

AG/360/14/14

**MUZEUM PODLASKIE
W BIAŁYMSTOKU
RATUSZ – RYNEK KOŚCIUSZKI 10**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony – art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz.907 z późn. zm./

Podpisy Komisji

1. Joanna Olechno – Przewodnicząca Komisji
2. Katarzyna Sokołowska– Sekretarz Komisji
3. Maciej Waśkiewicz– Członek Komisji
4. Anna Sierko - Szymańska – Członek Komisji.....
5. Bogusława Kułakowska - Członek Komisji.....

Zatwierdził:
Dyrektor Muzeum Podlaskiego
Andrzej Lechowski

.....

listopad 2014

Spis treści:

- Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego oraz osoby do kontaktu .
- Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV. Informacja dotycząca powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
- Rozdział V. Oferty częściowe i wariantowe, zamówienia uzupełniające, aukcja elektroniczna.
- Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
- Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają przedłożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.
- Rozdział X. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji SIWZ.
- Rozdział XI. Termin związania z ofertą.
- Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział XIII. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- Rozdział XVI. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XVIII. Informacje o trybie otwarcia i badania ofert.
- Rozdział XIX. Umowa w sprawie zamówienia.
- Rozdział XX. Środki ochrony prawnej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 30.000,00 euro a poniżej progów unijnych na dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku

I. Zamawiający:

Pełna nazwa zamawiającego:

Muzeum Podlaskie w Białymstoku

Adres:

15-426 Białystok, Rynek Kościuszki 10

REGON: **000276328**

Internet: e-mail muzeum@muzeum.bialystok.pl

Numer telefonu: 085 740-77-31 , faks 85 740-77-39

Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

a) sprawy proceduralne, Joanna Olechno – kierownik Działu Administracyjno–Gospodarczego

- numer telefonu 85 740-77-37, 515-263-998/ fax: 85 740 -77- 39
- e-mail: administracja@muzeum.bialystok.pl
- numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): Dział Administracyjno Gospodarczy, Ratusz Rynek Kościuszki 10
- godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00

b) sprawy merytoryczne (sprzęt fotograficzny) –Anna Sierko – Szymańska -fotograf

- numer telefonu 517-484-313/ fax: 85 740 -77- 39
- e-mail: administracja@muzeum.bialystok.pl

c) sprawy merytoryczne (sprzęt komputerowy i oprogramowanie) - Maciej Waśkiewicz – informatyk

- numer telefonu 502-666-118/ fax: 85 740 -77- 39
- e-mail: administracja@muzeum.bialystok.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp .
2. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Portal Urzędu Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.wrotapodlasia.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

III. Przedmiot zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części przedmiotu zamówienia

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Część I zamówienia.

Dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania

CPV 30200000-1 urządzenia komputerowe

CPV 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

CPV 30213300-8 komputery biurkowe

1. Komputer stacjonarny – 2 szt.
2. Zasilacze awaryjne – UPS – 2 szt.
3. Laptop – 1 szt.
4. Profesjonalny monitor graficzny z oprogramowaniem do sprzętowej kalibracji i kapturem ochronnym umożliwiającą pracę w trybie pejzażowym i portretowym – 2szt.
5. Mysz do komputera stacjonarnego – 5 szt.
6. Router sieciowy z modulem do pasywnego zasilania POE – 3 szt.
7. Wewnętrzny dysk twardy o pojemności 500 GB – 1szt.
8. Pamięć operacyjna DDR2 DIMM – 4szt.
9. Atramentowe urządzenie wielofunkcyjne A4- 2 szt.
10. Microsoft Office Professional Plus 2013 MOLP AE - 3 stanowiska
11. ESET Endpoint Antivirus Suite wznowienie 90 lic i rozszerzenie o 20 lic na okres 2 lat (łącznie 110 stanowisk).

Szczegółowy opis części I przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku Nr 1 do SIWZ.

Pozostałe warunki zamówienia:

- a) Dostarczony sprzęt musi posiadać certyfikaty bezpieczeństwa (CE) lub oświadczenie, że certyfikat bezpieczeństwa nie jest wymagany
- b) Sprzęt i oprogramowanie muszą być dostarczone do siedziby Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Ratusz Rynek Kościuszki 10,
- c) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji door –to-door,
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia awarii / naprawy dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w czasie wskazanym w ofercie, nie dłuższym niż 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii, a w przypadku dłuższej naprawy – dostarczenia sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach.,
- e) Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie zgodnie z treścią Załącznika Nr 1 do SIWZ (szczegółowy opis części I przedmiotu zamówienia)
- f) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w okresie udzielonej gwarancji

Część II zamówienia.

Dostawa fabrycznie nowego sprzętu fotograficznego do siedziby Zamawiającego, według poniższego zestawienia:

CPV38650000-6 sprzęt fotograficzny:

1. Statyw – 1 szt.
2. Plecak fotograficzny-1 szt
3. Uchwyt uniwersalny – 10 szt
4. Panel odbijający-2 szt.
5. Panel składany – 2szt.
6. Obiektyw -1szt.
7. Wzornik kolorów – szarości- 1 zestaw
8. Wzornik kolorów – kolory – 1 zestaw

Szczegółowy opis części II przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku Nr 2 do SIWZ.

Pozostałe warunki zamówienia:

- a) Dostarczony sprzęt musi posiadać certyfikaty bezpieczeństwa (CE) lub oświadczenie, że certyfikat bezpieczeństwa nie jest wymagany
- b) Sprzęt i oprogramowanie muszą być dostarczone do siedziby Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Ratusz Rynek Kościuszki 10,
- c) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji door –to-door,
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia awarii / naprawy dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w czasie wskazanym w ofercie, nie dłuższym niż 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii, a w przypadku dłuższej naprawy – dostarczenia sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach.
- e) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie co najmniej 24-miesięcznej gwarancji
- f) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w okresie udzielonej gwarancji

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania drogą pisemną oraz faxem. Każdej ze stron przysługuje prawo żądania od drugiej strony potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.

IV. Informacja dotycząca powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający dopuszcza podwykonawców realizacji zamówienia.

Wykonawca wskaże w ofercie zakres zamówienia, których wykonywanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda nazwy / firmy / podwykonawców, którzy będą wykonywać prace przy realizacji umowy (**Załącznik Nr 10 do SIWZ**)

V. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych według podziału:

I część - Dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania, do siedziby Zamawiającego.

II część - Dostawa fabrycznie nowego sprzętu fotograficznego do siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających

VI. Termin realizacji zamówienia – do 15 grudnia

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp , dotyczące :

L.p.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1.	<p>Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie</p>
2.	<p>Posiadania wiedzy i doświadczenia <i>warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 2 dostawy - każda odpowiadająca swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia na które składana jest oferta o wartości nie mniejszej niż:</i></p> <p>I część zamówienia: 20.000,00 brutto II część zamówienia: 20.000,00 brutto</p> <p>z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których</p>

	dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub wykonywane należycie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia
3.	Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
4.	Sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2. Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawcy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają przedłożyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

L.p.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie , że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy – wzór stanowi Załącznik 4 do SIWZ . W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich

2	<p>Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, - w tym okresie co najmniej 2 dostaw o wartości nie mniejszej niż:</p> <p>I część zamówienia: 20.000,00 brutto II część zamówienia: 20.000,00 brutto</p> <p>z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, Załącznik Nr 5 do SIWZ</p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełnią ten warunek łącznie.</p>
---	--

Każdy z załączników należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia następujących dokumentów:

L.p	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy – Załącznik nr 6 do SIWZ . W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.
2.	Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24.ust.1 pkt.2 W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.
3.	Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.
4.	Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.

5.	Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.
6.	Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.
7.	Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art.44 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 8 do SIWZ). W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.
8.	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo świadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Załącznik Nr 9 SIWZ W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.

Każdy z załączników należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia

3. Inne dokumenty, oświadczenia, formularze, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

L.p.	Nazwa dokumentu
1.	Wypełniony zgodnie z treścią i podpisany formularz „Oferta” wraz z załącznikami do oferty, stanowiący Załącznik Nr 3,3a do SIWZ
2.	Podpisane oświadczenie o akceptacji warunków postępowania, w tym warunków umowy, stanowiące Załącznik 9 do SIWZ
3.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty i innych dokumentów, jeżeli upoważnienie do ich złożenia nie wynika z przepisów bądź zapisów właściwego rejestru.
4.	Podpisane oświadczenie o wykonywaniu zamówienia siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców Załącznik 10 do SIWZ

Każdy z załączników należy wypełnić oddzielnie dla każdej części zamówienia

4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć:
 - a) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału.**

- b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w Rozdz. VIII ust. 1 pkt 1 w tabeli oraz ust.2
- c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia łącznie muszą wykazać spełnienie warunków określonych w Rozdz. VIII ust. 1, pkt.2,3 w tabeli
- Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości,
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejszą Zamawiający będzie żądać – przed podpisaniem umowy – przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego w Rozdziale VIII ust.2 pkt.2 w tabeli - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminie wskazanym w pkt 7.
 10. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone w sposób nie budzący wątpliwości klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i powinny być odrębną częścią nie złączone z ofertą w sposób trwały. Brak takich zastrzeżeń traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert,
- kosztorys, ceny jednostkowe stanowiące podstawę obliczenia ceny, zaświadczenia, oświadczenia itp.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.

X. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, niezwłocznie zamieszczając te informacje na swojej stronie internetowej oraz zawiadamiając wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

XI. Termin związania z ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego będzie mógł przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie dokumenty urzędowe sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę.

3. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.
7. **Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.**
8. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
11. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami na to samo zadanie. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
13. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
14. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej i w trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:
„Oferta na dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, oprogramowania, serwerów, sprzętu fotograficznego oraz skanera dzielowego do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku, nie otwierać przed dniem 24.11.2014r. godz. 10.00” oraz oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego
16. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.
UWAGA!
17. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania i oznaczenia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
18. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
19. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
20. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. www.wrotapodlasia.pl.
21. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania

zania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę dla danej części zamówienia i nie może jej zmieniać.
2. Sposób obliczenia ceny oferty: cenę należy obliczyć netto wypełniając wszystkie rubryki tabeli zawartej w **Załączniku nr 1 do formularza oferty**, następnie wynik wpisać słownie.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z przygotowaniem i wykonaniem zamówienia.

XVI. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.

1. **Ocena ofert na część I, II będzie dokonywana na podstawie 2 kryteriów:**

A. Cena ofertowa – 90%(przy czym 1% - 1 pkt.)

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie nie podlegającej odrzuceniu otrzyma max 90 pkt. (1 % - 1 pkt.) reszta Wykonawców zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena oferty} = c_n : c_b \times 90 =$$

c_n - cena oferty o najniższej cenie (netto)

c_b – cena oferty badanej (netto)

B . Szybkość usunięcia awarii – 10% (przy czym 1% - 1 pkt.)

Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia awarii / dokonania naprawy dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w ciągu maksymalnie 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii / naprawy , w przypadku dłuższej naprawy – dostarczenie sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach.

Wykonawca, który przedstawi najkrótszy czas niezbędny do usunięcia awarii / dokonania naprawy w ofercie nie podlegającej odrzuceniu otrzyma max. 10 pkt. (przy czym 1% - 1 pkt.), reszta wykonawców zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena oferty} = C_n : C_b \times 10 =$$

C_n - najkrótszy czas usunięcia gwarancji (w godzinach)

C_b – czas usunięcia gwarancji oferty badanej (w godzinach)

W przypadku dłuższej naprawy niż czas wskazany w ofercie – wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach.

Punkty z 2 kryteriów zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

$$O = P_c + P_a$$

P_c - ilość punktów otrzymanych w kryterium cena

P_a – ilość punktów otrzymanych w kryterium szybkość usunięcia awarii

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa **dnia 24.11.2014 r. godz. 9:30**
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w pkt.2 niżej.
2. Miejsce składania ofert:
**Sekretariat Muzeum Podlaskiego w Białymstoku
Ratusz – Rynek Kościuszki 10 , 15-426 Białystok**
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić napis: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 24.11.2014r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10.

XVIII. Informacje o trybie otwarcia i badania ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaproponowanych w ofercie cen. Informacje te Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - oczywiste omyłki pisarskie (art.87 ust.2 pkt.1 ustawy Pzp)
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art.87 ust.2 pkt.2 ustawy Pzp)
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty (art.87 ust.2 pkt.3

ustawy Pzp) - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający dokona oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ:
 - a) ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem zawartym w podpunkcie 9 b).
 - b) Zamawiający wezwie, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (Rozdziale VIII SIWZ), lub, którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi, roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 - c) Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 8. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania:**

Formalne przesłanki wykluczenia Wykonawców reguluje art. 24 ustawy Pzp. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Odrzucenie oferty

- a) przesłanki odrzucenia oferty zawiera art. 89 ustawy Pzp;
- b) Zamawiający zawiadomi o odrzuceniu oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

10. Unieważnienie postępowania

- a) przesłanki unieważnienia postępowania zawiera art. 93 ust. 1 ustawy Pzp;
- b) o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

11. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, po upływie którego, zgodnie z przepisami, umowa może być zawarta.

Wyniki przetargu będą opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru
3. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony na piśmie i zaproszony do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. Umowa w sprawie zamówienia.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze

oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt.1a ustawy Pzp.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał informacje Wykonawcom o wyborze oferty przed upływem terminu związania z ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik 11 do SIWZ**, uzupełnionym o informacje zawarte w wybranej ofercie.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zgodnie z art.139 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej, jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie informacji publicznej.
6. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy winny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena brutto ulegnie zmianie w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostanie bez zmian,
 - b) zmiany przedstawicieli stron umowy,
 - c) zmniejszenia zakresu wykonywanej dostawy lub zmiana sposobu jej wykonania,
 - d) jeżeli konieczność zmiany jest spowodowana wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłową realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, tj. działania siły wyższej,

XX. Środki ochrony prawnej

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 113 z 2013 roku, poz. 907z póź. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180- 198 tej ustawy.
3. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Wykonawca powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzu-

tów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w niniejszej SIWZ.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytych zachowaniach staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykaz załączników:

1. Szczegółowy opis I części przedmiotu zamówienia – **Załącznik 1**
2. Szczegółowy opis II części przedmiotu zamówienia – **Załącznik 2**
3. Formularz oferty - **Załącznik Nr 3, 3a**
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 4**
5. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw - **Załącznik Nr 5**
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 6**
7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.44 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 7**
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej -**Załącznik Nr 8**
9. Oświadczenie dotyczące akceptacji warunków postępowania - **Załącznik Nr 9**
10. Oświadczenie o wykonywaniu zamówienia siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców – **Załącznik Nr 10**
11. Projekt umowy - **Załącznik Nr 11**

1. Komputer stacjonarny - 2 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Komputer	OptiPlex 3020MT i3-4150 4GB 500GB DVD_RW ,W7Pro64PL licW8 3YNBD lub równoważny o parametrach nie słabszych niż:
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna, do wprowadzania danych programów katalogujących zbiory Muzealne;
Typ	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz kodu producenta;
Procesor	Procesor dwurdzeniowy, czterowątkowy klasy x86, zaprojektowany do pracy w komputerach stacjonarnych o taktowaniu nie mniejszym niż 3500 Mhz(w trybie normalnym), posiadający 3MB pamięci Cache L2, obsługujący instrukcje 64bitowe ze wsparciem rozszerzonych zestawów instrukcji SSE4.1/4.2 AVX2.0, procesor o współczynniku TDP nie przekraczającym 54W;
Pamięć	4 GB DDR3 1600 Mhz
Pamięć masowa	Zainstalowany talerzowy dysk twardy w standardzie SATA III o pojemności nie mniejszej niż 500 GB(dane znamionowe) i prędkości obrotowej 7200 rpm;
Karta Graficzna	Zintegrowana karta graficzna o aktywnym przydziale pamięci;
Karta muzyczna	Zintegrowana z płytą główną, zgodna ze standardem HD Audio, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy;
Obudowa	Typu MiniTower z obsługą kart PCI 32bit oraz PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 4 kieszenie: 2 szt 5,25" zewnętrzne i 2 szt 3,5" wewnętrzne. Zasilacz o mocy max 290W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego. Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń, napędu optycznego i 3,5" dysku twardego bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych). Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych) oraz posiadać czujnik otwarcia obudowy. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki);
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanymi systemami operacyjnymi (załączyć wydruk ze strony producenta systemu lub oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymogu);
Certyfikaty i Stan-	Certyfikat ISO9001 oraz ISO14001 dla producenta sprzętu (załączyć

dardy	<p>dokument potwierdzający spełnianie wymogu).</p> <p>Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty).</p> <p>Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Windows Certified Products List na daną platformę systemową (wydruk ze strony)</p> <p>Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0,</p> <p>Wymagany wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej.</p> <p>Certyfikat EPEAT - Wymagany wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.epeat.net - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej</p>
Warunki gwarancji	<p>Minimum 36 miesięcy gwarancji producenta.</p> <p>W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego</p>
Wsparcie techniczne	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.</p>
System operacyjny	<p>Windows 7 Professional w polskiej wersji językowej, wersja 64 Bit, niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu + nośnik oraz Windows 8.1 Professional 64 Bit PL z nośnikiem. Oba systemy do indywidualnej instalacji na danym komputerze według potrzeb użytkownika.</p>
Wymagania dodatkowe	<p>Płyta główna musi umożliwiać instalacje, co najmniej jednej dodatkowej kości pamięci, 1 złącze display Port, 1 złącze VGA, 8 złączy USB w tym 2 złącza USB 3.0. Wymagana ilość portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. W zestawie klawiatura oraz mysz USB.</p> <p>Wbudowana Nagrywarka DVD +/- RW. Dołączone nośniki ze sterownikami.</p>

2.Zasilacze awaryjne - UPS - 2 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt	
UPS	APC BACK-UPS CS 500VA lub równoważny o parametrach nie gorszych niż:
Typ UPS`a	off-line (standby);
Moc pozorna	500 VA;
Moc rzeczywista	300 Wat;
Maksymalny czas przełączenia na baterię	8ms;
Liczba, typ gniazd wyjściowych z utrzymaniem	co najmniej 3x IEC320 C13 (10A);

zasilania	
Liczba, typ gniazd wyjściowych z ochroną antyprzepięciową	co najmniej 1xIEC320 C13 (10A);
Czas podtrzymania dla obciążenia 100%	co najmniej 4 minuty;
Czas podtrzymania dla obciążenia	co najmniej 14 minut;
Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	196-280 V;
Zmienny zakres napięcia wejściowego	160-300 V;
Porty komunikacji	USB 1 szt. umożliwiający przesłanie do komputera polecenia bezpiecznego zamknięcia systemu w przypadku rozładowywania się baterii podczas pracy awaryjnej;
Port zabezpieczający linie danych	RJ45 - linia modemowa/faxowa;
Diody sygnalizacyjne na obudowie informujące o:	konieczności wymiany baterii, pracy z baterii, pracy z sieci zasilającej, przeciążeniu urządzenia;
Alarmy dźwiękowe informujące o:	pracy z baterii, przeciążeniu urządzenia, znacznym wyczerpaniu baterii;
Wyposażenie	kabel USB do komunikowania urządzenia z komputerem, 2 x. kabel zasilający, co najmniej 1.8m IEC320 C13/C14, oprogramowanie na CD;
Gwarancja	co najmniej 36 miesięcy;

3. Laptop do pracy biurowej - 1 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt	
Laptop	Dell latitude 3540 15,6" HD i3-4030U 4GB 500GB SSHD HD4400 4cell W8Pro64 3YNBD lub równoważny o parametrach nie słabszych niż:
Procesor	Intel Core I3-4010U lub równoważny;
Taktowanie procesora	≥ 1.9 Ghz;
Pamięć podręczna procesora	≥ 3MB;
Dysk twardy	≥ 500GB SSHD hybrydowy 5400 obr./min;
Zainstalowana pamięć operacyjna	≥ 4 GB SODIMM DDR3 1600MHz;
Ekran LCD	≥ 15,6 cala matowy podświetlany LED;
Natywna rozdzielczość monitora	≥ 1366x768 pikseli;
Karta graficzna	co najmniej Intel HD Graphics 4400;
Nagrywarka DVD	DVD +/- Super Multi Dual Layer;
Łączność bezprzewodowa	WIFI Wireless 802.11bgn, Bluetooth 4.0;
Czytnik kart	obsługujący formaty: SD, SDHC, MemoryStick, Memorystick

	Pro;
Typ Baterii	litowo-Jonowa co najmniej 4 komorowa o pojemności co najmniej 40 WHr;
Złącza zewnętrzne	co najmniej: 1x15 - stykowe D-Sub, 2x USB 2.0, 2xUSB 3.0, 1x RJ-45, 1x combo audio;
System operacyjny	Microsoft Windows 8 Pro;
Gwarancja	co najmniej 36 miesięcy;

4. Profesjonalny monitor graficzny z oprogramowaniem do sprzętowej kalibracji i kapturem ochronnym umożliwiającym pracę w trybie pejzażowym i portretowym - 2 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Monitor	EIZO ColorEdge CS230-BK, LCD 23 (black) ColorNavigator lub równoważny o parametrach nie słabszych niż:
Zastosowanie	Monitor graficzny dla zaawansowanych użytkowników zajmujących się edycją foto i grafiką posiadający automatyczną regulację kolorów z wykorzystaniem wbudowanego czujnika autokorekcji.
Kalibracja	Monitor musi mieć możliwość kalibracji sprzętowej za pomocą dołączonego oprogramowania producenta a sama kalibracja powinna się odbywać bez konieczności ingerencji w wyjście karty graficznej komputera.
Dodatki	Do monitora należy dołączyć pasujący kaptur ochronny umożliwiający pracę w trybie pejzażowym i portretowym.
Typ ekranu	Matryca IPS, 23";
Natywna rozdzielczość	1920 x 1080 pikseli (16:9);
Wyświetlane kolory	Przy wykorzystaniu złącza DisplayPort: 1.07 miliarda z palety 278 trylionów; DVI, HDMI: 16.77 milionów z palety 278 trylionów;
Rozmiar piksela	max: 0,2652 x 0,2652 mm;
Jasność	≥ 300 cd/m ² ;
Czas reakcji	≤ 10,5 ms;
Rodzaj odwzorowania przestrzeni barw	sRGB;
Wejścia sygnałowe	DVI-I 29 pin (z HDCP), DisplayPort (z HDCP), HDMI (z HDCP);
Złącza komunikacyjne	2 porty do kontroli monitora, 2 porty jako huby USB;
Regulacja kolorów	Jasność, kontrast, poziom czerni, niezależna regulacja 6-kolorów, gamma, temperatura, nasycenie, odcień, wzmocnienie, reset
Zużycie energii	Maksymalny pobór mocy: 54 W, typowy 21 W;
Posiadane certyfikaty	Certyfikat zgodności CUDO certified mark, TCO Displays 6.0, TUV/S, TUV/Ergonomics (z ISO 9241-307 [Pixel fault class I]), TUV/GS, cTUVus, CE, c-Tick, CB, VCCI-B, FCC-B, Canadian ICES-003-B, RoHS, WEEE, GOST-R;
Gwarancja	Co najmniej 5 lat gwarancji

5. Mysz do komputera stacjonarnego - 5 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Mysz	B100 Optical USB Mouse for Business, Black lub równoważna o parametrach nie słabszych niż:
Typ	Optyczna o rozdzielczości, co najmniej 800 DPI;
Komunikacja	Przewodowa;
Profil myszy	Dla prawo i leworęcznych;
Liczba przycisków	3;
Liczba rolek przewijania	1;
Gwarancja	co najmniej 36 miesięcy

6. Router sieciowy z modulem do pasywnego zasilania POE - 3 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Router	TP-LINK TL-WR843ND 802.11N/300MPS WISP ROUTER 4XLAN,1XWAN, AP CLIENT, RP-SMA lub równoważny o parametrach nie słabszych niż:
Typ	Bezprzewodowy router z funkcją AP i klienta WISP obsługujący pasywne zasilanie PoE poprzez dołączony moduł.
Porty	4 porty LAN 10/100 Mb/s, 1 port WAN 10/100 Mb/s;
Standardy bezprzewodowe	IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b;
Antena	co najmniej 2*5dBi, dołączalna, dookólna (RP-SMA);
Częstotliwość pracy	2.4-2.4835GHz;
Zawartość opakowania	zasilacz sieciowy, kabel Ethernet, płyta CD, skrócona instrukcja obsługi, pasywny injektor PoE;
Gwarancja	co najmniej 36 miesięcy;

7. Wewnętrzny dysk twardy o pojemności 500 GB - 1 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Dysk	DYSK TWARDY SEAGATE DESKTOP HDD, 3.5", 500GB, SATA/600, 7200RPM, 16MB CACHE lub równoważny o parametrach nie słabszych niż:
Rodzaj	Standardowy dysk magnetyczny;
Format dysku	3,5 cala;
Pojemność	≥ 500 GB;
Interfejs	Serial ATA 600;

Prędkość obrotowa silnika	7200 obr./min;
Pamięć podręczna	≥ 16MB;
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy

8. Pamięć operacyjna DDR2 DIMM - 4 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Pamięć	Patriot 2048MB 800MHZ DDR2 NON-ECC CL6 DIMM lub równoważna o parametrach nie słabszych niż:
Rodzaj	Pamięć DDR2;
Pojemność	≥ 2048 MB;
Częstotliwość szyny pamięci	800 Mhz;
Typ pamięci	Non-ECC;
Liczba kości pamięci w zestawie	max 1 szt;
Opóźnienie CAS Latency	CL6;
Radiator na pamięci	Tak;
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy

9. Atramentowe urządzenie wielofunkcyjne A4, dedykowane dla środowisk domowych i małych biur, oferujące niskie koszty druku, dzięki wysokowydajnym pojemnikom z tuszem - 2 szt.

Nazwa produktu spełniającego wymagania / Opis wymagań minimalnych	
Oferowany Produkt:	
Urządzenie wielofunkcyjne	Brother DCP-J105 WiFi lub równoważne o parametrach nie gorszych niż:
Technologia druku	atramentowa, kolorowa;
Funkcje podstawowe urządzenia	drukowanie, kopiowanie, skanowanie;
LCD (ekran)	wyświetlacz co najmniej 1 wierszowy;
Szybkość druku w czerni	≥ 27 str./min;
Szybkość druku w kolorze	≥10 str./min;
Jakość druku	rozdzielczość do 1200 x 6000 dpi;
Liczba wkładów drukujących	4 (C,M,Y,K);
Pojemność podajnika papieru	≥ 100 arkuszy;
Obsługiwane formaty nośników	A4, A5, A6, B5, C5, letter;

Zalecana maksymalna gramatura nośników	do 220 g/m ² ;
Rodzaje nośników	zwykły papier, papier fotograficzny;
Typ skanera	płaski CIS;
Optyczna rozdzielczość skanowania	do 1200 x 2400 dpi;
Funkcja kopiowania ze zmianą rozmiaru	25 do 400 %;
Szybkość kopiowania - czerni	co najmniej 4 str./min;
Szybkość kopiowania - kolor	co najmniej 3 str./min;
Łączność, standardowe interfejsy	USB 2.0, Wi-Fi 802.11 b/g;
Obsługiwane systemy	Windows 8.1/8/7/Vista/XP/Mac OS/Linux;
Oryginalne pojemniki z tuszem czarnym	oryginalne umożliwiające wydrukowanie, co najmniej 2400 stron A4 (zgodnie z normą ISO / IEC 24711)
Oryginalne pojemniki z tuszami kolorowymi	każdy z pojemników powinien umożliwiać wydrukowanie, co najmniej 1300 stron A4 (zgodnie z normą ISO / IEC 24711);
Gwarancja	co najmniej 36 miesięcy;

10. Microsoft Office Professional Plus 2013 MOLP AE - 3 stanowiska.

11. ESET Endpoint Antivirus Suite wznowienie 90 lic i rozszerzenie o 20 lic na okres 2 lat (łącznie 110 stanowisk).

1. Statyw Manfrotto MN809 SALON 230 lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż: – 1 szt.

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		wysokość maksymalna: 221cm
2		wysokość minimalna: 57 cm
3		maksymalne obciążenie nie mniej niż 15 kg
4		ramię długości 80 cm
5		+ głowica kulowa z poziomnicą dedykowana do zaproponowanego statywu MANFROTTO MH 055M0Q2 , lub równoważna o parametrach nie mniejszych niż: - maksymalne obciążenie nie mniej niż 12 kg - obrót w poziomie 360 stopni - przechył w pionie nie mniej niż 90 stopni - waga: nie więcej niż 1kg - wykonanie z lekkiego magnezu

2. Plecak fotograficzny Manfrotto BUMBLEBEE 220 PL, lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż:- 1 szt.

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		zmieści dwa korpusy, nie mniej niż 7 obiektywów, lampę błyskową i inne akcesoria typu karty pamięci, dodatkowe baterie itp.
2		kieszon na laptopa do 17 cali
3		ergonomiczne zamki błyskawiczne
4		waga nie więcej niż 3 kg
5		na wyposażeniu uchwyt na statyw, dwustronny ochraniacz (przeciwdeszczowy i przeciwsłoneczny)

3. Funsports Uchwyt uniwersalny - klips 4001 lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż: - 10 szt.

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		wykonane z metalu (ogumowane szczęki)
2		duża wytrzymałość
3		niewielka masa
4		silna sprężyna powoduje, że przypięty przedmiot nie będzie się zsuwał
5		wymiary szer. wys. dłuż. [mm] nie mniejsze niż: 80x60x110

4. **Fomei Panel odbijający 100x220 czarny/biały lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż: - 2 szt.**

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		wymiary nie mniejsze niż 100x220cm
2		komplet, który zawiera statyw, przegub obrotowy, sprężyny naprężające oraz materiał odbijający, który posiada zawsze dwa odcienie barwne do odbijania światła
3		statyw składający się z dwóch sekcji, dzięki czemu można zmieniać wysokość całkowitą płyty odbijającej.
4		przegub nastawczy, do którego zasunięte są cztery sprężyny naprężające, gwarantujące dokładne naprężenie powierzchni odbijającej.

5. **Funsports panel składany dyfuzor 150x200cm – poprzeczka lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż: - 2 szt.**

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		wymiary nie mniej niż: 150 x 200cm
2		konstrukcja na lekkiej,aluminiowej ramie
3		pokrowiec w zestawie

6. **Obiektyw CANON EF 100 mm F/2.8L MACRO IS USM, lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż: - 1 szt.**

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		mocowanie EF
2		ogniskowa 100 mm
3		jasność f/ 2,8
4		szczelność na kurz
5		stabilizacja obrazu
6		soczewka UD skutecznie eliminującą aberracje chromatyczne

7. **QPCard 101 - balans bieli i koloru (QPC_101), lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż:- 1 zestaw.**

Komponent		Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:		
1		trzy sztuki w zestawie

2	neutralna powierzchnia – odbija te same ilości poszczególnych kolorów RGB we wszystkich warunkach oświetleniowych
3	wysoka odporność na blaknięcie
4	biała powierzchnia wolna od fluorescencyjnych substancji wybielających – idealna do ustawień balansu bieli
5	wartości Cie L*a*b: 35*0*0 (ciemny szary), 48*0*0 (szary) oraz 95*0*0 (biel)

8. QP Card 201, lub równoważny o parametrach nie mniejszych niż:-1 zestaw

Komponent	Minimalne wymagania
Oferowany Produkt:	
1	dwie sztuki w zestawie
2	zawiera 30 pól barwnych naniesionych przy pomocy specjalnych pigmentów, o zwiększonej odporności na blaknięcie
3	pola kontrolne odbijają fale świetlne w ten sam sposób dla całego widzialnego spektrum

FORMULARZ OFERTOWY

Część I

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania do siedziby Zamawiającego.

przedstawiamy naszą ofertę:

Nazwa i adres Wykonawcy :

1. Realizację zamówienia wykonamy zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do oferty.

2. Zobowiązujemy się do usunięcia awarii/naprawy dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w ciągu..... godzin od chwili zgłoszenia awarii, a w przypadku dłuższej naprawy – dostarczeni sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach.,

3. Oświadczamy, że:

a) Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty .

b) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni upływu terminu do składania ofert. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego w piśmie akceptującym.

4. Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

5. Oferta nie zawiera/ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone na zapisanych stronach kolejno ponumerowanych od Nrdo Nr w sposób uniemożliwiający ich udostępnianie, opatrzone napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedkładam

7. Załącznikami do niniejszej oferty są: (dokumenty wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy) :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....2014 r.

Załącznik Nr 1 do Oferty na część I
Formularz cenowy:

Lp .	Specyfikacja sprzętu komputerowego, i oprogramowania (pełna nazwa + oznaczenia producenta)	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto za 1 sztukę (w zł)	Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)	VAT	Kwota brutto
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Łączna kwota oferty:

kwota netto: zł (słownie:.....)
podatek VAT:.....zł (słownie.....)
Kwota bruttozł (słownie:.....)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....2014 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Część II

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa fabrycznie nowego sprzętu fotograficznego do siedziby Zamawiającego**

przedstawiamy naszą ofertę:

Nazwa i adres Wykonawcy :

- 1. Realizację zamówienia wykonamy zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do oferty.**
2. Zobowiązujemy się do usunięcia awarii/naprawy dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w ciągu..... godzin od chwili zgłoszenia awarii, a w przypadku dłuższej naprawy – dostarczeni sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach.,
- 3. Oświadczamy, że:**
 - a) Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty .
 - b) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni upływu terminu do składania ofert. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego w piśmie akceptującym.
4. Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych stronach.
5. Oferta nie zawiera/ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone na zapisanych stronach kolejno ponumerowanych od Nrdo Nr w sposób uniemożliwiający ich udostępnianie, opatrzone napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedkładam
- 7. Załącznikami do niniejszej oferty są: (dokumenty wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy) :**
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
 - 6.....
 - 7.....
 - 8.....
 - 9.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....2014 r.

Załącznik Nr 1 do Oferty na część II
Formularz cenowy:

Lp .	Specyfikacja sprzętu fotograficznego	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto za 1 sztukę (w zł)	Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)	VAT	Kwota brutto
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Łączna kwota oferty:

kwota netto: zł (słownie:.....)
podatek VAT:.....zł (słownie.....)
Kwota bruttozł (słownie:.....)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....2014 r.

Oświadczenie

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:
Dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania
do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

- 1. I część zamówienia***
- 2. II część zamówienia***

* Niepotrzebne skreślić

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonuNr teleksu/faksu

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że spełniamy niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczamy, że wszystkie informacje, dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....dnia2014 r.

.....
(podpis i pieczęć osób/y upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz
co najmniej dwóch dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat
przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

1. I część zamówienia*

2. II część zamówienia*

* Niepotrzebne skreślić

L.p.	Przedmiot zamówienia (dostawy)	Nazwa odbiorcy	Wartość dostaw brutto/zł	Data wykonywania Usługi (od – do)

Do wykazu należy dołączyć dowody, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....dnia..... 2014 r.

.....
(podpis i pieczętka osób/y upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10, 15-426 Białystok

Wykonawca:

.....

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z
POSTĘPOWANIA NA:**

**Dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania
do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

1. I część zamówienia*
2. II część zamówienia*

* Niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

1. Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 ustawy w myśl, którego wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
- 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Oświadczam, iż mam świadomość, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, gdy zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w

- przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
- 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 5) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 6) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia2014 r.

.....
podpis i pieczęć osób/y uprawnionej
(lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

- 1. I część zamówienia***
- 2. II część zamówienia***

* Niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10, 15-426 Białystok

WYKONAWCA:

OŚWIADCZAM, ŻE:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku

.....dnia2014r

.....
(podpis i pieczęć osób/y upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

- 1. I część zamówienia***
- 2. II część zamówienia***

* Niepotrzebne skreślić

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy informuję, iż należymy/ nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

* nie potrzebne skreślić

Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej do w/w oświadczenia powinien dołączyć listę

.....dnia2014 roku

.....
(podpis i pieczętka osób/y
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczenie
dotyczące akceptacji warunków postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych na :

Dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, fotograficznego i oprogramowania do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

1. **I część zamówienia***
2. **II część zamówienia***

* Niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że

1. akceptujemy bez zastrzeżeń Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
2. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od daty upływu terminu składania ofert,
3. akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy, stanowiący załącznik do SIWZ, i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....dnia2014 roku

.....
(podpis i pieczęć osób/y
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczenie
O wykonywaniu zamówienia siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców.**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

- 1. I część zamówienia***
- 2. II część zamówienia***

* Niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że

1. Całość zamówienia zrealizuję/emy **samodzielnie**
2. Zrealizujemy zamówienie **przy pomocy podwykonawców**

Nazwa i adres wykonawcy	Powierzony zakres czynności

.....dnia2014 roku

.....

(podpis i pieczęć osób/y
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

U M O W A NR AG/U/ /14 (projekt)

zawarta w dniu pomiędzy Muzeum Podlaskim w Białymstoku, 15-426 Białystok, Ratusz Rynek Kościuszki 10, wpisanym do rejestru instytucji kultury Województwa Podlaskiego pod numerem 3 reprezentowanym przez:

1. mgr Andrzeja Lechowskiego – Dyrektora Muzeum
2. mgr Danutę Jackowską – Głównego Księgowego zwaną dalej „**Zamawiającym**”

awpisanym do CEIDG jako/ do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2..... zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§1

Zamawiającego oświadczą, iż wyboru Wykonawcy dokonał w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – art.39 ustawy z dnia 29.01.04r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.907 z póź. zm./

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania/sprzętu fotograficznego do wyposażenia pracowni digitalizacyjnej w Muzeum Podlaskim w Białymstoku oraz zapewnienie serwisu gwarancyjnego dostarczonego sprzętu dla potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą i warunkami określonymi w SIWZ.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje przedmiot umowy do wykonania.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia (Załącznik Nr 1 do umowy) oraz SIWZ.
4. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi posiadać parametry określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i być zgodny z przedłożoną ofertą Wykonawcy z dnia
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na jego koszt do siedziby Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10 w terminie do dnia 15.12.2014r.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez przedstawicieli obu stron umowy, bez uwag co do ilości jak i zgodności z ofertą ze strony przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z kryteriami i parametrami technicznymi przedstawionymi w ofercie z dnia.....oraz SIWZ (Załącznik Nr 1 do umowy).
8. Koszt przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z przedmiotem umowy instrukcji obsługi dostarczonego sprzętu w języku polskim.

10. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona samodzielnie / przy udziale następujących podwykonawców

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie netto + obowiązująca stawka VAT zgodnie z formularzem cenowym Wykonawcy, który zawarty jest w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury
4. Strony uzgadniają, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców związane z realizacją przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Wykonawca oświadcza, że poinformował Podwykonawców o zapisie ust.4 .

§4

Termin wykonania umowy ustala się **do 15.12.2014r.**

§5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz standardami jakości wymaganymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony sprzęt gwarancji zgodnie z treścią SIWZ i warunkami niniejszej umowy. Dokument gwarancji nie gorszych niż wynikające z umowy i SIWZ zostanie dołączony do protokołu, o którym mowa w § 2 ust.6 umowy.
3. Wykonawca udziela gwarancji door –to-door.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w ciągu godzin od chwili zgłoszenia awarii / wystąpienia szkody, w przypadku naprawy przekraczającej godzin – dostarczenie sprzętu zamiennego o porównywalnych (nie słabszych) parametrach. Nie dokonanie naprawy w ustalonym terminie lub nie dostarczenie sprzętu zamiennego skutkować będzie zapłatą przez Wykonawcę kary umownej na zasadach określonych w § 7 ust. 2 pkt. b. Okres naprawy sprzętu w trakcie okresu gwarancji (od daty upływu godzin od zgłoszenia do daty odbioru sprzętu po naprawie) przedłuża okres udzielonej gwarancji
5. Wykonawca w ramach gwarancji zapewnia wymianę dostarczonego sprzętu na nowy gdy w okresie gwarancji trzy razy wystąpi ta sama wada lub usterka.
6. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia sprzętu przy jego odbiorze lub wadliwego działania w pierwszych 14 dniach od dnia dostawy - Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na sprzęt fabrycznie nowy i wolny od wad w terminie uzgodnionym przez strony nie dłuższym niż 10 dni.
7. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie udzielonej gwarancji. Wykonawca do protokołu, o którym mowa w § 2 ust.6 dołączy podpisaną/e kartę/y gwarancyjną/e dla sprzętu oraz specyfikację sprzętu wraz z numerami seryjnymi zainstalowanych podzespołów i urządzeń peryferyjnych

8. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia dostęp do niezbędnych sterowników do dostarczonego sprzętu poprzez stronę
9. Wykonawca zapewnia oznakowane dostarczonego sprzętu symbolem CE.
10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
11. Wykonawca udziela 24 miesięcznego okresu rękojmi.

§ 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego w realizacji umowy jest pani Joanna Olechno- Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego Muzeum Podlaskiego w Białymstoku tel. 85 740 77 37, 515-263-998
2. Przedstawicielem Wykonawcy -

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) niedotrzymanie terminu wykonania umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia ,
 - b) każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad / usterek stwierdzonych przy odbiorze sprzętu albo w okresie gwarancji, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad , po zgłoszeniu wad przez Zamawiającego stwierdzonych po odbiorze sprzętu lub w czasie użytkowania w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego niezrealizowanego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto niezrealizowanej części zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Naliczone kary umowne wyliczone na podstawie ust. 2 Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu.
2. Spory wynikające na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należą-

cych do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do dostarczonego sprzętu.

5. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym w protokole przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości przedmiotu zamówienia upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca: