

WZÓR UMOWY

zawarta dnia 2018 r. roku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, w którego imieniu działa Zarząd Województwa Podlaskiego,
reprezentowany przez:

1)

2)

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

..... ul., NIP:, REGON:,
KRS:.....,
reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną dalej WYKONAWCĄ

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z kompleksowym sprzątniem pomieszczenia biurowego użytkowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego położonego w Łomży, przy ul. Nowogrodzkiej 1.
2. W ramach powierzonych prac Wykonawca wykona czynności sprzątania codziennego oraz usług okresowych przewidzianych w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru koordynatora nad realizacją Zamówienia dni w tygodniu. Zadania koordynatora Zamówienia zostały przewidziane w Załączniku nr 6 do Umowy.
4. Prace, o których mowa w ust. 2 wykonywane będą **od dnia r. do dnia r.** we wszystkie dni pracy Urzędu tj. w poniedziałki - po godz. 16:00, w pozostałe dni tygodnia - po godz. 15:30. Wyjątkowo może to być inny dzień tygodnia, jeżeli Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku będzie tego dnia odpracowywał wolny dzień. O zmianie czasu pracy Zamawiającego (np. dni wolne od pracy, zmiana godzin pracy) Zamawiający poinformuje wykonawcę z minimum 1 dniowym wyprzedzeniem.

5. W ramach usługi utrzymania czystości w zakresie prac codziennych i okresowych, o których mowa w ust. 2 Wykonawca dostarczy:
 - 1) profesjonalny, specjalistyczny sprzęt techniczny, właściwy do danego rodzaju prac i powierzchni gwarantujący wysoką jakość świadczonych usług;
 - 2) wszelkie niezbędne środki i materiały– papier toaletowy, ręczniki papierowe, ręczniki papierowe kuchenne, mydło w płynie, płyn do mycia naczyń do aneksów kuchennych, wkłady zapachowe do właściwych dozowników i pojemników (w tym elektronicznych) oraz inne środki czystości i środki higieniczno- sanitarne wymienione w załączniku nr 2 do umowy;
 - 3) baterie oraz zapewni terminową ich wymianę celem zapewnienia sprawnego działania dozowników elektronicznych.
6. Prace powierzone do wykonania będą wykonywane przez Wykonawcę przy użyciu środków utrzymania czystości, sprzętu i innych niezbędnych materiałów, które są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie kraju przez uprawnione jednostki certyfikujące.
7. Jakość świadczonych usług będzie na bieżąco kontrolowana przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Wykonawcy za wykonanie prac objętych niniejszą umową, o których mowa w § 1 przysługuje łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto:
(słownie:)
2. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie, zgodnie z Ofertą – Załącznik nr 6 do Umowy w wysokości:
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym: zabezpieczenie sprzętu technicznego i urządzeń, wszelkich niezbędnych środków utrzymania czystości oraz usługi okresowe przewidziane w okresie obowiązywania umowy, a w szczególności mycie okien, czyszczenie i pranie wykładzin dywanowych.
4. Wynagrodzenie obowiązuje przez cały czas trwania umowy.
5. Należność będzie regulowana raz w miesiącu. Fakturowanie odbywać się będzie na koniec miesiąca, w którym świadczone usługę i w rozbiciu na poszczególne lokalizacje.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
na podstawie wystawionych przez Wykonawcę odrębnych dla każdej lokalizacji faktur w ciągu 21 dni od daty dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1.
7. Faktury wystawiać należy na:
Nabywca: Województwo Podlaskie
15-888 Białystok
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
NIP: 542-25-42-016
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.

§ 3.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W razie naruszenia postanowienia ust. 1 Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 4.

1. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy oraz stan sanitarny powierzonych do sprzątania pomieszczeń.
2. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu stwierdzone uszkodzenia i awarie instalacji sanitarnych, kanalizacyjnych, energetycznych celem ich usunięcia.

§ 5.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w majątku Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę powierzonych czynności z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedłużyć polisę na czas obowiązywania umowy oraz przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.
4. Kopia aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 6.

1. Usługi podstawowe będące przedmiotem umowy będą wykonywane przez pracowników Wykonawcy.
2. Wykonawca będzie świadczyć usługi posiadając w dyspozycji pracowników niekaranych, posiadających odpowiednie doświadczenie zawodowe zgodne z zakresem niniejszej umowy, umożliwiające należyte wykonanie zamówienia, jednolicie ubranych, z imiennymi identyfikatorami.
3. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób (w rozbiciu na poszczególne lokalizacje), które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia wraz z zaświadczeniami o ich niekaralności.
4. W przypadku zmiany pracowników, Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia wykazu oraz dostarczenia zaświadczeń o niekaralności.
5. Osoba, która nie jest objęta wykazem, o którym mowa w ust. 3 nie zostanie wpuszczona na teren sprzątanego obiektu przez pracownika ochrony.

§ 7.

1. Pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w to miejsce innej osoby w ciągu 30 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy.
3. W terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę – Załącznik nr 4 do Umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
5. W przypadku niezatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo potraktować ten fakt, jako istotne naruszenie warunków umowy i z tego powodu rozwiązać umowę z winy Wykonawcy (z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2).

§ 8.

1. W przypadku zaprzestania świadczenia usługi przez okres dłuższy niż 1 dzień, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i w takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 2 ust.1.
2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1.
3. W przypadku braku nadzoru lub nienależytego wykonywania obowiązków przez koordynatora Zamówienia – Załącznik nr 5 do Umowy, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub obciążenia Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1.

§ 9.

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 2, ust.1 w przypadku zaprzestania świadczenia usługi za każdy dzień;
 - 2) w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 2 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji

o okolicznościach stanowiących podstawy odstąpienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zastrzeżonych powyżej kar umownych.
4. Kwota naliczonych kar umownych może zostać potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 10.

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania Usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest usługa.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z miesięcznym wyprzedzeniem.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada pisemny wniosek Zamawiającemu o dokonanie zmiany wraz z uzasadnieniem, na co najmniej 5 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany.
7. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 12.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd

w Białymstoku.

§ 13.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY