

AG/360/15/12

Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Ratusz – Rynek Kościuszki 10

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na dostawę: bonów podarunkowych – talonów w formie papierowej
dla pracowników Muzeum Podlaskiego**

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony – art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z póź. zm.)

Podpisy Komisji Przetargowej:

- 1. Joanna Olechno – Przewodnicząca Komisji
- 2. Grażyna Skarżyńska – Sekretarz
- 3. Jolanta Budnicka – Członek Komisji
- 4. Łucja Paszkowska – Członek Komisji

Zatwierdził:

**Dyrektor Muzeum Podlaskiego
w Białymstoku
mgr Andrzej Lechowski**

Październik 2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 14.000,00 euro poniżej progów unijnych na dostawę bonów podarunkowych – talonów w formie papierowej pracownikom Muzeum Podlaskiego w Białymstoku

Zamawiający:

1. Pełna nazwa Zamawiającego:

Muzeum Podlaskie w Białymstoku 10

Adres:

15-426 Białystok, Rynek Kościuszki 10

2. REGON: 000276328

3. Internet: e-mail : muzeum@muzeum.bialystok.pl

4. Numer telefonu: (0-85) 7421-473, *faks:* (0-85) 7421-440

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z

Wykonawcami:

W sprawach proceduralnych:

1. Imię i nazwisko: Grażyna Skarżyńska

2. Stanowisko służbowe: specjalista ds. zamówień publicznych

3. Numer telefonu: 85 7421 473 ,85 7421440, 509336513

4. E-mail: [g.skarzynska.muzeum @muzeum.bialystok.pl](mailto:g.skarzynska.muzeum@muzeum.bialystok.pl)

godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu:

wtorek ,środa, czwartek godz. 8:00 – 14:00

W sprawach przedmiotu zamówienia:

1. Imię i nazwisko : Łucja Paszkowska

2. Stanowisko służbowe : specjalista ds. administracyjno – gospodarczych

3. Numer telefonu: 85 7421 473, 85 7421440, 509 336 712

4 . Godziny, w których udzielane są informacje: od poniedziałku do piątku godz. 10⁰⁰ – 14⁰⁰

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa: bonów podarunkowych – talonów postaci papierowej podlegających wymianie na towary CPV 30199750-2 :

2039 szt. po 50 zł - 101.950,00 zł

76 szt. po 20 zł - 1.520,00 zł

4 szt. po 10 zł - 40,00 zł

Łączna wartość bonów wynosi: 103.510,00zł (słownie: sto trzy tysiące pięćset dziesięć złotych)

Oferowane przez wykonawców bony towarowe muszą być realizowane co najmniej w niżej wymienionych asortymentach: artykuły spożywcze, przemysłowe, w tym: RTV-AGD, chemia gospodarcza, odzież, obuwie, galanteria, wyroby skórzanе, biżuteria, artykuły meblowe, artykuły medyczne, artykuły sportowe, produkty ropopochodne, zabawki, artykuły ogrodnicze.

Okres realizacji bonów towarowych nie może upłynąć przed 30 czerwca 2013 r. Oferowanie oraz realizacja bonów towarowych nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

Bony towarowe muszą być realizowane przede wszystkim w niżej wymienionych miejscowościach Białystok, Bielsk Podlaski, Choroszcz, Tykocin

- Koszty dostawy bonów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz Rynek Kościuszki 10 oraz ewentualne inne koszty pośrednie związane z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca.
- Termin płatności za bony towarowe – w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania noty obciążeniowo – księgowej/faktury wystawionej po dostawie bonów

III. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia – dostawa bonów towarowych do siedziby Zamawiającego powinna nastąpić w terminie do 15 dni od dnia udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).

V. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 roku – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn.zm./
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
3. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

VI. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie zamówienia podwykonawcom.

VII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków .

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - warunek ten zostanie uznany jako spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz zrealizowanych należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostaw bonów towarowych, z których co najmniej jedna dostawa jest o wartości nie niższej, niż wartość złożonej oferty tj. **103.510,00 zł** oraz złożą dokumenty potwierdzające jej należyte wykonanie (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - warunek ten zostanie uznany jako spełniony, jeżeli Wykonawca aktualna polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie dokonana przez Zamawiającego poprzez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń przy zastosowaniu formuły „spełnia - nie spełnia”.

VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, wymaga sporządzenia oferty zgodnie z wzorem przekazanym w materiałach przetargowych. Oferta powinna być podpisana przez osoby /osobę/ wymienione w stosownym akcie prawnym – upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu. Do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty (w formie załączników trwale spiętych z ofertą):

1. Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**)
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art.24 ust.1 i 2 (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**)
 - c) wykaz zrealizowanych należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostaw bonów towarowych, z których co najmniej jedna dostawa jest o wartości nie niższej, niż wartość złożonej oferty tj. 103.510,00 zł oraz złożą dokumenty potwierdzające jej należyte wykonanie (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**) wraz załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac
 - d) aktualna polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o dzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt.2 Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia następujących dokumentów:**
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia art.24 ust.1 i 2 (**załącznik Nr 3 do SIWZ**)
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - c) oświadczenie, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne
 - d) Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art.44 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (**Załącznik nr 4 do SIWZ**)

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć:
 - a) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej kopii.**
 - b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdz. VIII pkt.1 a i b oraz pkt.2.
 - c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia łącznie muszą wykazać spełnienie warunków określonych w rozdz. VIII pkt.1 c, d.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający będzie żądać – przed podpisaniem umowy – przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego w Rozdziale VIII pkt 2 b- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminie wskazanym w pkt. 7.
9. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone w sposób nie budzący wątpliwości klauzulą **„NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”** i powinny być odrębną częścią nie złączone z ofertą w sposób trwały. Brak takich zastrzeżeń traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert,
- kosztorys, ceny jednostkowe stanowiące podstawę obliczenia ceny, zaświadczenia, oświadczenia itp.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

6. Inne dokumenty, oświadczenia, formularze, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1. Wypełniony zgodnie z treścią i podpisany formularz „Oferta”, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Wykazu placówek handlowych, w których realizowane będą bony.
3. Decyzja w sprawie nadania NIP.
4. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
5. Pełnomocnictwo jeśli nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

IX . Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.

X. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o co najmniej 7 dni, niezwłocznie zamieszczając te informacje na swojej stronie internetowej oraz zawiadamiając wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

XI. Termin związania z ofertą.

1. Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego będzie mógł przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie dokumenty urzędowe sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.**
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Upoważnienie do podpisania oferty wraz z wymaganymi załącznikami /z potwierdzeniem aktualności na dzień złożenia oferty/ winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Przy złożeniu oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają Pelnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” winne być dołączone do oferty.**

UWAGA:

- a) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie, dla tej samej osoby. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - b) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - c) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
 - d) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. w ramach konsorcjum) zawartej przez Wykonawców.
5. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 7. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie.
 8. Oferta powinna być stale zespolona, tak aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
 9. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
 10. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej i w trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem: **„Na dostawę: bonów podarunkowych – talonów w formie papierowej dla pracowników Muzeum Podlaskiego w Białymstoku” nie otwierać przed dniem 16.10.2012 r. godz. 9:30**” oraz oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego.
Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.

UWAGA!

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania i oznaczenia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

12. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
13. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. www.wrotapodlasia.pl.
14. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz sposób rozliczania się z Wykonawcą.

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
5. Wynagrodzenie za wykonaną dostawę powinno obejmować wszystkie koszty związane z jej przygotowaniem tj. koszty wykonania dostawy, uzyskania niezbędnej dokumentacji.

IX. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się dwoma kryteriami:

a) Cena ofertowa - 1 %.

$$\text{Cena} = \{ (\text{Cn} : \text{Cb}) \times 1 \text{ pkt.} =$$

Cn – cena oferty o najniższej cenie

Cb – cena oferty badanej

b) Liczba placówek handlu detalicznego na terenie województwa podlaskiego, przy zastrzeżeniu iż w Białymstoku, Bielsku Podlaskim, Choroszczy, Tykocinie chociaż jedna placówka handlowa realizować będzie bony – 99%

Oferta, w której Wykonawca wykaże, że realizacja oferowanych przez niego bonów towarowych jest możliwa w największej liczbie placówek handlu detalicznego otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium. Ocena oferty przeprowadzona zostanie według wzoru:

$$W = (Wb : Wmax) \times 99 \text{ pkt.} =$$

gdzie:

W – ilość placówek handlowych

Wb – ilość placówek handlowych w ofercie badanej

Wmax – największa liczba placówek handlowych zaproponowana w jednej z ofert

Zamawiający oceni oferty, sumując iloczyny uzyskane z poszczególnych kryteriów.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

c) Łączna ilość punktów uzyskanych po zsumowaniu :

$$Kc = W + C =$$

W – liczba punktów uzyskanych w kryterium liczba punktów handlowych

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:
 - Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
 - Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
3. Wynik oceny ofert będzie podany w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa **dnia 16.10.2012 r. o godz. 9:30**
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w pkt.2 niżej.
2. Miejsce składania ofert:
Sekretariat Muzeum Podlaskiego w Białymstoku
Ratusz – Rynek Kościuszki 10
15-426 Białystok
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić napis: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 16.10.2012 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10.

XVIII. Informacje o trybie otwarcia i badania ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaproponowanych w ofercie ceny. Informacje te Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (wg trybu art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych).
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Wyniki przetargu będą opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony na piśmie i zaproszony do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, iż w następstwie ofert o takiej samej cenie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiającego zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XIX. Umowa w sprawie zamówienia.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt.1a PZP.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SIWZ**, uzupełnionym o informacje zawarte w wybranej ofercie.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy winny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku powstania okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć, a które uniemożliwiają realizację zamówienia w pożądanym terminie.

XX. Środki ochrony prawnej.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z poz.zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

1. Wykonawca, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180- 198 tej ustawy.
2. Wykonawcy przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w niniejszej SIWZ, albo w terminie 10 dni, jeśli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytych zachowaniach staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty - **Załącznik Nr 1**
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
art. 22 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 2**
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na
podst. art. 24 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 3**
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art.44 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo
zamówień publicznych - **Załącznik Nr 4**
- 5) Doświadczenie zawodowe - **Załącznik Nr 5**
- 6) Projekt umowy - **Załącznik Nr 6**

**Załącznik nr 1
do SIWZ**

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres oferenta)

OFERTA

Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Ratusz – Rynek Kościuszki 10

.....
..... siedzibą w oferuje dostawę bonów
podarunkowych – talonów w formie papierowej / CPV 30199750 - 2/
na kwotę zł netto (słownie: zł).
podatek VATzł (słownie: zł), cena
brutto zł (słownie:.....zł
w następujących nominałach;

2039 szt. po 50 zł - 101.950,00 zł

76 szt. po 20 zł - 1.520,00 zł

4 szt. po 10 zł - 40,00 zł

Łączna wartość bonów wynosi: 103.510,00zł (słownie: sto trzy tysiące pięćset dziesięć złotych /

Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

Dostawę przedmiotu zamówienia zrealizujemy w terminieod daty podpisania umowy.

Dostarczone przez nas bony podarunkowe będą mogły być realizowane w punktach, w tym w punktach w Białymstoku, w punktach w Bielsku Podlaskim, w Punktach w Tykocinie i w punktach w Choroszczu. Wykaz punktów stanowi załącznik do oferty.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od do nr

.....
(Podpis i pieczęć osób/y upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załączniki:

1. Wypełniony formularz ofertowy
2. Odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
3.
4.

Załącznik Nr 2
do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przedmiot zamówienia: „Na dostawę bonów podarunkowych – talonów w formie papierowej dla pracowników Muzeum Podlaskiego w Białymstoku”

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Białystok, dnia2012 r.

.....

(Podpis i pieczęć osób/y upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Załącznik Nr 3
do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 USTAWY PZP**

OŚWIADCZAM, ŻE:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Dostawę bonów podarunkowych – talonów formie papierowej dla pracowników Muzeum Podlaskiego w Białymstoku”

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania
- 1a) wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarcemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 3. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Białystok, dnia2012 r.

.....

(Podpis i pieczęć osób/y upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik Nr 4
Do SIWZ**

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10, 15-426 Białystok

WYKONAWCA:

OŚWIADCZAM, ŻE:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

Dostawę bonów podarunkowych – talonów w formie papierowej dla pracowników Muzeum Podlaskiego w Białymstoku”

.....dnia2012 r

.....
(Podpis i pieczęć osób/y upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 5
do SIWZ**

Wykaz

zrealizowanych należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostaw bonów towarowych, z których co najmniej jedna dostawa jest o wartości nie niższej, niż wartość złożonej oferty tj. **103.510,00 zł** oraz złożą dokumenty potwierdzające jej należyte wykonanie .

L.p.	Opis wykonanych dostaw	Wartość brutto	Data wykonania	Miejsce wykonania

....., dn.2012 r.

(Podpis i pieczęć osób/y upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 6
do SIWZ**

UMOWA AG/U/ /12_(projekt)

zawarta w dniu roku w Białymstoku Muzeum Podlaskim w Białymstoku, 15-426 Białystok, Ratusz – Rynek Kościuszki 10, REGON 000276328 , NIP 542-10-06-132 , reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Lechowskiego – Dyrektor Muzeum

2. Danutę Jackowska - Główny Księgowy

zwanym w dalszym ciągu umowy „**Zamawiającym**”,

a wpisanym do KRS..... /CEIDG jako NIP,

reprezentowanym przez :

1.....

2.....

zwanym w dalszym ciągu umowy „ **Wykonawcą**”.

Zamawiający oświadcza, z Wykonawca został wybrany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z póź.zm./

§ 1

1.Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu bonów podarunkowych w formie papierowej CPV 30199750-2:

- bony podarunkowe o nominale - **20,00 zł. PLN w ilości 76 sztuk na 1.520,00 zł**

- bony podarunkowe o nominale - **50,00 zł. PLN w ilości 2039 sztuk na kwotę 101.950,00 zł**

- bony podarunkowe o nominale - **10,00 zł. PLN w ilości 4 sztuk na kwotę 40,00 zł.**

Łączna wartość bonów wynosi: **103.510,00 zł** (słownie: sto trzy tysiące pięćset dziesięć złotych

Termin realizacji bonów nie krótszy niż do **30.06.2013r.**

2. Wykaz placówek, w których mogą być realizowane bony podarunkowe stanowi **Załącznik Nr 1 do umowy.**

3. Bezpośrednim odbiorcą bonów podarunkowych jest Muzeum Podlaskie w Białymstoku Ratusz Rynek Kościuszki 10.

4. Wykonawca oświadcza, iż ponosi pełną odpowiedzialność materialną za dostarczone przez niego bony podarunkowe.

5. Wykonawca oświadcza, że bony będą honorowane w placówkach, o których mowa w ust. 2 .

6. Bony nie podlegają zamianie na gotówkę oraz nie można wydać z nich reszty.

7. Bony towarowe będą mogły być realizowane co najmniej w niżej wymienionych asortymentach: artykuły spożywcze, przemysłowe w tym: TV-AGD, chemia gospodarcza, odzież, obuwie, galanteria, wyroby skórzane, biżuteria, artykuły meblowe, artykuły medyczne, artykuły sportowe, produkty ropopochodne, zabawki, artykuły ogrodnicze.

§2

Termin wykonania umowy - w ciągu 15 dni od daty podpisania umowy.

§ 3

1. Całkowita wartość zamówienia wynosi: **103.510,00 zł** (słownie: sto trzy tysiące pięćset dziesięć złotych).
2. Wykonawca wystawi notę obciążeniową/fakturę po dostarczeniu bonów na adres Zamawiającego: Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10. Dostawa bonów podarunkowych – talonów nastąpi nie później niż 15 dnia od dnia zawarcia umowy.
3. Termin płatności za bony towarowe – w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania noty obciążeniowej/ faktury wystawionej po dostawie bonów.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania noty obciążeniowej/ faktur i upoważnia Wykonawcę do wystawienia noty obciążeniowej/faktury bez jego podpisu.
5. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będzie Łucja Paszkowska legitymująca się dowodem osobistym
6. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie

§ 4

1. Za nieterminową dostawę lub dostawę niezgodną z zamówieniem określonym w § 1 Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,034 % wartości niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnień.
2. Za niewykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli rzeczywista szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość naliczonej kary umownej, wówczas Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary (art. 484 Kodeksu Cywilnego).

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione przez Wierzyciela na osoby trzecie (art. 502-509 §1 Kodeksu Cywilnego).
2. Wszelkie zastrzeżenia zawarte w niniejszej umowie i stanowiące jej integralną część, nie mogą być interpretowane jako odstępstwo od wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 1.

§ 6

1. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 bądź dostawa będzie zrealizowana niezgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w § 1, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić pierwszego dnia po upływie ustalonego terminu zakończenia realizacji umowy, jeśli Wykonawca do tego dnia nie rozpocznie realizacji dostawy. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku i na zasadach określonych w art. 145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

§ 7

1. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający i Wykonawca będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia w ciągu 30 dni od daty przystąpienia do rozmów, spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd gospodarczy w Białymstoku
3. W sprawach nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm./.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku powstania okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć, a które uniemożliwiają realizację zamówienia w pożądanym terminie.
5. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: