

**Załącznik do Zapytania ofertowego
z dnia 08.06.2018 r.**



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



MINISTERSTWO
ROZWOJU



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.

WZÓR UMOWY Nr BA-I.2512.13.2018

zawarta w dniuczerwca 2018 r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim,
reprezentowanym na podstawie Uchwały Nr 197/2596/2017 Zarządu Województwa
Podlaskiego z dnia 07.03.2017 r. przez :

..... -

zwanym dalej „**ZLECENIODAWCĄ**”,

a

.....

zwanym dalej „**ZLECENIOBIORCĄ**”

o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji serwis i konserwację urządzeń klimatyzacyjnych znajdujących się w budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, ul. Św. Rocha 13/15 lok. 321, ul. Poleskiej 89 bud. A i C oraz ul. Gen. F. Kleeberga 20 w zakresie zgodnym ze swoją ofertą nr z dnia2018 r. stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz Zapytaniem ofertowym Nr BA-I.2512.13.2018 z dnia 08.06.2018 r. stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Serwis i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje jednostki wewnętrzne oraz jednostki zewnętrzne w następujących lokalizacjach:

A. lokalizacja przy ul. Kard S. Wyszyńskiego 1 :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|--|---|
| 1.klimatyzator Daikin AHQ125A/AZQS125AW1- | 1 szt. (serwerownia p.426) |
| 2.klimatyzator Daikin FTXS50J/RKS50J- | 1 szt.(-1p :pomieszczenie UPS) |
| 3.klimatyzator Mitsubishi PCA-RP125GAL1- | 1 szt. (serwerownia p.426) |
| 4.klimatyzatory Mitsubishi MSZ/MUZ-GA71VA- | 2 szt. (VII p -maszynownia) |
| 5.klimatyzator LG AS-H186TLMO (S18AHP)- | 1 szt. (-1p :pomieszczenie UPS) |
| 6.klimatyzator LG P12EN.NSJ (USNW126J30) - | 1 szt. (serwerownia p.426) |
| 7.klimatyzatory Emerson Network Power (model:M29UA101V102000P) | 2 szt. (serwerownia p.427) |
| 8.fancoile firmy Flakt Woods AEROVENT wraz z instalacją- | 18 szt. (uwaga: serwis w okresie: 01.03.2019r. - 30.06.2020r.) |

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna:4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|---|--|
| 9.klimatyzatory Fonco FO-E12 LG - | 8 szt.(pokoje biurowe: 604,606,607,608,609,610,623,624) |
| 10.klimatyzatory Fonco FO-E 18 LG - | 2 szt. (pok. biurowe:611,404) |
| 11.klimatyzatory LG AS-H186TLMO (S18AHP)- | 6 szt. (pok. iurowe:605,613,619,620,106,122) |
| 12.klimatyzatory LG AS-H126RGA2 (G12AH)- | 4 szt. (pokoje biurowe: 614,615,617,618) |
| 13.klimatyzator LG S12W (ASW1236E1GO)- | 1 szt. (pokój biurowy: 003) |
| 14.klimatyzator LG UV.36.NKZ (UU37W.UO2)- | 1 szt. (hol klatki schodowej na II piętrze) |
| 15.agregat wody lodowej o mocy chłodniczej 93,1 kW wraz z instalacją- | 1 szt. (uwaga: serwis w okresie: 01.03.2019r. - 30.06.2020r.) |

B. lokalizacja przy ul. Św. Rocha 13/15 lok. 321 :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|---|--------------------------|
| 1.klimatyzator Mitsubishi MSZ/MUZ-GC35VA- | 1 szt. (serwerownia p.4) |
|---|--------------------------|

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna:4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 2.klimatyzatory firmy LG MS: 09 AH,18AC-2szt.,K12 - | 4 szt. (pok. biurowe:1,2,3, hall) |
| 3.klimatyzatory Fonco FO-E 24 LG - | 1 szt. (pokój biurowy: 9) |

C. lokalizacja przy ul. Poleskiej 89 bud. A :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|--|--|
| 1.klimatyzatory typu Split firmy Fujitsu (serwerownie, UPS)- | 9 kpl. tj. : |
| - ABY54UB/AOY54UB (podsufitowy)- | 8 kpl. |
| - ASY9UC/AOY9UC (ścienny)- | 1 kpl. |
| 2.klimatyzator DAIKIN AHQ71A/AZQS71AV1 | - 1 szt.(parter - pomieszczenie ochrony) |
| 3.klimatyzator VRF Fujitsu AUXB07GALH | - 1 szt.(p.107) |
- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna:4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):
- | | |
|--|--|
| 4.System VRF firmy Fujitsu (2 kpl.) | |
| - Układ K1 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 20 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt. | |
| - Układ K2 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 22 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt. | |
| 5.Agregaty wody lodowej (2 szt.) | |
| - CHA/K 91 i CHA/K 182 firmy Clint - 2 szt. | |

D. lokalizacja przy ul. Poleskiej 89 bud. C :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|--|----------------|
| 1.klimatyzatory typu Split firmy Fujitsu (pomieszczenie UPS) | - 2 kpl. tj. : |
| - ABYA45LC/AOYA45LC (podsufitowy) – 2 kpl. | |

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna:4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

- | | |
|--|--|
| 2.System VRF firmy Fujitsu (2 kpl.) tj.: | |
| - Układ K4 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 35 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt. | |
| - Układ K5 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 30 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt. | |
| 3.Agregat wody lodowej (1 szt.) | |

- CHA/K 262 firmy Clint - 1 szt.

E. lokalizacja przy ul. Gen. F. Kleeberga 20 :

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna; 4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

1. klimatyzatory LG, w tym:

- 9 jednostek wewnętrznych (MT10AH - szt. 7 i MT12AH – szt. 2)

- 2 jednostki zewnętrzne (MU5M30AH; MU4M25AH)

(pokoje biurowe: 101,102,103,104,105,106,107,107A,107B)

§ 2.

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy nadzór nad prawidłowym działaniem pracy urządzeń, dokonywanie okresowych przeglądów, napraw i konserwacji zgodnie z instrukcjami eksploatacyjnymi urządzeń, regulacja i sprawdzenie prawidłowej pracy automatyki, w tym między innymi:

a) rurociągi chłodnicze:

- sprawdzenie szczelności rurociągów chłodniczych;
- usuwanie nieszczelności rurociągów chłodniczych;
- sprawdzenie stanu izolacji zimnochronnej.

b) rurociągi odpływu skroplin:

- kontrola szczelności rurociągów odpływu skroplin;
- udrażnianie odpływów skroplin.

c) instalacja elektryczna:

- pomiary w zakresie rezystancji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej obwodów elektrycznych zasilających urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne (raz na rok);
- sprawdzenie poprawności działania instalacji elektrycznej (przewody, wyłączniki termiczne, styczniki, bezpieczniki.
- sprawdzenie prawidłowości działania i poboru energii przez sprężarki chłodnicze;
- sprawdzenie rezystancji obwodów elektrycznych w silnikach sprężarek;

d) instalacja klimatyzacyjna:

- usuwanie nieszczelności;
- czyszczenie skraplaczy zewnętrznych jednostek klimatyzacyjnych;
- czyszczenie filtrów oraz parowników wewn. jednostek klimatyzacyjnych;
- sprawdzenie drożności oraz działania pomp odpływu skroplin w jednostkach wewnętrznych klimatyzatorów oraz syfonów;
- odgrzybianie wewnętrznych jednostek klimatyzacyjnych.

2. Przeglądy będą ewidencjonowane w kartach serwisowych dołączanych do faktury.

§ 3.

1. O zauważonym zużyciu urządzeń Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. Czas reakcji Zleceniobiorcy na zgłoszoną przez Zleceniodawcę usterkę lub wadę pracy urządzeń wynosi – maksymalnie 8 godzin, a w przypadku pomieszczeń: UPS, serwerowni i maszynowni – maksymalnie do 4 godzin.

3. W przypadku wystąpienia awarii serwisowanych instalacji i urządzeń Zleceniodawca będzie powiadamiał Zleceniobiorcę telefonicznie lub drogą mailową:

- nr tel.;..... - w godz. 7:30-15:30;
 - nr tel.;..... - po godzinach pracy i w dni wolne od pracy;
 - e-mail:.....
4. Czynności nie objęte przedmiotem Umowy Zleceniobiorca wykona na zlecenie Zleceniodawcy za dodatkowym, ustalonym wcześniej, wynagrodzeniem.
 5. Koszty materiałów i części zamiennych niezbędnych do wykonania przedmiotu zapytania ponosi Zleceniodawca.
 6. Konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych w pomieszczeniach biurowych odbywać się będzie po godzinach pracy Urzędu, a w pozostałych pomieszczeniach (UPS, serwerownie, strefy zamknięte, gabinety) – w godzinach pracy Urzędu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ze Zleceniodawcą.

§ 4.

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonane czynności we wszystkich lokalizacjach Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości: zł brutto z podatkiem VAT (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie płacone w czterech równych ratach (tj. co 6 miesięcy pełnienia serwisu), pod warunkiem wykonania czynności serwisowych przewidzianych w tym okresie.
3. Warunkiem wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę jest dokonanie odbioru przez Zleceniodawcę wykonanych czynności serwisowych, potwierdzonych w kartach serwisowych dołączanych do faktury.
4. Wynagrodzenie płacone będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....w banku: w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury.
Na fakturze Zleceniobiorca wyszczególni w oddzielnych pozycjach koszty przeglądów w lokalizacjach tj.:
 - 1) ul. Wyszyńskiego 1 + ul. Św. Rocha 13/15 (lok.321);
 - 2) ul. Poleska 89 bud. A;
 - 3) ul. Poleska 89 bud. C;
 - 4) ul. Gen. F. Kleeberga 20.
5. Fakturę wystawić należy na :
Województwo Podlaskie
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
15-888 Białystok
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
NIP: 542-25-42-016
6. Przedmiot zamówienia finansowany będzie z budżetu województwa oraz z:
 - 1) Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu województwa w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014- 2020.
 - 2) Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014– 2020.
 - 3) Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Pomocy Technicznej PROW 2014 – 2020.

§ 5.

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony od dnia **01.07.2018 r. do 30.06.2020 r.**
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w

przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w § 2.

3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 6

Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne tj.:

a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

b) w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w § 4 ust. 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 7.

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej bez zgody Zleceniodawcy.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 10.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA: