

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

BO-II.272.8.2013– Budowa elektrycznego linowego wyciągu nart wodnych wraz z urządzeniami towarzyszącymi i zapleczowymi oraz budowa parku linowego i ścianki wspinaczkowej w rejonie jeziora Szelment Wielki

Zamawiający

Pełna nazwa zamawiającego:

Województwo Podlaskie

Adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok**

Telefon(y): /85/ 66-54-551, 66-54-421

Faks: /85/ 66-54-642.

www.wrotapodlasia.pl

REGON: 050667685

NIP: 542-25-42-016

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.000.000 EURO na:

Budowę elektrycznego linowego wyciągu nart wodnych na jeziorze Szelment Wielki wraz z zapleczem i towarzyszącą infrastrukturą oraz budowę parku linowego i ścianki wspinaczkowej.

Zadanie 1:

- 45.00.00.00-3 – roboty budowlane
- 45.24.21.00-6 – budowa infrastruktury sportów wodnych,
- 45.21.22.00-8 – roboty budowlane w zakresie obiektów sportowych,
- 45.23.32.20-7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg,
- 45.31.00.00-3 – instalacje elektryczne
- 45.21.21.20-0 – roboty instalacyjne w budynkach

Zadanie 2:

- 45.00.00.00-3 – roboty budowlane
- 45.21.22.00-8 – roboty budowlane w zakresie obiektów sportowych,

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa elektrycznego linowego wyciągu nart wodnych na jeziorze Szelment Wielki wraz z zapleczem i towarzyszącą infrastrukturą oraz budowa parku linowego i ścianki wspinaczkowej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dodatkowymi wymaganiami dotyczącymi zamówienia określają dokumenty wymienione w Załączniku nr 1 do SIWZ z uwzględnieniem uwag zawartych w Załączniku nr 1.1 do SIWZ. Zakres rzeczowy i jakościowy przedmiotu zamówienia określa odpowiednio:

- a) dokumentacja projektowa, wymieniona w zał. nr 1 do SIWZ, obejmująca rysunki i

- część opisową określającą standardy użytych materiałów i urządzeń.
- b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, zwana dalej STWiOR, (Załącznik nr 1 do SIWZ),
 - c) Istotne postanowienia przyszłej umowy, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.
 - d) Opis równoważności w odniesieniu do części zadania obejmującej realizację wyciągu nart wodnych (zał. nr 7 do SIWZ)

W ramach przedmiotowego zamówienia zamawiający dokonuje następującego podziału na zadania:

Zadanie 1

Wykonanie elektrycznego linowego wyciągu nart wodnych wraz z zapleczem i towarzyszącą infrastrukturą.

Opis równoważności dotyczący proponowanego rozwiązania w zakresie realizacji elektrycznego linowego wyciągu nart wodnych stanowi zał. nr 7 do SIWZ.

Zadanie 2

Wykonanie parku linowego i ścianki wspinaczkowej.

2. Termin realizacji zamówienia

- 1) **Zadanie 1 – 30.05.2014 r.**
- 2) **Zadanie 2 – 6 miesięcy od daty podpisania umowy.**

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwaną dalej "ustawą" spełniają warunki, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3, poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia wynikającego z art. 44 ustawy (w treści zał. nr 3 do SIWZ) oraz gdy wykonawca wykaże, iż:

Dla zadania 1

- 1) W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 1 zamówienie, tj.: wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną obejmującą swoim zakresem wykonanie posadowienia wykonywanych obiektów tj. np. obiektów mostowych, przemysłowych,

hydrotechnicznych i innych obiektów budowlanych w warunkach gruntowych wykluczających posadowienie bezpośrednie.

2) Dysponuje lub będzie dysponował osobami które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:

a) posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.), w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – min. 1 osoba,
Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
W przypadku wykonawcy składającego ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, wykonawca może w celu wykazania wypełnienia stawianego wymogu wskazać tą samą osobę.

b) posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.), w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – min. 1 osoba
Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

c) posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.), w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, gazowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – min. 1 osoba,

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wykonawca ma prawo zgłosić osobę/osoby, która z racji przygotowania i doświadczenia zawodowego spełnia/ją jednocześnie warunki określone dla kilku z ww. specjalności.

3) Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 1.000.000,00 zł,

W przypadku wykonawcy składającego ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, spełnieniem postawionego warunku będzie wykazanie się środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę 1.000.000,- zł.

Dla zadania 2

- 1) W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 1 zamówienie o podobnym charakterze i zakresie jak przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej 1 park linowy oparty na co najmniej 30 słupach wolnostojących (nie będą brane pod uwagę parki linowe wykonane na drzewach),
- 2) Dysponuje lub będzie dysponował osobą która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.), w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – min. 1 osoba,

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

W przypadku wykonawcy składającego ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, wykonawca może w celu wykazania wypełnienia stawianego wymogu wskazać tą samą osobę.

- 3) Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 200.000,00 zł.

W przypadku wykonawcy składającego ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, spełnieniem postawionego warunku będzie wykazanie się środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę 1.000.000,- zł.

5. Oferta cała / częściowa / wariantowa

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach wydzielonych zadań.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Informacje dotyczące sposobu przygotowywania ofert

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach zadania.
- 2) Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 3) Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

- 7) Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 8) Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i paraflowana przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11) W przypadku, o którym mowa w ppkt 10, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

7. Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- 2) Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy składać najpóźniej do dnia **09.02.2013r.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego w terminie późniejszym, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

Krzysztof Szarkowski, Monika Kropiewnicka, Urszula Wenclik
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
adres: ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, pok. nr 616;
telefon (y): 85 6654551, 6654421 fax: 85 6654642
e-mail: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl

- 4) W przypadku zgłoszenia potrzeby przeprowadzenia wizji lokalnej przez wykonawcę na miejscu realizacji przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z:

Krzysztof Makarewicz
Biuro Inwestycji
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego,
adres: ul. Św. Rocha 13/15, 15-879 Białystok,
pok. nr 7; telefon: (085) 74-97-621 lub 629
e-mail:
krzysztof.makarewicz@umwp-podlasie.pl

8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 2) Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiany oferty, powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty oraz uzupełnienia oferty.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od terminu składania ofert.

10. Sposób składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Ofertę należy złożyć w:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku,
15-888 Białystok, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, pokój 123
nie później niż do dnia 18.02.2013 r. do godziny 10:00**

- 3) Wykonawca, na życzenie, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 4) Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok**

**OFERTA NA < Szelment - zadanie nr.....>
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 18.02.2013 r. GODZ. 11:00**

- 5) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

11. Wycofanie, zmiany

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".
- 4) Koperta oznaczona napisem "WYCOFANIE" będzie otwierana w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperta oferty wycofanej nie będzie otwierana.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

12. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r./ Dz. U. Nr 97, poz. 1050 / a w szczególności jej art. 3 ust. 1 pkt 1, który stanowi, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar (usługę) z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz

podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem akcyzowym.

- 2) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
- 3) Cena ryczałtowa podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentach wymienionych w SIWZ oraz przepisach szczególnych dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 4) Przedmiary robót niezbędne do obliczenia ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest sporządzić samodzielnie w oparciu o przekazane rysunki i opisy oraz wnioski z ewentualnej wizji w terenie.
- 5) Wykonawca na własne ryzyko może wykorzystać przedmiary, które dostarczył zamawiający do obliczenia ceny ryczałtowej. Przedmiary dostarczone przez zamawiającego stanowią wyłącznie materiał poglądowy i pomocniczy.
- 6) Ewentualne błędy w przedmiarach robót, np. zaniżenie ilości, nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym podać dodatkowo cenę za jaką wykona poszczególne elementy scalone, o których mowa w SIWZ.

13. Otwarcie ofert

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.02.2013 r. o godzinie 11:00 w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w pokoju nr 616.**
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle na piśmie wniosek wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.

14. Zawartość ofert/ wykaz oświadczeń i dokumentów

- 1) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ich kserokopie lub odpisy:
 - a) oświadczenie wynikające z art. 44 ustawy (w treści zał. nr 3 do SIWZ).
 - b) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (Wzór - zał. nr 6 do SIWZ);
 - c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wzór wykazu stanowi (Wzór - Załącznik nr 5 do SIWZ);
 - d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia; oświadczenie należy złożyć w treści wykazu

stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;

- e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy lub podmiotu, na którego zdolnościach finansowych wykonawca polega, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ich kserokopie lub odpisy:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Wzór - zał. Nr 4);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Ponadto do oferty należy dołączyć następujące informacje i dokumenty:
- a) formularz ofertowy (Wzór – zał. nr 3);
 - b) Formularz kalkulacji kosztów (elementy scalone) dla zadania 1i/lub 2 - (Wzór – zał. nr 3.1 i/lub zał. nr 3.2);
 - c) pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy/konsorcjum (np. jeśli ofertę podpisuje osoba/osoby nie figurujące w odpisie z właściwego rejestru).
- 4) Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
- 5) W przypadku podania kwot w walucie obcej w dokumentach, o których mowa w ppkt 1 lit e, Zamawiający dokona ich przeliczenia na podstawie publikowanej przez NBP tabeli A kursów średnich walut obcych. Przeliczenie zostanie dokonane w oparciu o tabelę z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 2 lit. b-d, może przedłożyć równoważne dokumenty określone Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być

składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817). tj. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7) Na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), każdy z wykonawców składa oddzielnie dokumenty wymienione w ppkt 2.
- 9) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10) W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej oraz wspólników spółek cywilnych ubiegających się o udzielenie zamówienia nie jest wymagany dokument o którym mowa w ppkt 2 lit. b.

15. Kryteria oceny ofert

Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

C - cena - znaczenie - **100%**

C = punktowa ocena ceny ofertowej brutto może maksymalnie osiągnąć 100 punktów.

Punkty jakie otrzyma badana oferta w kryterium cena (C) będą liczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

Uzyskane w ten sposób punkty, będą przemnożone przez wagę kryterium 100%.

16. Wybór najkorzystniejszej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru i oceny ofert tj. uzyska najwyższą ocenę punktową (C).

17. Wymagania dotyczące wadium

- 1) W niniejszym postępowaniu wymagane jest wniesienie wadium w łącznej wysokości 170 000 zł. W podziale na poszczególne zadania, wadium przedstawia się następująco:

Zadanie nr 1 – 150.000,- zł.

Zadanie nr 2 – 20.000,- zł.

- 2) Wadium, o którym mowa w ppkt 1 może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 3) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy:

**Urząd Marszałkowski
Województwa Podlaskiego
15-888 Białystok ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1
27 1500 1344 1213 4006 7505 0000
z dopiskiem „Wyciąg nart wodnych – zadanie nr**”

- 5) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 6) W przypadku wniesienia wadium w formie (lub formach), o której mowa w ppkt 2 lit. b-e, dokument w oryginale należy złożyć, oddzielnie (w odrębnej kopercie) od składanej oferty, przed upływem terminu składania ofert. Złożone w ten sposób wadium musi zabezpieczać wszystkie przesłanki, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy (z wyłączeniem warunku określonego w art. 46 ust. 5 pkt 2 ustawy - jeśli zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy) oraz swym okresem ważności obejmować co najmniej termin związania ofertą.
- 7) Wadium, określone w ppkt 6 należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 8) Wadium składa się w:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1.
15-888 Białystok w pok. 123**

- 9) Kopertę, o której mowa w ppkt 7 należy zaadresować według poniższego wzoru:

Województwo Podlaskie

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1,
15-888 Białystok**

**WADIUM DOTYCZĄCE PRZETARGU NA
„Szelment - zadanie nr.....”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 18.02.2012 r. godz. 11.00

- 10) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 3) Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 1 może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany przez zamawiającego.
- 5) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 7) Zamawiający wymaga pozostawienia na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 8) Kwota, o której mowa w pkt 7, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

19. Informacja dotycząca walut obcych

Dopuszcza się rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą tylko w walucie polskiej.

20. Umowa o zamówienie publiczne

Po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania zamawiający zawrze z wyłonionym wykonawcą umowę na warunkach określonych w załączniku nr 2 do SIWZ określającym istotne postanowienia przyszłej umowy.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

- 2) W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
- 3) Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu szczegółowe kosztorysy ofertowe stanowiące podstawę wyliczenia kwoty oferty. Kosztorysy te będące załącznikiem do umowy stanowią jedynie materiał pomocniczy do określenia wartości robót niedokończonych lub przerwanych. Służą one wyłącznie do ustalenia cen jednostkowych określonych elementów robót oraz rodzaju oferowanych materiałów i przyjętych technologii. Nie służą one natomiast do rozliczenia rzeczowego zakresu wykonanych robót w przypadku ewentualnego żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie wykonawstwa stwierdzi on, że dokonał błędnego przedmiaru robót lub błędnie przyjął technologię robót. Wszelkie rozbieżności w dokumentacji zostały wyjaśnione i usunięte na etapie przeprowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy.

23. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku powstania okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć a które uniemożliwiają realizację zamówienia w pożądanym terminie, a w szczególności:
 - a) okoliczności siły wyższej,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania robót, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, a od ich wykonania uzależnione jest zrealizowanie przedmiotu Umowy.
 - c) wstrzymania przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego, na okres dłuższy niż 30 dni, prac związanych z realizacją przedmiotu umowy z powodu nie wykonania przez inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego robót, od wykonania których uzależnione jest wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy,
- 2) W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia dokonanego za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi. Zakres i opis równoważności dotyczący proponowanego rozwiązania w zakresie realizacji wyciągu nart wodnych został opisany w zał. nr 7 do SIWZ.
- 3) **Zamówienie współfinansowane będzie ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013; Oś priorytetowa 3. Rozwój turystyki i kultury; Działanie 3.1 Rozwój atrakcyjności turystycznej regionu.**
- 4) W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) i akty wykonawcze do ustawy.

Sporządził:

.....