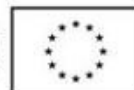




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4 do Umowy

DZIENNIK SZKOLENIA (WZÓR)

.....

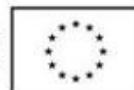
Nazwa szkolenia

Termin szkolenia: –

Miejsce szkolenia:

Prowadzący:

Liczba godzin (razem z egzaminem):



Liczba godzin szkolenia:

[illegible]



Tematy przeprowadzonych zajęć

[illegible]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Lista obecności

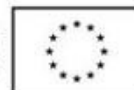
L.p.	Nazwisko i imię	Data:					
			1.	2.	3.	4.	5.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwa szkolenia:

Imię i nazwisko prowadzącego:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej egzamin (egzaminatora):.....

Data egzaminu:.....

Protokół egzaminacyjny

L.p.	Nazwisko i imię	Ocena uczestnictwa*	Podpis prowadzącego	Wynik egzaminu	Podpis egzaminatora
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

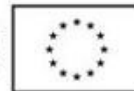
*pozytywna/negatywna



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych

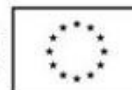
L.p.	Imię i nazwisko	Potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych	
		Data	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Potwierdzenie odbioru certyfikatów

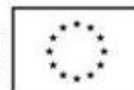
L.p.	Imię i nazwisko	Potwierdzenie odbioru certyfikatów ukończenia szkolenia	
		Data	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Raport ze szkolenia

Sprawozdanie z kursu – uczestnictwo i ocena szkolenia

Czas trwania szkolenia		Liczba godzin			Liczba uczestników			Ocena szkolenia
od	do	Kurs	Egzamin	Razem	Rozpoczynających szkolenie	Rezygnacje	kończących szkolenie	Średnia ocena szkolenia
...				

Sprawozdanie z kursu – wyniki dydaktyki

Liczba wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia	Liczba osób, które przystąpiły do egzaminu	Liczba osób, które zdały egzamin

Dokumenty załączone do dziennika szkoleń

L.p.	Nazwa ankiety	Liczba egzemplarzy dołączonych do dziennika	Uwagi
1.	Zaświadczenia o zatrudnieniu*		
2.	Deklaracja uczestnictwa w szkoleniu*		
3.	Ankieta wstępna		
4.	Ankieta końcowa (ewaluacyjna)		
5.	Certyfikaty ukończenia szkolenia (ksero)		
6.	Certyfikaty egzaminacyjne (ksero)**		

*Dołącza Wykonawca lub prowadzący rekrutację

** Dołącza się tylko w sytuacji, kiedy szkolenie kończy się certyfikowanym egzaminem.

Certyfikaty nie są konieczne do rozliczenia dziennika szkoleń. Certyfikaty może dołączyć Zamawiający

Dodatkowe informacje/Uwagi

--

.....
Podpis prowadzącego

.....
Podpis kierownika projektu ze strony Wykonawcy