu 5 - dni roboczych od jej otrzymania.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy - wszystkie pozycje w wykazie leków, które tego wymagają, posiadają polskie aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania zgodnie z art.5 i 6 ustawy z dnia 10 października 1991r. o środkach farmaceutycznych .

§ 5.

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wartości umownej zamówionego towaru nie dostarczonego w ustalonym terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (nie dotyczy dostarczenia w terminie preparatów czasowo niedostępnego na rynku - wymagane jest pisemne uzasadnienie ze strony Wykonawcy).
2. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty faktury określonej w §3 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie zapłaty i ewentualnych odsetek za opóźnienie, za towar dostarczony Zamawiającemu zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy.

§ 7.

1. Do koordynowania dostaw strony wyznaczają następujące osoby:
Zamawiający - Elżbieta Luto
Wykonawca -
2. Zamawiający upoważnia Panią Elżbietę Luto legitymującą się dowodem osobistym serii AHJ 696119 do składania pisemnych zamówień i kwitowania odbioru towaru i faktur VAT wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 8.

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 wykaz leków objętych dostawą
Załącznik nr 2 formularz ofertowy.

Zamawiający

Wykonawca