

## Załącznik nr 2.1 do Ogłoszenia



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020



Projekt współfinansowany z Programu Współpracy Interreg V-A Litwa-Polska, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej V – Pomoc Techniczna, Budżetu Państwa oraz Budżetu Samorządu Województwa Podlaskiego



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Projekt współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014 – 2020



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## WZÓR UMOWY

zawarta dnia .....2017 r. roku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, w którego imieniu działa Zarząd Województwa Podlaskiego,  
reprezentowany przez:

1) .....

2) .....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

..... ul. ...., NIP: ....., REGON: .....,  
KRS:.....,  
reprezentowaną przez:

1) .....

2) .....

zwaną dalej WYKONAWCĄ

o następującej treści:

### § 1.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.).

### § 2.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług cateringowych na potrzeby konferencji, seminariów oraz spotkań (dalej: spotkania) organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy tj. do dnia .....2018 r., zwane dalej „Zamówieniem”.
2. Obszarem realizacji usług cateringowych jest województwo podlaskie, w szczególności siedziby Zamawiającego tj. ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, ul. Generała Franciszka Kleeberga 20, ul. Poleskiej 89, ul. Jana Kilińskiego 16 albo w innych lokalizacjach na terenie Białegostoku wskazanych przez Zamawiającego.
3. Adresy zostaną podane przez Zamawiającego na 3 dni przed terminem realizacji poszczególnych usług cateringowych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 1 oraz oferta Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
5. Realizując zamówienie, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do:
  - 1) zapewnienia, aby przygotowanie, dostarczenie oraz podanie cateringu odbywało się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (w szczególności dotyczącymi wymogów sanitarnych stawianych osobom biorącym udział w realizacji usługi, miejsc przygotowania posiłków, oraz środków transportu wykorzystywanych przy realizacji usługi), a także w sposób estetyczny (np. czysta, nieuszkodzona zastawa stołowa);
  - 2) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował jednym samochodem do przewozu żywności, na który została wydana decyzja/zezwolenie właściwego Państwowego Inspektora

Sanitarnego wydana na podstawie Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 w sprawie higieny środków spożywczych;

- 3) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji;
  - 4) dostarczenia wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej (tzn. obrusów, serwetek, serwetników, zastawy stołowej, serwisu do kawy i herbaty, stołów cateringowych i koktajlowych, podgrzewaczy do dań ciepłych, podgrzewaczy i werników, termosów itp.);
  - 5) zapewnienia obsługi na właściwym poziomie, zgodnym z zasadami w tym zakresie obowiązującymi, oraz takiego rozplanowania wykonania usługi, aby każdorazowo została ona zrealizowana bez zakłóceń, zgodnie z przedstawionym programem oraz aby sposób realizacji usługi był odpowiedni do rangi konkretnego spotkania;
  - 6) uprzątnięcia pomieszczenia, w którym będzie świadczona usługa i doprowadzenia go do stanu pierwotnego, usuwania i utylizacji odpadów powstałych w związku ze świadczeniem usług, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Wykonawca przystąpi do realizacji Zamówienia od dnia zawarcia niniejszej umowy. Termin zakończenia realizacji Zamówienia Strony ustalają na dzień zrealizowania zleceń na łączną kwotę, o której mowa w § 4 ust. 1, lecz nie później niż do ..... 2018 r.

### § 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz zaplecze techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy i zobowiązuje się go zrealizować z należytą starannością, najwyższymi standardami obowiązującymi na rynku usług cateringowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy uwzględnieniu postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o wysokim standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz do realizacji usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
3. W trakcie wykonywania usługi Zamawiający zastrzega możliwość każdorazowego sprawdzania jakości i ilości dostarczonych posiłków, jak również jakości pracy personelu Wykonawcy, wykonującego usługę.

### § 4.

1. Za wykonanie całości Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości maksymalnie ..... **zł. brutto** (słownie: .....), płatne częściami, każdorazowo za wykonanie usług w ramach danego spotkania.
2. Wynagrodzenie za wykonanie usług, o których mowa w § 2, na potrzeby danego spotkania, w ramach Zamówienia, będzie przekazywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru wykonania usług

cateringowych na potrzeby wskazanego przez Zamawiającego spotkania (protokołu, o którym mowa w § 6).

3. Faktura wystawiona winna być na:  
Województwo Podlaskie  
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1  
15-888 Białystok  
NIP 542-25-42-016  
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo zmienić liczbę osób biorących udział w poszczególnych spotkaniach, o których mowa w § 2 ust 1, nie później niż na 2 dni robocze przed terminem rozpoczęcia każdego ze spotkań.
6. W przypadku zachowania terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze zmienionym zapotrzebowaniem.
7. Zamawiający nie gwarantuje realizacji usług cateringowych do wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie zamawiał usługi, o których mowa w § 2, w miarę bieżących potrzeb.
8. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
9. Przedmiot zamówienia finansowany będzie z budżetu państwa, z budżetu województwa oraz:
  - 1) Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
  - 2) Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014–2020;
  - 3) Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Litwa-Polska;
  - 4) Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Pomocy Technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

## § 5.

1. Zamawiający zgłosi Wykonawcy zapotrzebowanie (wzór zapotrzebowania stanowi załącznik nr 3 do Umowy) na każdą z usług, o których mowa w § 2 ust 1, nie później niż 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia każdego ze spotkań.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zamówienia tylko części z usług wymienionych w szczegółowym opisie Zamówienia. Wynagrodzenie będzie przekazywane Wykonawcy tylko za usługi zrealizowane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania spotkania lub zmiany jego terminu, bez odszkodowania, najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia spotkania.

## § 6.

1. W terminie 7 dni od dnia wykonania usług, o których mowa w § 2 ust. 1, dla każdego spotkania zostanie sporządzony protokół odbioru zrealizowania w/w usług, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Wzór protokołu odbioru usługi cateringowej, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 7 do Umowy.

#### § 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania części Zamówienia, w szczególności opóźnienia w rozpoczęciu realizacji Zamówienia, niestaranego podania posiłków, złej jakości posiłków (nieświeże produkty, niewłaściwa temperatura, zaniżona gramatura itd.), niezgodności menu z zamówieniem Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia należnego za wykonanie usług na potrzeby danego spotkania.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne na zasadach ogólnych.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

#### § 8.

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu Umowy zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośredniej usługi cateringowej – Załącznik nr 4 do Umowy.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w to miejsce innej osoby w ciągu 30 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy.
1. Wykonawca do Umowy dołączy dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę – Załącznik nr 5 do Umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest do żądania oświadczeń, w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogu. Wykonawca przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 1 w terminie wyznaczonym w wezwaniu przez Zamawiającego – nie krótszym niż 5 dni roboczych.
3. W przypadku niezatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo potraktować ten fakt, jako istotne naruszenie warunków umowy i z tego powodu rozwiązać umowę z winy Wykonawcy (z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2).

#### § 9.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części, a w szczególności jeżeli zaistnieje przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy;
  - 2) Wykonawca zaniechał realizacji umowy bądź przerwał jej realizację;
  - 3) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od uzyskania informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1, która odpowiada wykonanej części Zamówienia.

#### **§ 10.**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osoby ze strony Wykonawcy następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

#### **§ 11.**

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania Umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.
3. Kopia aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę umowy.
5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone uczestnikom wydarzeń lub osobom trzecim, a pozostającym w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o ile wyłącznie odpowiedzialnym za ich powstanie nie są uczestnicy wydarzeń lub osoby trzecie, na których działanie Wykonawca nie miał wpływu.

#### **§ 12.**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia – o okres trwania przyczyny, z powodu których nastąpi zmiana terminu, w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem zmian w zakresie prac;
- 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada pisemny wniosek Zamawiającemu o dokonanie zmiany wraz z uzasadnieniem, na co najmniej 5 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany.
4. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### § 13.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy, o której mowa w § 1.
2. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
4. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY