Załącznik do Zapytania ofertowego z dnia 08.06.2018 r.

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.

WZÓR UMOWY Nr BA-I.2512.13.2018

zawarta w dniu ……czerwca 2018 r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim**,**
reprezentowanym na podstawie Uchwały Nr 197/2596/2017 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 07.03.2017 r. przez :

…….. - ……

zwanym dalej **„ZLECENIODAWCĄ”,**

a
……

zwanym dalej **„ ZLECENIOBIORCĄ”**

o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji serwis i konserwację urządzeń klimatyzacyjnych znajdujących się w budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, ul. Św. Rocha 13/15 lok. 321, ul. Poleskiej 89 bud. A i C oraz ul. Gen. F. Kleeberga 20 w zakresie zgodnym ze swoją ofertą nr …….. z dnia ……2018 r. stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz Zapytaniem ofertowym Nr BA-I.2512.13.2018 z dnia 08.06.2018 r. stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Serwis i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje jednostki wewnętrzne oraz jednostki zewnętrzne w następujących lokalizacjach:

***A. lokalizacja przy ul. Kard S. Wyszyńskiego 1** :*

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

1.klimatyzator Daikin AHQ125A/AZQS125AW1- 1 szt. (serwerownia p.426)
2.klimatyzator Daikin FTXS50J/RKS50J- 1 szt.(-1p :pomieszczenie UPS)
3.klimatyzator Mitsubishi PCA-RP125GAL1- 1 szt. (serwerownia p.426)
4.klimatyzatory Mitsubishi MSZ/MUZ-GA71VA- 2 szt. (VII p -maszynownia)
5.klimatyzator LG AS-H186TLMO (S18AHP)- 1 szt. (-1p :pomieszczenie UPS)
6.klimatyzator LG P12EN.NSJ (USNW126J30) - 1 szt. (serwerownia p.426)
7.klimatyzatory Emerson Network Power (model:M29UA101V102000P) 2 szt. (serwerownia p.427)
8.fancoile firmy Flakt Woods AEROVENT wraz z instalacją- 18 szt. **(*uwaga: serwis w okresie: 01.03.2019r. - 30.06.2020r.)***

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna;4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

9.klimatyzatory Fonco FO-E12 LG - 8 szt.(pokoje biurowe: 604,606,607,608,609,610,623,624)
10.klimatyzatory Fonco FO-E 18 LG - 2 szt. (pok. biurowe:611,404)
11.klimatyzatory LG AS-H186TLMO (S18AHP)- 6 szt. (pok. iurowe:605,613,619,620,106,122)
12.klimatyzatory LG AS-H126RGA2 (G12AH)- 4 szt. (pokoje biurowe: 614,615,617,618)
13.klimatyzator LG S12W (ASW1236E1GO)- 1 szt. (pokój biurowy: 003)
14.klimatyzator LG UV.36.NKZ (UU37W.UO2)- 1 szt. (hol klatki schodowej na II piętrze)
15.agregat wody lodowej o mocy chłodniczej 93,1 kW wraz z instalacją- 1 szt. **(*uwaga: serwis w okresie: 01.03.2019r. - 30.06.2020r.)***

B. lokalizacja przy ul. Św. Rocha 13/15 lok. 321 :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

1.klimatyzator Mitsubishi MSZ/MUZ-GC35VA- 1 szt. (serwerownia p.4)

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna;4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

2.klimatyzatory firmy LG MS: 09 AH,18AC-2szt.,K12 - 4 szt. (pok. biurowe:1,2,3, hall)
3.klimatyzatory Fonco FO-E 24 LG - szt.1 (pokój biurowy: 9)

C. lokalizacja przy ul. Poleskiej 89 bud. A :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

1.klimatyzatory typu Split firmy Fujitsu (serwerownie, UPS)- 9 kpl. tj. :
- ABY54UB/AOY54UB (podsufitowy)– 8 kpl.
- ASY9UC/AOY9UC (ścienny)– 1 kpl.
2.klimatyzator DAIKIN AHQ71A/AZQS71AV1 - 1 szt.(parter - pomieszczenie ochrony)
3.klimatyzator VRF Fujitsu AUXB07GALH - 1 szt.(p.107)

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna;4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

4.System VRF firmy Fujitsu (2 kpl.)
- Układ K1 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 20 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt.
- Układ K2 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 22 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt.
5.Agregaty wody lodowej (2 szt.)
- CHA/K 91 i CHA/K 182 firmy Clint - 2 szt.

D. lokalizacja przy ul. Poleskiej 89 bud. C :

- przegląd raz na trzy miesiące (8 przeglądów w okresie obowiązywania umowy):

1.klimatyzatory typu Split firmy Fujitsu (pomieszczenie UPS) - 2 kpl. tj. :
- ABYA45LC/AOYA45LC (podsufitowy) – 2 kpl.

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna;4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

2.System VRF firmy Fujitsu (2 kpl.) tj.:
- Układ K4 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 35 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt.
- Układ K5 – j. wewnętrzne (kasetonowe) – 30 szt. & j. zewnętrzne - 2 szt.
3.Agregat wody lodowej (1 szt.)

- CHA/K 262 firmy Clint - 1 szt.

E. lokalizacja przy ul. Gen. F. Kleeberga 20 :

- przegląd raz na sześć miesięcy (jesień/wiosna;4 przeglądy w okresie obowiązywania umowy):

1.klimatyzatory LG, w tym:
- 9 jednostek wewnętrznych (MT10AH - szt.7 i MT12AH – szt. 2)
- 2 jednostki zewnętrzne (MU5M30AH; MU4M25AH)
(pokoje biurowe: 101,102,103,104,105,106,107,107A,107B)

§ 2.

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy nadzór nad prawidłowym działaniem pracy urządzeń, dokonywanie okresowych przeglądów, napraw i konserwacji zgodnie z instrukcjami eksploatacyjnymi urządzeń, regulacja i sprawdzenie prawidłowej pracy automatyki, w tym między innymi:

a) rurociągi chłodnicze:
   - sprawdzenie szczelności rurociągów chłodniczych;
   - usuwanie nieszczelności rurociągów chłodniczych;
   - sprawdzenie stanu izolacji zimnochronnej.

b) rurociągi odpływu skroplin:
   - kontrola szczelności rurociągów odpływu skroplin;
   - udrażnianie odpływów skroplin.

c) instalacja elektryczna:
   - pomiary w zakresie rezystancji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej obwodów elektrycznych zasilających urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne (raz na rok);
   - sprawdzenie poprawności działania instalacji elektrycznej (przewody, wyłączniki termiczne, styczniki, bezpieczniki.
   - sprawdzenie prawidłowości działania i poboru energii przez sprężarki chłodnicze;
   - sprawdzenie rezystancji obwodów elektrycznych w silnikach sprężarek;

d) instalacja klimatyzacyjna:
   - usuwanie nieszczelności;
   - czyszczenie skraplaczy zewnętrznych jednostek klimatyzacyjnych;
   - czyszczenie filtrów oraz parowników wewn. jednostek klimatyzacyjnych;
   - sprawdzenie drożności oraz działania pompek odpływu skroplin w jednostkach wewnętrznych klimatyzatorów oraz syfonów;
   - odgrzybianie wewnętrznych jednostek klimatyzacyjnych.

2. Przeglądy będą ewidencjonowane w kartach serwisowych dołączanych do faktury.

§ 3.

1.O zauważonym zużyciu urządzeń Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. Czas reakcji na zgłoszoną przez Zleceniodawcę usterkę lub wadę pracy urządzeń wynosi maksymalnie do 8 godzin, a w przypadku pomieszczeń: UPS, serwerowni i maszynowni maksymalnie do 2 godzin, przy czym:

a) Zleceniobiorca ma obowiązek korzystania z zainstalowanego w serwerowniach UMWP systemu powiadamiania o wzroście temperatury. Odbiór sygnałów następuje drogą SMS lub poprzez pocztę e-mail;

b) obowiązkiem Zleceniobiorcy jest sprawdzenie sygnału przesłanego przez system powiadamiania w czasie reakcji przewidzianym dla serwerowni;

c) o podjętych działaniach związanych z otrzymaniem sygnałów z systemu powiadamiania Zleceniobiorca poinformuje niezwłocznie upoważnionego przedstawiciela Zleceniodawcy;

d) Zleceniobiorca zapewni możliwość stałego 24h/dobę telefonicznego informowania o zaistniałych awariach i usterkach na podany numer zgłoszeniowy.

3. W przypadku wystąpienia awarii serwisowanych instalacji i urządzeń Zleceniodawca będzie powiadamiał Zleceniobiorcę telefonicznie lub drogą mailową:
- nr tel. ……..;…….. - w godz. 7:30-15:30;
- nr tel. ……;…….. - po godzinach pracy i w dni wolne od pracy;
- e-mail:……; …… .

4. Czynności nie objęte przedmiotem Umowy Zleceniobiorca wykona na zlecenie Zleceniodawcy za dodatkowym, ustalonym wcześniej, wynagrodzeniem.

5. Koszty materiałów i części zamiennych niezbędnych do wykonania przedmiotu zapytania ponosi Zleceniodawca.

6. Konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych w pomieszczeniach biurowych odbywać się będzie po godzinach pracy Urzędu, a w pozostałych pomieszczeniach (UPS, serwerownie, strefy zamknięte, gabinety) – w godzinach pracy Urzędu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ze Zleceniodawcą.

§ 4.

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonane czynności we wszystkich lokalizacjach Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości: …… zł brutto z podatkiem VAT (słownie złotych:…… ……) .

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie płatne w czterech równych ratach (tj. co 6 miesięcy pełnienia serwisu), pod warunkiem wykonania czynności serwisowych przewidzianych w tym okresie.

3. Warunkiem wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę jest dokonanie odbioru przez Zleceniodawcę wykonanych czynności serwisowych, potwierdzonych w kartach serwisowych dołączanych do faktury.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr……w banku: ..…….. w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury.

Na fakturze Zleceniobiorca wyszczególni w oddzielnych pozycjach koszty przeglądów w lokalizacjach tj.:

1) ul. Wyszyńskiego 1 + ul. Św. Rocha 13/15 (lok.321);
2) ul. Poleska 89 bud. A;
3) ul. Poleska 89 bud. C;
4) ul. Gen. F. Kleeberga 20.

5. Fakturę wystawić należy na :
Województwo Podlaskie
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
15-888 Białystok
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
NIP: 542-25-42-016

6 Przedmiot zamówienia finansowany będzie z budżetu województwa oraz z:

1) Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu województwa w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Podlaskiego na lata 2014- 2020.
2) Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014– 2020.
3) Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Pomocy Technicznej PROW 2014 – 2020.

§ 5.

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony od dnia **01.07.2018 r. do 30.06.2020 r.**
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w § 2.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 6

Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne tj.:
a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
b) w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w § 4 ust. 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia;
c) w przypadku każdorazowego przekroczenia określonego § 3 ust. 2 czasu reakcji Zleceniodawca ma prawo obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
d) w przypadku 3- krotnego i więcej przekroczenia określonego § 3 ust. 2 czasu reakcji Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy z winy Zleceniobiorcy i w takim przypadku Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
e) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.

§ 7.

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej bez zgody Zleceniodawcy.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 10.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA: **ZLECENIODAWCA:**