Załącznik nr 3a do Zapytania ofertowego BA-III.2512.7.2018

Wzór Umowy nr BA-III.2512.7.2018/S

zawarta w dniu ……. 2018 r. w Białymstoku, pomiędzy:

Województwem Podlaskim z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 542-25-42-016, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego reprezentowany przez:

1. …… - ……,

2. …… - ……,

zwanym dalej Zamawiającym

a

…….., siedziba:

ul. ……, xx-xxx …….., NIP: xxx-xx-xx-xxx, zarejestrowaną

w rejestrze przedsiębiorców……, reprezentowaną przez:

…….. - …….

zwaną dalej Wykonawcą,

zaś wspólnie zwanymi dalej Stronami,

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostawy sofy i fotela (dalej: mebli), którego szczegółowy wykaz znajduje się w Załączniku nr 1a do Zapytania ofertowego BA III-2512.7.2018 z dnia ……...2018 r.
2) dostarczenia mebli określonych w punkcie 1:
   1. do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 – w ilości sztuk: 1 – sofa, 1 – fotel.

- zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ……. r. stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

DOSTAWA I ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, PROTOKÓŁ ODBIORU

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble własnym transportem lub transportem profesjonalnej firmy przewozowej, na swój koszt do siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego co najmniej 2 dni robocze wcześniej o planowanym terminie dostarczenia zamówionych mebli. Za dni robocze ustala się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady i szkody powstałe w czasie transportu mebli do siedziby Zamawiającego.
4. Ostateczny odbiór dostarczonych przez Wykonawcę mebli nastąpi w oparciu o protokół odbioru, który zostanie sporządzony po sprawdzeniu jakości dostarczonych mebli przez Komisję dwustronną w składzie: jeden przedstawiciel ze strony Wykonawcy i dwóch przedstawicieli ze strony Zamawiającego. Protokół odbioru będzie precyzyjnie określał datę i miejsce odbioru zamówionych mebli, opis przedmiotu zamówienia, wartość przedmiotu zamówienia oraz ocenę jego zgodności z Zapytaniem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, na podstawie którego Wykonawca zgłosił swoją Ofertę, stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy. W protokole zostanie również zamieszczona informacja o braku albo istnieniu uwag lub zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub ilościowych dostarczonych mebli z Zapytaniem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy i z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych mebli na wolne od wad, a w przypadku braków ilościowych – do dostarczenia różnicy wynikającej z Zapytania ofertowego i Oferty Wykonawcy i faktycznie zrealizowanej dostawy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, wszelkie dokumenty, zaświadczenia, certyfikaty, karty gwarancyjne, atesty w języku polskim, niezbędne do bieżącej eksploatacji.
7. Podpisania protokołu odbioru dokona Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, przy czym umowę uznaje się za wykonaną zgodnie z jej treścią, jeśli Zamawiający podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczone meble spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

DOSTAWA MEBLI, GWARANCJA

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu mebli w terminie do dnia ……... Za dni robocze ustala się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego, w zakresie i czasie określonym przez producentów poszczególnych mebli. Czas naprawy wadliwych mebli wynosi maksymalnie 30 dni roboczych. Dwukrotnie naprawiane w ramach gwarancji meble należy wymienić na nowe.
3. W przypadku awarii lub usterki któregokolwiek z dostarczonych przez Wykonawcę mebli, upoważniony do tego pracownik zgłosi ją telefonicznie i mailowo.
4. Koszt dojazdu, w ramach napraw gwarancyjnych, ekipy serwisowej oraz koszt transportu przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ……. brutto (słownie: ……..00 /100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z dostarczeniem mebli.
3. Zapłata wynagrodzenia za dostarczone przez Wykonawcę meble nastąpi na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4, 7 i 8 niniejszej umowy oraz faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ……w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
   Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu protokołu odbioru na:
   Nabywca: Województwo Podlaskie
   ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
   15-888 Białystok
   NIP: 542-25-42-016
   Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
5. Ceny jednostkowe na fakturze powinny być zgodne z cenami z Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Uregulowanie należności za dostarczenie mebli nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 5

1. W przypadku odstąpienia, w całości albo w części, od realizacji umowy przez jedną ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym nie dotyczy to sytuacji opisanych w ust. 1 i 3.
3. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie w szczególności uznane niespełnienie przewidzianych w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wymogów określonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może się domagać odszkodowania, z tytułu nienależytego wykonania umowy, w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. O przypadku zaistnienia siły wyższej każda ze Stron niniejszej umowy niezwłocznie zawiadomi Stronę przeciwną, przekazując jej wszystkie związane z tym informacje.
7. Kwota naliczonych kar umownych może zostać potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części, jeżeli zaistnieje jedna z niżej wymienionych okoliczności:
   1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy,
   2) Wykonawca zaniechał realizacji umowy bądź przerwał jej realizację,
   3) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Do realizacji zapisów umowy, Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
   1) ze strony Zamawiającego – Pani Emilia Młynarska-Marczuk, tel. (85) 66 54 131.
   2) ze strony Wykonawcy – ……..
2. Zmiana osoby kontaktowej ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy nie stanowi zmiany niniejszej umowy i następuje przez pisemne powiadomienie drugiej strony.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. W razie nieporozumień lub sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązać je polubownie, jednak bez udziału sądu polubownego.
2. W przypadku niemożliwości rozwiązania sporu w sposób przewidziany w powyższym punkcie, Strony poddają rozstrzygnięcie sporów sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest prawidłowo umocowana do zawarcia umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż dane wskazane w dokumentach rejestrowych Wykonawcy są w chwili podpisywania umowy aktualne i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. W przypadku zmiany danych rejestrowych, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego, pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy wynikających z faktu niepowiadomienia.

§ 11

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są:
   1) Załącznik nr 1 Zapytanie ofertowe;
   2) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
……	……...