

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część I

1. **Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów papierniczych na potrzeby Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego.**
1. Podstawą zakupu artykułów papierniczych przez Zamawiającego będą zamówienia składane w trybie określonym w umowie.
2. Każdy dostarczony artykuł powinien być dopuszczony do obrotu i stosowania oraz spełniać wymagania norm technicznych obowiązujących w Polsce oraz w Unii Europejskiej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w formie sukcesywnych dostaw do lokalizacji przy **ul. Poleskiej 89 w Białymstoku**.
4. Zamówienia Zamawiającego będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie określonym w umowie. Dostawę uważa się za wykonaną w terminie, jeżeli wszystkie artykuły papiernicze z zamówienia Zamawiającego będą dostarczone we wskazanych miejscach dostawy w terminie określonym w zamówieniu.
5. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć (wraz z wniesieniem) artykuły papiernicze w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Transport, wniesienie oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy do chwili odbioru przez Zamawiającego będą odbywały się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Reklamacje Zamawiającego będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie i na warunkach określonych w umowie.
7. Zamawiający wymaga, aby oferowane artykuły papiernicze były nowe, nie mogą nosić znamion użytkowania i uszkodzeń zewnętrznych.
8. Artykuły mają być opakowane oryginalnie, opakowania mają być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt.
9. Artykuły oferowane przez Wykonawcę powinny charakteryzować się jednoznacznie zidentyfikowaną nazwą producenta.
1. W przypadku użycia w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

Załącznik:

Załącznik nr 1 do SOPZ – wykaz ilościowo-asortymentowy