



Rzeczpospolita
Polska



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Wzór umowy

Zawarta w Białymstoku dnia r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 ze zm.), pomiędzy:

Województwem Podlaskim,
w którego imieniu działa Zarząd Województwa Podlaskiego, reprezentowany przez:

1..... -

2. -

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa mebli fabrycznie nowych, nieużywanych, wolnych od wad w asortymencie i ilości określonej w Części nr 4 zgodnie ze Szczegółowym Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1, oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble do pomieszczeń wymienionych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz zamontować i ustawić meble zgodnie z aranżacją wewnątrz lub w sposób wskazany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone meble będą odpowiadać wymaganiom polskich norm oraz gwarantuje ich dobrą jakość.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w formie dostawy mebli do następujących lokalizacji:
 - 1) Białystok, ul. Poleska 89;
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do transportu, rozładunku, wniesienia mebli do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz ubezpieczenia przedmiotu dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble objęte Umową w terminie dni roboczych od daty jej podpisania.
4. Odbiór mebli, o których mowa w §1 ust. 1, nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru podpisanego przez osoby upoważnione.
5. Dostawę uważa się za wykonaną w terminie, jeżeli wszystkie meble znajdują się we wskazanym przez Zamawiającego miejscu dostawy w terminie wskazanym w ust. 3.

§ 3.

1. Za zrealizowanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości: zł (słownie złotych:) brutto z podatkiem VAT.
2. Kwota ryczałtowa obejmuje wszelkie czynności związane z wykonaniem dostawy, zawiera wszelkie materiały podstawowe i pomocnicze, niezbędny transport, wniesienie i ustawienie, montaż, obróbki i wykończenie elementów, wyczyszczenie mebli umożliwiające ich użytkowanie (wytarcie z kurzu, usunięcie opiłków drewna itp.), zabranie opakowań po meblach, a także prace zabezpieczające.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
2. Fakturowanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę odbywać się będzie wyłącznie w oparciu o dane zamieszczone w Ofercie. Zamawiający nie dopuszcza stosowania cen jednostkowych nie wymienionych w Ofercie oraz stosowania przeliczników przy użyciu rabatów (upustów). Niezgody w tym zakresie będą skutkować uznaniem faktur - za wystawione niezgodnie z umową i warunkami oferty.
3. Faktury wystawiać należy na:
Województwo Podlaskie
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok
NIP: 542-25-42-016
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
4. Faktury powinny być dostarczone na adres Zamawiającego, do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 w Białymstoku.
5. Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i będą realizowane przelewem na rachunek bankowy nr, w banku:

6. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

§ 6.

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie każdorazowo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Umowy i odbioru zamówienia są:
 - 1) Pani Emilia Młynarska-Marczuk e-mail: emilia.marczuk@wrotapodlasia.pl.
 - 2) Pani Joanna Fiedorowicz, e-mail: joanna.fiedorowicz@wrotapodlasia.pl.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcą oraz odbioru zamówienia wymienionych w § 6 ust. 2, co nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, a jedynie powiadomienia o tym drugiej strony.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest tel. e-mail:
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania kontroli w zakresie prawidłowości realizacji dostawy mebli w ciągu 10 dni roboczych po ich odebraniu.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy o okres przekraczający 10 dni robocze od dnia określonego w § 2 ust. 3;
 - 3) w przypadku określonym w art. 145 ustawy P. Z. P.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawy odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku zastosowania formy elektronicznej, oświadczenie Zamawiającego zostanie wysłane na adres e-mail:

§ 8.

1. Strony zgodnie postanawiają, że z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak też w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do

zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;

- 2) za każdy dzień opóźnienia dostawy Zamawiający naliczyć może karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) w innych niż określone w pkt 1 i 2 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego bieżącego wynagrodzenia za dostarczone produkty.
 3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kwotę kary umownej.

§ 9

1. Wykonawca udziela letniej gwarancji na dostarczone meble, liczonej od daty odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru.
2. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do przemieszczania dostarczonych mebli pomiędzy pomieszczeniami i innymi lokalizacjami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie, ponosząc przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte i właściwe rozpatrzenie reklamacji.
4. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw mebli i wymiany ich części objętych gwarancją (w okresie gwarancji), w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego mebla w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji zgłoszenia reklamacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia przyjmowane będą przez Wykonawcę w dni robocze w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰. Zgłoszenia będą przekazywane drogą elektroniczną na adres e-mail:..... lub telefonicznie na numer tel.
6. W przypadku wad w przedmiocie zamówienia, których nie da się usunąć, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, a mebel uszkodzony podlega zwrotowi Wykonawcy.
7. Łączny czas reakcji i naprawy lub wymiany, o której mowa w ust. 6 przez Wykonawcę nie może przekroczyć 15 dni roboczych od zgłoszenia złożonego przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa tego samego mebla lub jedna istotna jego naprawa, przez co rozumie się naprawę o wartości nie niższej niż 30% wartości mebla według ceny zakupu, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia kolejnej reklamacji, dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, o takich samych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych jak mebel wymieniany.
9. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.
10. W przypadku nie przystąpienia, albo nie wykonania naprawy lub wymiany mebli z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie, o którym mowa w ust. 7 i 8, Zamawiający ma prawo dokonać odpowiednio: naprawy lub wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonywanie dostawy nie powinno zakłócać i utrudniać pracy Urzędu.
2. Podczas wykonywania dostawy Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy swojej i swoich pracowników, a także za ewentualne szkody Zamawiającemu lub osobom trzecim.
3. Wykonawca posiada ubezpieczenie OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę Polisa ubezpieczeniowa nr z r.

§ 11

Zmiany w Umowie wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 13.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd w Białymstoku.

§ 14.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY