Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 209.000 EURO PN:

„Sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku”

Znak sprawy: BZP.272.45.2017

BIAŁYSTOK 2017

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.....12

II. Tryb udzielenia zamówienia.....12

III. Opis przedmiotu zamówienia.....12

IV. Podwykonawstwo. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy PZP. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.....13

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.....13

V. Termin wykonania zamówienia.....13

VI. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku, gdy zamawiający je przewiduje.....14

VII. Warunki udziału w postępowaniu.....14

2. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:.....14

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:.....14

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.....14

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;.....14

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.....14

3) zdolności technicznej lub zawodowej;.....14

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:.....14

1 dostawę materiałów biurowych o wartości nie mniejszej niż 90 000 PLN (brutto) wraz z załączeniem dowodów określających, czy dostawa ta została wykonana należycie.....14

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców.....14

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.....14

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.....14

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.....14

2. Zamawiający nie określa warunków wykluczenia Wykonawców na podstawie okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5.....14

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP, może (zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy PZP) przedstawić dowody na to, że podjęte przez

niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w poprzednim zdaniu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.....14

4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.....15

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.....15

IX. Procedura odwrócona (art. 24aa ustawy PZP) i ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.....15

1. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu - zgodnie z poniższymi punktami.....15

2. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w poniższych punktach.....15

3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:.....15

X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.....17

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....18

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika - do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP (tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielnie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.....18

2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale VIII SIWZ.....19

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:.....19

1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX pkt 3 SIWZ (tj. załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5 do SIWZ) składa, wraz z ofertą, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te stanowią wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz

braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;.....19

2) Oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 4 SIWZ (tj. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 SIWZ) składa każdy z Wykonawców.....19

XII. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.....19

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 3 - 7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (na nr (0-85) 66 54 642) lub elektronicznie (na adres mailowy: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl).....19

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.....19

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.....19

4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX pkt 3 SIWZ (tj. załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5 do SIWZ) składa się w formie pisemnej.....19

XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.....20

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.....21

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok (pokój 022, parter).....22

z następującym dopiskiem:.....22

„Sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego”.....22

z dopiskiem:.....22

"*Nie otwierać przed dniem 12 stycznia 2018 r. godz. 10.30*".....22

14. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.....22

15. Wymagania określone w pkt 10 i 12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.....22

16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.....22

17. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna pod rygorem nieważności.....23

18. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.....23

19. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".....23

20. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.....23

21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania firmy.....23

22. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, ze zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).....23

23. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym opakowaniu (w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie) z odpowiednim oznaczeniem (np. *"informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać")* , zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.....23

24. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, ze zm.) są:.....23

nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.....23

UWAGA: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone, dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.....23

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.....24

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.....24

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).....24

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.....24

XVII. Wymagania dotyczące wadium.....24

Zamawiający nie określa wymagań dotyczących wadium.....24

XVIII. Termin związania ofertą.....24

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).....24

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.....24

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.....25

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....25

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 12 stycznia 2018 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, pokój 022, 15-888 Białystok.....25

2. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.....25

3. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.....25

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia 12 stycznia 2018 r. o godzinie 10:30 w pokoju 616 (VI piętro) w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok.....25

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.....25

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający (zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP) zamieści na stronie internetowej www.przetargi.wrotapodlasia.pl informacje dotyczące:.....25

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;.....25

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;.....25

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.....25

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....25

1. Zamawiający dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w poniższych punktach.....25

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:.....25

cena – 60% (waga),.....25

termin dostawy – 40% (waga).....25

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ww. kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.....26

1) Kryterium „Cena” (C) - (waga 60%) - ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:.....26

Do obliczenia punktów za kryterium „Cena" Zamawiający przyjmie cenę łączną podaną w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 poz. 1 do SIWZ). Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium 60%. W kryterium „Cena" oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.....26

4. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ww. kryteriów oceny ofert jest ofertą najkorzystniejszą.....27

5. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert (wskazane w pkt 2) zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.....27

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty.....27

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem pkt 8) dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.....27

8. Zamawiający poprawia w ofercie:.....27

1) oczywiste omyłki pisarskie,.....27

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,.....27

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.....27

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.....27

9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:.....27

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;.....27

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;.....27

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;.....27

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;.....27

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.....27

10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:.....28

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;.....28

2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9.....28

11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.....28

12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy na podstawie art.90 ust. 3 ustawy PZP, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.....28

XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP.....28

Nie dotyczy.....28

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....28

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.....28

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.....28

3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy PZP).....28

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....28

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....29

XXIV. Umowa w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy, zakres świadczenia wykonawcy, zmiany umowy).....29

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.....29

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.....29

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w pkt 1.....29

XXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.....29

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.....29

XXVI. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.....29

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.....29

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....29

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.....29

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....29

XXVIII. Wykaz załączników do SIWZ.....29

1. Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.....29

2. Załącznik nr 1a - wykaz ilościowo-asortymentowy;.....29

3. Załącznik nr 1b – zdjęcia poglądowe (poz. wykazu: 39, 40, 59, 90, 124, 137, 140, 174, 182, 193)....29

4. Załącznik nr 2 – wzór umowy;.....29

5. Załącznik nr 3 – formularz ofertowy;.....29

6. Załącznik nr 3a - kalkulacja cenowa zamówienia;.....30

7. Załącznik nr 3b - kalkulacja cenowa zamówienia – prawo opcji;.....30

8. Załącznik nr 4 - oświadczenie o podstawach wykluczenia;.....30

9. Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;.....30

10. Załącznik nr 6 – wykaz dostaw;.....30

11. Załącznik nr 7 - oświadczenia o grupie kapitałowej.....30

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego......4

II. Tryb udzielenia zamówienia......4

III. Opis przedmiotu zamówienia......4

IV. Podwykonawstwo. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy PZP. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom......5

V. Termin wykonania zamówienia......5

VI. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku, gdy zamawiający je przewiduje......5

VII. Warunki udziału w postępowaniu......6

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i w art. 24 ust. 5 ustawy PZP......6

IX. Procedura odwrócona (art. 24aa ustawy PZP) i ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania. 7

X. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP 9

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 10

XII. Sposób komunikacji zamawiającego z wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów. 11

XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ. 12

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert. 12

XV. Opis sposobu obliczenia ceny. 15

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych. 16

XVII. Wymagania dotyczące wadium. 16

XVIII. Termin związania ofertą. 16

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. 16

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 17

XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP. 20

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 20

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 20

XXIV. Umowa w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy, zakres świadczenia wykonawcy, zmiany umowy). 20

XXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej. 20

XXVI. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną. 21

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 21

XXVIII. Wykaz załączników do SIWZ. 21

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Województwo Podlaskie
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok
Telefon: (85) 66 54 551
Faks: (85) 66 54 642
www.przetargi.wrotapodlasia.pl
e-mail: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl
REGON: 050667685
NIP: 542-25-42-016

Adres do korespondencji.

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok
Telefon: (85) 66 54 551
Faks: (85) 66 54 642
e-mail: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych, do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji znajdujących się na terenie Białegostoku, wymienionych asortymentowo i ilościowo **w załączniku nr 1a** do SIWZ. Artykuły biurowe będą dostarczane sukcesywnie zgodnie z formularzem zamówień, ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą.

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowią **załączniki nr 1, 1a oraz 1b do SIWZ**.

3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

30190000-7 – różny sprzęt i artykuły biurowe
30192000-1 – wyroby biurowe
30195000-2 – tablice

30197000-6 – drobny sprzęt biurowy

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy **stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ**.
5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

Tytuły projektów:
„Wsparcie realizacji zadań delegowanych w ramach PROW" w ramach działania Pomoc Techniczna Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
- poziom dofinansowania 100 % (w tym część unijna 63,63% i część krajowa 36,37%)

Pomoc Techniczna Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze" na lata 2014-2020
- poziom dofinansowania 100 % (w tym część unijna 75% i część krajowa 25%)

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji, szczegółowo opisanego w **załączniku nr 1 do SIWZ.**

IV. Podwykonawstwo. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy PZP. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom.

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP) żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. W przypadku zamówień na dostawy, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie dostawy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania (realizacji) zamówienia: **24 miesiące od dnia podpisania umowy.**

VI. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP w przypadku, gdy zamawiający je przewiduje.

Nie dotyczy

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale VIII SIWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w poniższym pkt 2.
2. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

   Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

   Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

   3) zdolności technicznej lub zawodowej;

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

   1 dostawę materiałów biurowych o wartości nie mniejszej niż 90 000 PLN (brutto) wraz z załączeniem dowodów określających, czy dostawa ta została wykonana należycie.

   UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

2. Zamawiający nie określa warunków wykluczenia Wykonawców na podstawie okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP, może (zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy PZP) przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie

stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w poprzednim zdaniu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. Procedura odwrócona (art. 24aa ustawy PZP) i ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.[1]

1. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu - zgodnie z poniższymi punktami.

2. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w poniższych punktach.

3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

1) nie podlega wykluczeniu z postępowania (na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP), **załącznik nr 4 do SIWZ**;
2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII pkt 2 SIWZ, **załącznik nr 5 do SIWZ**.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

---

1 Procedura oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - w tym: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP oraz wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa wart. 24 ust. 1 pkt 12-23.

Formularz (wzór) Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**. Powyższego Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą.

5. Na podstawie dołączonych do złożonej oferty OŚWIADCZEŃ, o których mowa w pkt 3 - Zamawiający dokonuje weryfikacji wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (tj. weryfikacji wstępnego potwierdzenia, okoliczności o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 2),

6. Po pozytywnej weryfikacji okoliczności, o których mowa w poprzednim pkt - Zamawiający (na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy PZP) wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia (aktualnych na dzień złożenia) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 wymienionych w punkcie 7 i 8 poniżej.

7. W celu spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1a do SIWZ, Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni:

Dla każdego oferowanego asortymentu – wymienionego w załączniku nr 3a i 3b do SIWZ – Zamawiający będzie wymagał karty katalogowe lub inne środki dowodowe (np. foldery oferowanych produktów, prospekty, katalogi, karty charakterystyki artykułu, wydruki ze strony internetowej producenta) – jednoznacznie opisane numerem danej pozycji określonej w kolumnie nr 1 z załącznika nr 3a i 3b do SIWZ, **zawierające: wszystkie informacje potwierdzające, że oferowane produkty spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego w załączniku nr 1a do SIWZ (kolumna nr 2) oraz nazwę producenta lub dystrybutora lub importera oferowanego produktu.**

8. W celu potwierdzenia: spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VII pkt 2 SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, (**załącznik nr 6 do SIWZ**), z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać

tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Dla zobowiązania, o którym mowa w poprzednim pkt wymaga się zachowania formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zastrzega prawo żądania dokumentów, które określają w szczególności:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika - do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy PZP (tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielnie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego), ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale VIII SIWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   1) Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX pkt 3 SIWZ (**tj. załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5 do SIWZ**) składa, wraz z ofertą, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te stanowią wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;

   2) Oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 4 SIWZ (tj. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 SIWZ**) składa każdy z Wykonawców.

XII. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 3 - 7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (na nr (0-85) 66 54 642) lub elektronicznie (na adres mailowy: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX pkt 3 SIWZ (**tj. załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5 do SIWZ**) składa się w formie pisemnej.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

Agnieszka Stypułkowska, Izabella Marta Chwaszczewska,
Alicja Rudnicka, Łukasz Czułowski
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok
Telefon: (85) 66 54 551
Faks: (85) 66 54 642
www: przetargi.wrotapodlasia.pl
e-mail: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl

XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu

w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy PZP (tj. zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych).

10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy wraz z kalkulacją cenową zamówienia (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3, 3a i 3b do SIWZ**).
4. **<u>W załączniku nr 3a i 3b do SIWZ</u>:**

1) Wykonawca dokonuje obliczenia zgodnie ze wskazaniem w kolumnach. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za usterki i wady ukryte formularza aktywnego oraz za szkody wynikłe z używania lub niemożliwości używania formularza. Po każdorazowym wypełnieniu formularza zaleca się sprawdzenie poprawności danych i obliczeń.

2) W przypadku, gdy Wykonawca nie poda pełnego katalogu wymaganych informacji (tj. kolumna nr 5) złożona oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP

5. Wraz z ofertą powinny zostać złożone:

1) OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdziale IX pkt 3 SIWZ (**tj. załącznik nr 4 do SIWZ oraz załącznik nr 5 do SIWZ**).
2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - zgodnie z postanowieniami zawartymi w Rozdziale XI pkt 1 SIWZ.
3) **UWAGA:** Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że:
   Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

6. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa - złożony w oryginale.

W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Oferta powinna być podpisana (w wyznaczonych miejscach) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
10. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
11. Strony oferty i załączników powinny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej pkt 21.
12. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę (tj. osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym), w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
13. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy i zaadresowane na Zamawiającego:

    Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
    ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok (pokój 022, parter)

    z następującym dopiskiem:

    „Sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego”

    z dopiskiem:

    "***Nie otwierać przed dniem 12 stycznia 2018 r. godz. 10.30***".

14. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
15. Wymagania określone w pkt 10 i 12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.

17. W zakresie składania oświadczeń woli dotyczących zmiany i wycofania oferty obowiązują takie same zasady jak dla składania ofert, tj. forma pisemna pod rygorem nieważności.
18. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
19. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".
20. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania firmy.
22. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, ze zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
23. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym opakowaniu (w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie) z odpowiednim oznaczeniem (np. *"informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać")* , zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.

24. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, ze zm.) są:
    nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
    UWAGA: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone, dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915, ze zm.) a w szczególności art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, który stanowi, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena jednostkowa towaru (usługi) jest ceną ustaloną za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach;
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny musi uwzględniać przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Wykonawca, składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu poinformuje Zamawiającego, że niniejsza oferta nie powoduje u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Brak jakiejkolwiek informacji w tym zakresie w złożonej ofercie spowoduje, że Zamawiający uzna, że oferta nie powoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie określa wymagań dotyczących wadium.

XVIII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, z tym, że bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **12 stycznia 2018 r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, pokój 022, 15-888 Białystok.
2. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **12 stycznia 2018 r. o godzinie 10:30 w pokoju 616** (VI piętro) w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok.
5. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający (zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP) zamieści na stronie internetowej www.przetargi.wrotapodlasia.pl informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w poniższych punktach.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
   cena – 60% (waga),
   termin dostawy – 40% (waga)

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ww. kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.

Cena	Waga 60 %
Termin dostawy	Waga 40 %

1) Kryterium „**Cena" (C)** - (waga 60%) - ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \text{ x 100 [pkt] x 60\%}$$

Do obliczenia punktów za kryterium „Cena" Zamawiający przyjmie cenę łączną podaną w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 poz. 1 do SIWZ). Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium 60%. W kryterium „Cena" oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Kryterium „**termin dostawy" (D)** - (waga 40%)

Przez **termin dostawy** należy rozumieć deklarowany termin dostawy jednostkowego zlecenia. Oferty będą oceniane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ poz. 2) terminu dostawy zgodnie z poniższą tabelą.
Maksymalną ilość punków w powyższym kryterium otrzyma Wykonawca, który oferuje wykonanie dostawy w terminie do 3 dni kalendarzowych od przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego jednostkowego zlecenia, stanowiącego podstawę do realizacji dostawy.

Termin dostawy	**Ilość punktów w kryterium**
10 dni	0 pkt
8-9 dni	10 pkt
6-7 dni	20 pkt
4-5 dni	30 pkt
do 3 dni	40 pkt

Maksymalny termin realizacji jednostkowego zamówienia wynosi 10 dni.
W przypadku zadeklarowania terminu realizacji jednostkowego zamówienia dłuższego niż 10 dni, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
W powyższym kryterium Wykonawca może uzyskać maksimum 40 punktów.

3. W ramach powyższych kryteriów oceny ofert, oferta Wykonawcy może uzyskać łącznie maksimum 100 punktów. Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczonych zgodnie z poniższym wzorem:

końcowa ocena oferty = C+D

4. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ww. kryteriów oceny ofert jest ofertą najkorzystniejszą.
5. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert (wskazane w pkt 2) zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem pkt 8) dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień,** w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
   1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
   3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
   5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
    1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
    2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy na podstawie art.90 ust. 3 ustawy PZP, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP.

Nie dotyczy

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy PZP).

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Umowa w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy, zakres świadczenia wykonawcy, zmiany umowy).

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w pkt 1.

XXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXVI. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180-198 ustawy.
3. Skarga do sądu - zgodnie z przepisami art. 198 a- 198 g ustawy
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust 2 ustawy.

XXVIII. Wykaz załączników do SIWZ.

1. Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 1a - wykaz ilościowo-asortymentowy;
3. Załącznik nr 1b – zdjęcia poglądowe (poz. wykazu: 39, 40, 59, 90, 124, 137, 140, 174, 182, 193)
4. Załącznik nr 2 – wzór umowy;
5. Załącznik nr 3 – formularz ofertowy;

6. Załącznik nr 3a - kalkulacja cenowa zamówienia;
7. Załącznik nr 3b - kalkulacja cenowa zamówienia – prawo opcji;
8. Załącznik nr 4 - oświadczenie o podstawach wykluczenia;
9. Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
10. Załącznik nr 6 – wykaz dostaw;
11. Załącznik nr 7 - oświadczenia o grupie kapitałowej.