

UMOWA NR .....

zawarta w dniu .....2018 r., pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**, z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 5422542016, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, reprezentowany przez:

1. ....

2. ....

a

....., z siedzibą w ..... , .....

**NIP**..... **REGON** .....; **KRS** ..... zwanym dalej

**Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

następującej treści :

### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) zorganizowanie spotkania poświęconego Wschodniemu Szlakowi Rowerowemu Green Velo,
- 2) zorganizowanie gali wręczenia certyfikatów Miejscom Przyjaznym Rowerzystom w Augustowie,
- 3) zorganizowanie gali wręczenia certyfikatów Miejscom Przyjaznym Rowerzystom w Białowieży,
- 4) wykonanie, wydrukowanie i oprawienie certyfikatów MPR,
- 5) wykonanie tabliczek informacyjnych.

### § 2

Wykonawca zobowiązuje się zorganizować przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

### § 3

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 8.

#### § 4

Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2.

#### § 5

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie ..... PLN (słownie: ..... 00/100 złotych) brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem”, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Na wynagrodzenie Wykonawcy złożą się :
  - 1) koszt organizacji spotkania poświęconego Wschodniemu Szlakowi Rowerowemu Green Velo, w tym między innymi:
    - a) koszt zapewnienia usługi hotelowej i organizacji study tour, o której mowa w cz. I pkt 1 i 4 SOPZ, dla 13 osób w wysokości ..... złotych brutto,
    - b) koszt zapewnienia obsługi gastronomicznej oraz sali konferencyjnej, o której mowa w cz. I pkt 2 i 3 SOPZ, dla 13 osób w wysokości ..... złotych brutto,
  - 2) koszt rzeczywisty organizacji gali wręczenia certyfikatów MPR w Augustowie, o której mowa w cz. II SOPZ, dla jednej osoby w wysokości ..... złotych brutto,
  - 3) koszt rzeczywisty organizacji gali wręczenia certyfikatów MPR w Białowieży, o której mowa w cz. III SOPZ, dla jednej osoby w wysokości ..... złotych brutto,
  - 4) koszt rzeczywisty **wykonania, wydrukowania i oprawienia certyfikatów MPR**, o której mowa w cz. IV SOPZ, koszt 1 szt. w wysokości..... złotych brutto,
  - 5) koszt **wykonania 250 szt. tabliczek informacyjnych**, o których mowa w cz. V SOPZ, w wysokości ..... złotych brutto.
3. Rzeczywiste koszty zapewnienia organizacji gali wręczenia certyfikatów MPR w Augustowie i Białowieży zostaną obliczone na podstawie liczby osób, które zadeklarowały uczestnictwo w spotkaniach na 3 dni przed ich rozpoczęciem. Liczbę sztuk certyfikatów do przygotowania przez Wykonawcę Zamawiający poda w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:  
.....  
w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na: Województwo Podlaskie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP 542-254-20-16, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru w ciągu 7 dni od dnia wykonania usługi, kwalifikującego do zapłaty wynagrodzenia zgodnie z ust. 2 i 3.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

## § 6

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000 zł.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonego w protokole odbioru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 7.000 zł.
3. W przypadku niewykonania umowy w terminach określonych w SOPZ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 7.000 zł.
4. Zastosowanie kar umownych, o których mowa w ust. 1-3 nie wyklucza żądania naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

## § 7

- 1) W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 2) Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## § 8

Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) załącznik nr 2: kopia Oferty Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**