



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr WND-RPPD.04.01.00-20-002/11 pn. „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja samorządowa” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-002/11-00 z dnia 28.02.2012r.

Załącznik nr 2

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta dnia ..... w Białymstoku, pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Podlaskiego w osobach:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

**a**

.....  
.....

reprezentowanym w niniejszej Umowie przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane dalej „**Stronami**”

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy tablic pamiątkowych w ramach projektu „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja samorządowa”.
2. Szczegółowo przedmiot Umowy został opisany w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje zasobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z jej warunkami, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością.

5. Zamawiający zastrzega, iż w związku z realizacją niniejszej Umowy w imieniu Zamawiającego lub wspólnie z Zamawiającym może występować Pan/Pani ....., jako przedstawiciel Menadżera projektu „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego - część II, administracja samorządowa”. Funkcję Menadżera ww. projektu pełni Konsorcjum firm: InfoStrategia Andrzej Szczerba i Wspólnicy Sp.J. oraz Agnieszka Gębiś – Kancelaria Adwokacka. Zmiana w/w osoby/osób, a także Menadżera projektu nie powoduje konieczności aneksowania Umowy, a jedynie przekazanie Wykonawcy informacji w tej sprawie.
6. Wszelkie dokumenty w formie papierowej lub elektronicznej wytwarzane w ramach realizacji niniejszej umowy powinny być oznakowane zgodnie z Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013 dla beneficjentów w zakresie informacji i promocji.

## § 2

### **Termin wykonania umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy wynosi do 30 dni od daty podpisania Umowy, jednak nie później niż do 15 marca 2015 r.

## § 3

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych o których mowa w § 7 wraz z własnością nośnika, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) brutto, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zostanie obliczone jako iloczyn kwoty wskazanej w ust.3 oraz ilości faktycznie wykonanych i dostarczonych tablic pamiątkowych.
3. Cena jednostkowa wykonania i dostarczenia 1 szt. tablicy pamiątkowej wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... ).
4. Wynagrodzenie wymienione w ust. 3 jest niezmiennie przez cały okres trwania Umowy oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty transportu.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Strony przedmiotowej Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za opóźnienie w płatności Wykonawca może żądać odsetek ustawowych. Dopuszcza się opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 6 w przypadku gdy opóźnienie to wynika z terminu przekazania Zamawiającemu dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego płatności, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odsetek za opóźnienie.

9. Zakazuje się zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
10. Faktura wystawiona będzie na: Województwo Podlaskie Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego 15-888 Białystok ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1 NIP 542-25-42-016.

#### § 4

##### **Podwykonawcy i Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy, jak za działanie lub zaniechanie własne.
2. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest nabyć od podwykonawców majątkowe prawa autorskie w zakresie wskazanym w § 7 Umowy i przekazać je Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia we własnym zakresie sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotowej Umowy.

#### § 5

##### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Na czas realizacji niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia pracowników do współpracy z Wykonawcą.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie będą niezbędne dla wykonania Umowy.

#### § 6

##### **Rękojnia i gwarancja**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5-letniej gwarancji na dostarczone tablice pamiątkowe, liczonej od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
4. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie do Wykonawcy istnienia wady w okresie obowiązywania gwarancji.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących konieczności dokonywania napraw gwarancyjnych i wykonywania obowiązków gwarancyjnych: na adres e-mail: ..... lub nr faksu: ..... lub na adres Wykonawcy.
6. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się – w przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy – do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeśli ze względów technologicznych termin ten nie będzie możliwy do dotrzymania, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego.

## § 7

### Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego z dniem odbioru:
  - a) całość majątkowych praw autorskich do wszystkich wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności do projektu graficznego tablicy.
  - b) prawo do wyrażania zgody na wykonanie praw zależnych do wyniku prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy na następujących polach eksploatacyjnych:
    - w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia we wszystkich znanych na dzień zawarcia Umowy technikach utrwalenia i zwielokrotnienia, w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - wprowadzania do pamięci komputera, sieci komputerowych, w tym sieci Internet,
    - tworzenia nowych wersji i adaptacji (przystosowanie, zmianę treści, układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
    - rozpowszechniania utworu lub jego kopii, każdym znanym sposobem i techniką.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od jakichkolwiek obciążeń prawami osób trzecich.

## § 8

### Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kar umownych, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty nałożonych na niego kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) z tytułu niewykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - b) za opóźnienie z tytułu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c) z tytułu nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia.

2. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać, według wyboru Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Obowiązek zapłaty kar nie wyłącza prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekroczy wysokość kary umownej, z wyłączeniem utraconych korzyści.
4. Wysokość kar umownych podlega zsumowaniu do wysokości 25 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej. Zamawiający składa je Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia w którym uzyskał wiadomość o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo w takim przypadku naliczyć karę umowną, o której mowa w ust.1 lit. a).

## § 9

### **Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane prace.
2. Ponadto, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w następujących okolicznościach:
  - a) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - b) nakazanego przez organ publiczny zajęcia całego majątku Wykonawcy;
  - c) w razie istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy. W tym wypadku wypowiedzenie wymaga uprzedniego wezwania na piśmie do usunięcia uchybień w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę konieczne będzie w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy – sporządzenie szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

## § 10

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w formie ..... o wartości:..... zł brutto (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiający zwraca 70 % z kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 do 30 dni od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy od Wykonawcy. Pozostałą kwotę zabezpieczenia w wysokości 30 % Zamawiający zwraca do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

#### § 11

##### **Klauzula poufności**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących Przedmiotem Umowy mogą być wykorzystywane tylko i wyłącznie w celu realizacji prac będących Przedmiotem Umowy. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich w/w informacji.
2. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników, Podwykonawców i konsultantów.
4. Klauzula poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych, w szczególności udostępnianych przez Zamawiającego na stronach www.

#### § 12

##### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy:
  - a) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie Umowy,
  - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem opóźnień w realizacji Projektu lub gdy nastąpi wydłużenie okresu realizacji Projektu,
  - c) konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie ze zmiany miejsca dostawy tablic,
  - d) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem działania siły wyższej; przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenia zaistniałe po podpisaniu niniejszej Umowy, którym nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, takie jak działania przyrody, akty terrorystyczne, działania związane z akcjami antyterrorystycznymi.
3. Zmiany w zakresie informacji, jakie mają zostać zawarte na tablicy pamiątkowej, w tym całkowitej wartości projektu, wielkości dofinansowania, danych Beneficjenta nie są traktowane jako zmiana Umowy.

#### § 13

##### **Porozumiewanie się Stron**

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Umowy będzie wyłącznie sporządzana w języku polskim.

2. Powiadomienia, oświadczenia, wnioski związane z realizacją Umowy wymagają formy pisemnej.
3. Korespondencję przekazaną drogą fax-u lub pocztą elektroniczną na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi niezwłocznie pisemnie.
4. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
  - 1) Korespondencja kierowana do Zamawiającego:  
Adres: ....., e – mail ....., tel.: ....., fax .....
  - 2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:  
Adres: ....., e – mail ....., tel.: ....., fax .....
  - Osoba do kontaktu:  
Imię I nazwisko: ....., e – mail ....., tel.: ....., fax .....
  - 3) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego  
Imię I nazwisko: ....., e – mail ....., tel.: ....., fax .....
  - Imię I nazwisko: ....., e – mail ....., tel.: ....., fax .....
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 pkt 1 - 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Osoby wskazane w ust. 4 pkt 3 są upoważnione do realizacji wszelkich bieżących spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym do prowadzenia korespondencji, podpisywania protokołów odbioru. Powyższe uprawnienia nie obejmują prawa do zmiany Umowy.

#### § 14

##### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z Umowy rozstrzygnąć ugodowo.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, odpowiednio Lidera lub Partnera Projektu.

#### § 15

##### **Postanowienia końcowe**

1. Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Spory mogące zaistnieć przy wykonywaniu umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

5. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....