



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1](#)

Miejscowość: [Białystok](#)

Kod pocztowy: [15-888](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 857497421](#)

Osoba do kontaktów: [Krzysztof Szarkowski, Monika Kropiewnicka, Urszula Wenclik](#)

E-mail: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl

Faks: [+48 857497551](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.wrotapodlasia.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w projekcie „Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej – województwo podlaskie”

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 12 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
[województwo podlaskie](#)

Kod NUTS: [PL34](#)

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu obejmujące:

- a) zarządzanie, kontrolę i nadzór inwestorski nad Kontraktami na zaprojektowanie i wykonanie pasywnej infrastruktury sieci szerokopasmowej;
- b) zarządzanie i kontrolę nad dostawami, instalacją, konfiguracją, uruchomieniem oraz testami działania dostarczonych urządzeń aktywnych stanowiących wyposażenie węzłów szkieletowych i dystrybucyjnych, w ramach projektu „Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej – województwo podlaskie” nr POPW.02.01.00-26-047/10 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Inżynier Kontraktu świadczył będzie również usługi doradcze na etapie poprzedzającym wszczęcie procedury na wybór wykonawcy infrastruktury aktywnej sieci szerokopasmowej.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	71540000	
Dodatkowe przedmioty	72224000	
	71310000	
	71300000	
	71520000	
	71316000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:

I. Opracowanie Metodyki zarządzania Projektem:

Opracowanie szczegółowej metodyki zarządzania projektem zgodnie z wybraną metodyką zarządzania projektami (przykładowo PRINCE2, PMP, IPMA lub równoważną) uwzględniającego specyfikę przedsięwzięcia i specyfikę Zamawiającego (jednostka sektora finansów publicznych) oraz odnoszącego się co najmniej do następujących obszarów:

1. Zarządzania jakością, w tym opracowanie procedur jakościowych w zakresie:

- a) odbioru jakościowego produktów,
 - b) zarządzania zmianami jakości,
 - c) zarządzania problemami i wewnętrzna kontrola jakości.
2. Zarządzania ryzykiem, w tym opracowanie procedur:
- a) planowania zarządzania ryzykiem,
 - b) identyfikacji ryzyka,
 - c) jakościowej i ilościowej analizy ryzyka,
 - d) planowania reakcji na ryzyko,
 - e) monitorowania i kontrolowania ryzyka w tym prowadzenie i bieżące aktualizowanie rejestru ryzyk
3. Zarządzania zmianą, w tym opracowanie procedur zarządzania i wprowadzania zmian.
4. Zarządzania komunikacją, w tym opracowanie szczegółowych procedur komunikacji między: Wykonawcą/ami Kontraktów, Inżynierem Kontraktu, Zamawiającym, zapewniających prawidłową i terminową realizację prac.
5. Kontroli postępów prac, w tym:
- a) opracowanie wzorów dokumentów wykorzystywanych przez Wykonawców Kontraktów i Inżyniera Kontraktu w trakcie realizacji Projektu, w tym raportów okresowych i Protokołów Odbiorów Częściowych i Końcowego;
 - b) opracowanie modelu organizacji i zarządzania Projektem. W szczególności model ten powinien obejmować zarządzanie na dwóch poziomach: I poziom - Komitet Sterujący z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu oraz Wykonawcy/ów Kontraktów (Wykonawcy bez prawa głosu) odpowiedzialny za podejmowanie kluczowych decyzji w realizacji Projektu, II poziom - zespoły robocze: budowlany, telekomunikacyjny, zamówień publicznych, ds. rozliczenia Projektu pod ścisłym nadzorem Inżyniera Kontraktu,
 - c) opracowanie procesu (zasad) przekazywania wybudowanej infrastruktury do użytkowania przez Operatora Infrastruktury. Infrastruktura wykonana w ramach Projektu powinna być oddawana do użytkowania sukcesywnie po dokonaniu odbioru poszczególnych elementów tej infrastruktury (Odbiorów Częściowych wybudowanych Relacji);
 - d) identyfikacji obszarów problemowych i ryzykownych w implementacji Projektu oraz zaplanowanie środków zaradczych.
6. Opracowanie Polityki rachunkowości dla potrzeb realizacji i rozliczenia Projektu uwzględniającej zasady polityki rachunkowości Zamawiającego i Partnerów w Projekcie (jednostki samorządu terytorialnego, na obszarze których budowana jest ŚSPW) oraz zasady rozliczania i kwalifikowania wydatków z dofinansowaniem środkami Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej PORPW .
7. Przygotowanie harmonogramu prac w Projekcie w szczególności uwzględniających Wstępne Harmonogramy postępu prac przedstawione przez Wykonawców Kontraktów na etapie składania ofert, optymalną realizację prac projektowych, uzyskanie kompletu dokumentacji dla decyzji o ustaleniu lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej.
8. Przedstawienie jednolitego dla całego województwa sposobu oznaczania i symboliki poszczególnych elementów sieci prezentowanych na podkładach mapowych i rysunkach w dokumentacji projektowej i powykonawczej i przekazanie go Wykonawcom Kontraktów, zgodnie z punktem 1.4.1.2 PFU
9. Szczegółowa metodyka zarządzania projektem dotycząca obszarów, opisanych w pkt. 1-8 powinna być przekazana w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy w postaci „Raportu otwarcia” sporządzonego w formie papierowej w trzech egzemplarzach, jak również w wersji elektronicznej na dwóch płytach CD/DVD
10. Opracowanie szczegółowej metodyki zarządzania projektem w obszarach, opisanych w pkt. 1-7, w oparciu o system do zarządzania projektami P2ware Planner, posiadany przez Zamawiającego, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Do zadań, które Inżynier Kontraktu powinien wykonać w oparciu o system do zarządzania projektami, należy w szczególności:
- a) Utworzenie diagramu struktury produktów w Projekcie zawierającego opis poszczególnych produktów, w tym produktów zaradczych (raportów, decyzji/akceptacji, kontroli jakości, płatności).
 - b) Utworzenie diagramu następstwa produktów.
 - c) Zdefiniowanie działań (w szczególności poddziałań) oraz:
 - a. planowanych czasów trwania,
 - b. planowanych kosztów działań,

- c. ograniczeń dla działań i zależności między działaniami.
- d) Zdefiniowanie zasobów (w szczególności personelu) i przypisanie ich do działań.
- e) Określenie działań zewnętrznych, planowanych czasów rozpoczęcia i zakończenia oraz powiązanych działań – jeżeli takie wystąpią.
- f) Opis Planu (założenia, sposobu realizacji, wstępnych warunków realizacji).
- g) Zdefiniowanie ryzyka w projekcie w postaci Rejestru ryzyka.
- h) Zdefiniowanie punktów kontrolnych.
- i) Zdefiniowanie uprawnień użytkowników w systemie w porozumieniu z Zamawiającym.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 01/01/2013 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 31/10/2015 (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 150.000,00 zł.
Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający przewiduje płatności częściowe. Szczegółowe warunki płatności znajdują się w par. 10 wzoru umowy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-11 ustawy Pzp.

Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawców:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3,4,5,7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9 i 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionych nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentu zastępowanego oświadczeniem.

12. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt. 3-7, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów:

informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy lub podmiotu, na

standardów: *(jeżeli dotyczy)*

posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 700 000,00 zł.

którego zdolnościach finansowych wykonawca polega, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w danym dniu brak średniego kursu NBP Zamawiający przyjmie średni kurs z dnia następnego.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i uprawnień niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz zawierający informację o podstawie do dysponowania tymi osobami

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

Zamawiający uzna za spełnione warunki jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: a)co najmniej 2 usługi, których przedmiotem było świadczenie usług Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego przy budowie: wodociągu lub gazociągu lub rurociągu lub ciepłociągu lub kanalizacji kablowej lub podziemnej linii kablowej, o wartości usługi minimum 2 mln zł. (brutto) każda.

Przez świadczenie usług Inżyniera Kontraktu rozumie się świadczenie czynności polegających na nadzorowaniu w imieniu inwestora wykonania robót budowlanych oraz na prowadzeniu rozliczeń robót pomiędzy inwestorem i wykonawcą lub wykonawcami tych robót, w wyniku których doprowadzono co najmniej do wystawienia Świadectwa Przejęcia dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC lub końcowego protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiano Świadectwa Przejęcia,

oraz b)co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było pełnienie nadzoru inwestorskiego dla inwestycji dotyczącej budowy obiektu liniowego w rozumieniu art. 3 pkt. 3a ustawy Prawo budowlane o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 40 000 000 zł brutto. 2. dysponuje zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia, składającym się z co najmniej:

3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w danym dniu brak średniego kursu NBP Zamawiający przyjmie średni kurs z dnia następnego.

- Kierownik Projektu -wymagana 1 osoba-

Wykształcenie: wyższe

Doświadczenie zawodowe:

doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Inżyniera Kontraktu lub Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu Nadzoru lub Inwestora Zastępczego lub analogicznej (tj. takiej, w której w zakresie jego obowiązków wchodziło kierowanie, zarządzanie i nadzorowanie kontraktów na roboty budowlane) w co najmniej 3 robotach budowlanych, w tym przynajmniej jednej robocie budowlanej (kontrakcie), w zakresie budowy lub przebudowy obiektów liniowych w rozumieniu art. 3 pkt 3a ustawy Prawo budowlane, o wartości robót brutto co najmniej 20 mln zł, która została zakończona (doprowadzona do wystawienia

Świadectwa Przejęcia dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC lub Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiano Świadectwa Przejęcia)

- Inżynier Rezydent - wymagane 4 osoby - Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń

Doświadczenie zawodowe:

doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu przynajmniej 2 robotami budowlanymi, polegającymi na budowie lub przebudowie podziemnych telekomunikacyjnych linii kablowych o długości łącznej co najmniej 30 km

- Specjalista ds. weryfikacji dokumentacji projektowej

- wymagane 2 osoby - Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej

w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń

Doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta,

w tym opracowanie co najmniej 2 projektów budowlanych dotyczących podziemnej sieci telekomunikacyjnej przewodowej lub podziemnej telekomunikacyjnej linii kablowej o długości łącznej nie

mniejszej niż 20 km

- Specjalista ds. telekomunikacji - wymagane 2 osoby -

Wykształcenie: wyższe telekomunikacyjne albo wyższe techniczne oraz ukończone studia podyplomowe z zakresu telekomunikacji

Doświadczenie zawodowe rozumiane jako udział w co

najmniej 3 projektach obejmujących projektowanie i nadzorowanie wdrożeń systemów teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych

- Inspektor nadzoru telekomunikacyjnego - wymagane 8

osób - Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej

w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń

Doświadczenie zawodowe

Doświadczenie w wykonywaniu nadzoru w przynajmniej 2 robotach budowlanych, polegających na budowie lub przebudowie podziemnej sieci telekomunikacyjnej przewodowej lub podziemnej telekomunikacyjnej linii kablowej o łącznej długości nie mniejszej niż 30 km

- Inspektor nadzoru elektrycznego - wymagana 1 osoba - Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

Doświadczenie zawodowe

Doświadczenie w wykonywaniu nadzoru w przynajmniej 2 robotach budowlanych obejmujących wykonanie przyłączy elektrycznych

- Specjalista ds. rozliczeń i przepływów finansowych - wymagane 2 osoby - Wykształcenie: wyższe

Doświadczenie zawodowe:

co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu obmiarów i wycenie robót budowlanych lub rozliczaniu robót na kontraktach na zaprojektowanie i wykonanie lub wykonanie robót budowlanych:

- w tym co najmniej 2 lata doświadczenia na stanowisku ds. rozliczeń;

- w tym doświadczenie w rozliczaniu oraz doprowadzeniu do ostatecznego rozliczenia co najmniej jednego przedsięwzięcia budowlanego (kontraktu) o wartości robót brutto co najmniej 30 000 000 zł.

- Specjalista ds. nadzoru przyrodniczego - wymagana 1 osoba -Wykształcenie: z zakresu ochrony środowiska (wyższe lub podyplomowe)

Doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w projektach dotyczących realizacji obiektów liniowych w rozumieniu art. 3 pkt 3a ustawy Prawo budowlane na terenach podlegających szczególnej ochronie ze względu na konieczność ochrony roślin i zwierząt

- Specjalista ds. paszportyzacji sieci - wymagana 1 osoba -Wykształcenie: wyższe

Doświadczenie zawodowe:

co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu paszportyzacji sieci teleinformatycznych Zamawiający dopuszcza pełnienie przez tą samą osobę następujących funkcji:

a)osoba wskazana do pełnienia funkcji Kierownika Projektu może jednocześnie pełnić jedną z pozostałych funkcji wskazanych w pkt 2-9 tabeli;

b)osoba wskazana do pełnienia funkcji specjalisty ds. weryfikacji dokumentacji projektowej może jednocześnie pełnić funkcję Inspektora nadzoru telekomunikacyjnego.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane na podstawie Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych do tej ustawy lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

[BO-II.272.55.2012](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: [11/12/2012](#) Godzina: [10:00](#)

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [11/12/2012](#) Godzina: [10:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 11/12/2012 (dd/mm/rrrr) Godzina 11:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Białystok

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z brzmieniem art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy
Prawo zamówień publicznych, które stanowić będą nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
Zamówienia te zostaną udzielone na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i ofercie złożonej przez
wyłonionego wykonawcę.
Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nieuzyskania środków
współnotowych.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom,

a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków;

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w przypadku zamówień w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587840](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[31/10/2012](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2012-150647

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.