

Umowa

zawarta w dniu2017 r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim,

w którego imieniu działa, **Zarząd Województwa Podlaskiego**, reprezentowany przez:

1)-

2)-

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego w zakresie zgodnym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, potencjał i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy i zobowiązuje się go zrealizować z należytą starannością, najwyższymi standardami obowiązującymi na rynku dostaw oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy uwzględnieniu postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć wymieniony w § 1 przedmiot zamówienia w terminie dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie części przedmiotu zamówienia łącznie z dostawą do siedziby Zamawiającego i rozładunkiem.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury po wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie 21 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i pisemne potwierdzenie tego faktu przez przedstawiciela Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w § 5, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy.
5. Kwota całkowitego wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, jest kwotą wyczerpującą wszelkie roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
6. Faktura wystawiona winna być na:
Województwo Podlaskie
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok
NIP: 542-25-42-016
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
7. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT, który upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie.
2. Wykonawca wykona projekty graficzne przedmiotów zamówienia określonych w załączniku nr 1 w ciągu 3 dni roboczych od momentu podpisania umowy i przekaże Zamawiającemu do akceptacji w formie elektronicznej w plikach programów źródłowych (EPS, AI, CDR) oraz w formacie PDF. Zamawiający niezwłocznie dokona akceptacji projektów lub przekaże uwagi do projektów, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić. Za dni robocze uznaje się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie jakości lub ilości przedmiotów dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych – do uzupełnienia braku zgodnie z zamówieniem, w terminie 3 dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej dostawy lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostanie stwierdzona zła lub niewłaściwa jakość materiałów promocyjnych, błędy w zamieszczonych napisach oraz widoczne uszkodzenia spowodowane np. niewłaściwym zabezpieczeniem.

§ 5

1. W terminie 7 dni od dnia dostarczenia zamówienia, o którym mowa w § 1, zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego – przy czym podpis Wykonawcy nie jest konieczny w przypadku przyjęcia zamówienia bez zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru zamówienia,
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:

§ 6

1. W razie niemożności rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy lub też przeszkód w jego wykonaniu Wykonawca powiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w terminie 5 dni od powiadomienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części, a w szczególności, jeżeli zaistnieje przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy,
 - 2) Wykonawca zaniechał realizacji umowy bądź przerwał jej realizację,
 - 3) W przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 2 Zamawiający może, z zastrzeżeniem ust. 9, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażąco nienależytego wykonywania czynności określonych w § 1.
5. Rozwiązanie Umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron.
6. Za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
7. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia należnego za jego wykonanie z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający uzna dostarczenie materiałów promocyjnych złej jakości tj. m.in.
 - 1) odbiegających wyglądem od zatwierdzonych projektów graficznych,

- 2) z nadrukiem o nierównomierniej kolorystyce, rozmytym, zniekształconym, bez ostrych krawędzi wydrukowanych obiektów, z przesunięciami, z plamami,
 - 3) nieczytelnym, rozmytym tekstem,
 - 4) niezapewnienie któregoś z elementów składowych przedmiotu umowy, szczegółowo zawartych w załączniku do niniejszej umowy,
 - 5) wykonanie przedmiotu umowy lub poszczególnych jego elementów w sposób urągający powszechnie obowiązującym standardom i normom branżowym,
 - 6) użycie surowców, składników, materiałów lub wyposażenia wybrakowanego, uszkodzonego lub o niewłaściwej jakości.
9. Za każdy dzień zwłoki związanej z wykonaniem dostawy zamówienia, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1. Jednakże w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 20 dni, Zamawiający może:
- 1) odstąpić od umowy, składając w terminie 14 dni (liczonych od 21 dnia opóźnienia włącznie) oświadczenie o odstąpieniu od umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 lub
 - 2) rozwiązać umowę z Wykonawcą bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną za każdy dzień zwłoki do dnia złożenia Wykonawcy oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
10. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych osób trzecich, powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Postanowienie to stanowi podstawę regresu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy w przypadku, gdyby osoby trzecie uzyskały naprawienie tych szkód od Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, zaś Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
13. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wystawionego przez Zamawiającego. Za datę zapłaty rozumie się datę obciążenia wskazanego rachunku bankowego Wykonawcy, na kwotę wynikającą z wezwania.
14. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
15. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, którego nie można było przewidzieć lub któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 7

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: XXXXXXXXXX – 85 66-54-XXX, email@wrotapodlasia.pl,
 - 2) ze strony Wykonawcy: XXXXXXXX – XX XXXXXXXX, XXXXX, email@email.pl.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 przez którąkolwiek ze stron następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony drogą mailową i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 8

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia– o okres trwania przyczyny, z powodu których nastąpi zmiana terminu, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,

w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania zaakceptowanych projektów graficznych w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania umowy,

- 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada pisemny wniosek Zamawiającemu o dokonanie zmiany wraz z uzasadnieniem, na co najmniej 5 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany.
4. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

1. Integralną część umowy stanowią załączniki: nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, nr 2 – Formularz ofertowy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY