

**MUZEUM PODLASKIE  
W BIAŁYMSTOKU  
RATUSZ – RYNEK KOŚCIUSZKI 10**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu, książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony – art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz.907 z późn. zm./

**Komisja Przetargowa:**

1. Joanna Olechno - Przewodnicząca Komisji .....
2. Katarzyna Sokołowska – Sekretarz .....
3. Barbara Muszyńska– Członek Komisji.....
4. Joanna Nierodzik – Członek Komisji.....
5. Ewelina Kamińska – Członek Komisji.....

**Zatwierdził:**  
Andrzej Lechowski  
Dyrektor Muzeum Podlaskiego

.....

**czerwiec 2015 rok**

## Spis treści:

- Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego oraz osoby do kontaktu .
- Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV. Informacja dotycząca powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
- Rozdział V. Oferty częściowe i wariantowe, zamówienia uzupełniające, aukcja elektroniczna.
- Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
- Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają przedłożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.
- Rozdział X. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji SIWZ.
- Rozdział XI. Termin związania z ofertą.
- Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział XIII. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- Rozdział XVI. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.
- Rozdział XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XVIII. Informacje o trybie otwarcia i badania ofert.
- Rozdział XIX. Umowa w sprawie zamówienia.
- Rozdział XX. Środki ochrony prawnej.

## **I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Muzeum Podlaskie w Białymstoku  
15-426 Białystok  
Rynek Kościuszki 10

1. REGON: 000276328
2. NIP: 542-10-06-132
3. Internet: e-mail: muzeum@muzeum.bialystok.pl
4. Numer telefonu: (85) 740-77-31, faks: (85) 740-77-39

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

### **A. Sprawy proceduralne:**

1. Imię i nazwisko: **Joanna Olechno**
2. Stanowisko służbowe: **kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego**
3. Numer telefonu: **515 – 263 - 998**
4. E-mail: **j.olechno@muzeum.bialystok.pl**
5. Numer pokoju (w siedzibie Zamawiającego): **Dział Administracyjno-Gospodarczy Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Ratusz Rynek Kościuszki 10.**
6. Godziny, w których udzielane są informacje:  
**Poniedziałek – piątek godz. 8:00 – 14:30**

### **B. Sprawy merytoryczne :**

1. Imię i nazwisko: **Barbara Muszyńska**
2. Stanowisko służbowe: **kierownik działu Promocji, Wystaw i Wydawnictw**
3. Telefon: **(85)740-77-41, 509-337-095**
4. E-mail : **pwiw@muzeum.bialystok.pl**
5. Numer pokoju (w siedzibie Zamawiającego): **Dział Promocji Wystaw i Wydawnictw Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Ratusz Rynek Kościuszki 10.**
6. Godziny, w których udzielane są informacje:  
**od poniedziałku do piątku godz. 10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz.907 z póź. zm.)
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące usług.
3. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Portal Urzędu Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.wrotapodlasia.pl](http://www.wrotapodlasia.pl)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu, książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

#### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

##### **Część I zamówienia.**

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu i książki wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.**

##### **1. Album**

„RĘCZNIK LUDOWY Z OKOLIC BIELSKA PODLASKIEGO – HAFT I KORONKA”  
format 300 x 270 cm (pion), środek obj. 144 str., kreda mat. 150g (w tym: pierwsze 12 stron kolor 1+1, 120 stron kolor 4+4, końcowe 12 stron kolor 1+1), oprawa twarda szyta nićmi, oklejka 130 g, kolor 4+0+folia matowa, wyklejka niezadrukowana, **nakład 1000 egz.**, wydawnictwo posiada Nr ISBN,

**Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy gotowy projekt do druku**

**Termin realizacji do 15 sierpnia 2015r.**

##### **2. Książka**

**książka *Ikonosfera*, zeszyt 3**

format B5 (170 x 240 mm), środek obj. ok. 100 str., kreda mat. 135 g, kolor 4+4, oprawa miękka, klejona, okładka karton z białym spodem 240 g, kolor 4+0+ lakier punktowo +folia matowa, **nakład 350 egz.** wydawnictwo posiada Nr ISSN

**Termin realizacji do 31 sierpnia 2015r.**

##### **Część II zamówienia.**

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, skład, druk zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.**

##### **1. Informator/zeszyt edukacyjny**

**wzornik haftu**, format B5 poziom - 235 x 165 mm, środek: 36 stron, kreda mat. 150g, kolor 4+4, okładka kreda 300 g, kolor 4+1, lakier offsetowy, szycie zeszytowe, **nakład 2 wzorniki x 1000 egz.**

**Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy wydawnictwa przygotowane do druku (do naniesienia drobne poprawki)**

**Termin realizacji do 15 sierpnia 2015r.**

## 2. Zeszyt edukacyjny dla dzieci (Sokolarnia)

format A4, 20 stron, papier offset 120 g, kolor 4+4, szycie zeszytowe, okładka karton 200 g., kolor 4+0+folia błyszcząca, **nakład 2.000 egz.**

**Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy wydawnictwa przygotowane do druku  
Termin realizacji do 30 sierpnia 2015r.**

**Wydruk w ramach realizacji projektu pn. „Ośrodek edukacji ekologicznej Muzeum Podlaskiego – Sokolarnia” współfinansowanego z Programu Operacyjnego pn.: Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014**

## 3. Teczka z pakietem edukacyjnym

Teczka edukacyjna, format A4, karton 300g, skrzydełka od boku i od dołu - 65 mm z nacięciem do łączenia, podwójne bigowania na zgięciach, kolor 4 + 0 (+lakier), wkładka - karty pracy format A4 - 10 szt., papier offset 220 g., kolor 4+4, 1 karta samoprzylepna formatu A4 (druk na folii), kolor 4+0, **nakład 500 egz.**

**Termin realizacji do 31 października 2015r.**

## 4. Gra planszowa

**gra planszowa do zajęć w Sokolarni**, plansza do gry formatu A3 składana w połowie do formatu A4, miejsce złożenia zabezpieczone naklejoną taśmą z tkaniny. Na karton 1,9 mm naklejony papier o gramaturze 80g zadrukowany - kolor 4+0+folia błyszcząca, **nakład 2.000 egz.**

**Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy wydawnictwa przygotowane do druku  
Termin realizacji do 30 sierpnia 2015r.**

**Wydruk w ramach realizacji projektu pn. „Ośrodek edukacji ekologicznej Muzeum Podlaskiego – Sokolarnia” współfinansowanego z Programu Operacyjnego pn.: Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014**

## 5. Puzzle

**puzzle dla Sokolarni**, format A4, rysunek pocięty na 16 części, na karton 1,9 mm naklejony papier o gramaturze 80g zadrukowany - kolor 4+0+folia błyszcząca, 6 układanek (rysunków) po 100 sztuk każda – ogółem 600 sztuk

Każda układanka pakowana w torebkę strunową 150mmx200mm. Na torebce etykieta 150mmx200mm, druk na papierze samoprzylepnym, kolor 4+0+folia błyszcząca, **nakład 600 szt.**

**Tylko druk puzzli. Zamawiający dostarczy materiał gotowy do druku**

**Termin realizacji do 30 sierpnia 2015r.**

**Wydruk w ramach realizacji projektu pn. „Ośrodek edukacji ekologicznej Muzeum Podlaskiego – Sokolarnia” współfinansowanego z Programu Operacyjnego pn.: Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014**

## 6. Zaproszenia

Format A5 składane do A6 (pion), kreda mat. 250 g., **nakład 300 szt.**

**Termin realizacji do 21 sierpnia 2015 r.**

**Wydruk w ramach realizacji projektu pn. „Ośrodek edukacji ekologicznej Muzeum Podlaskiego – Sokolarnia” współfinansowanego z Programu Operacyjnego pn.: Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014**

**7. Plakat**

Format A1, kreda 180 g., kolor 4+0, nakład 300 szt.

**Termin realizacji do 21 sierpnia 2015**

**Wydruk w ramach realizacji projektu pn. „Ośrodek edukacji ekologicznej Muzeum Podlaskiego – Sokolarnia” współfinansowanego z Programu Operacyjnego pn.: Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014**

**8. Plakat**

Format Plakat format 100 cm x 30 cm poziom, papier posterowy blueback, kolor 4+0, nakład 100 szt.

**Termin realizacji do 21 sierpnia 2015**

**Wydruk w ramach realizacji projektu pn. „Ośrodek edukacji ekologicznej Muzeum Podlaskiego – Sokolarnia” współfinansowanego z Programu Operacyjnego pn.: Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014**

(CPV) 78220000-5	Usługi składu
(CPV) 78225000-0	Usługi projektów graficznych
(CPV) 78200000-9	Usługi związane z drukowaniem
(CPV) 78210000-1	Usługi w zakresie drukowania wydawnictw książkowych
(CPV) 78124000-2	Usługi w zakresie drukowania folderów

3. Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu umowy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt graficzny i skład komputerowy każdego z elementów wykonywanego zamówienia w formie elektronicznej.
4. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego przedstawić wydruki próbne i dostarczać je do ostatecznej korekty i akceptacji do siedziby Zamawiającego przed zrealizowaniem każdego z elementów przedmiotu zamówienia.
5. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie uzgodnień technicznych, w tym akceptacji wydruków próbnych jest pani Barbara Muszyńska - Kierownik Działu Promocji Wystaw i Wydawnictw Muzeum Podlaskiego w Białymstoku tel. 085 740-77-41 , 509-337-095
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania każdego z elementów zamówienia w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż wskazanym w SIWZ.
7. Wykonawca po wykonaniu poszczególnych elementów zamówienia przekazuje je Zamawiającemu tj. dostarcza na własny koszt do siedziby Zamawiającego, przekazuje Zamawiającemu majątkowe prawa autorskie do zaakceptowanych projektów oraz przekazuje projekt wydawnictwa / przedmiotu zamówienia w formie przygotowanej do druku na nośniku cyfrowym.

8. Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiały tekstowe i fotograficzne w formie elektronicznej. Do części wydawnictw Zamawiający przekaze gotowe projekty, co zaznaczone jest w wykazie wydawnictw przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający każdorazowo w formie elektronicznej poda szczegóły dotyczące nakładu, formatu, objętości, rodzaju papieru, oprawy, terminu wykonania i inne konieczne dane do wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli losowo wybranej realizowanej usługi poligraficznej w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania drogą pisemną oraz faxem. Każdej ze stron przysługuje prawo żądania od drugiej strony potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.**

#### **IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Wykonawca wskaże w ofercie zakres czynności, którego wykonywanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda nazwy /firmy/ proponowanych podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne oraz ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za podwykonawców.

#### **V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych według podziału:

##### **Część I zamówienia.**

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu i książki wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.**

##### **Część II zamówienia.**

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, skład, druk zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.**

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających art.67 ust.1 pkt. 7 ustawy Prawo Zamówień publicznych - dotyczy części II zamówienia.

#### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Sukcesywnie od dnia podpisania umowy, w terminach wynikających z SIWZ, tj.:**

1. Album „Ręcznik ludowy z okolic Bielska Podlaskiego – Haft i koronka” – do 15 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 5 dni od podpisania umowy)
2. Książka „Ikonosfera” – do 30 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany do 3 sierpnia 2015r.)
3. Informator/zeszyt edukacyjny „Wzornik Haftu” – do 15 sierpnia 2015r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 5 dni od podpisania umowy)
4. Zeszyt edukacyjny dla dzieci „Sokolarnia” - do 30 sierpnia 2015r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 14 dni od podpisania umowy)
5. Teczka z pakietem edukacyjnym – do 31 października 2015 r. (materiał zostanie przekazany do 15 września 2015 r.)
6. Gra planszowa – do 30 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 14 dni od podpisania umowy)
7. Puzzle – do 30 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 14 dni od podpisania umowy)
8. Zaproszenia – do 21 sierpnia ( materiał zostanie przekazany na dwa tygodnie przed planowaną datą druku)
9. Plakat A1 - do 21 sierpnia ( materiał zostanie przekazany na dwa tygodnie przed planowaną datą druku)
10. Plakat 100 x 30 - do 21 sierpnia ( materiał zostanie przekazany na dwa tygodnie przed planowaną datą druku)

## **VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie i uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz co najmniej 2 zamówień - każde odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia **na które składana jest oferta**, zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających termin otwarcia ofert, z podaniem ich wartości nie mniejszej niż:

**I część zamówienia: 30.000,00 zł brutto**

**II część zamówienia: 30.000,00 zł brutto ,**



oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie,

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie i uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie i uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie dokonana przez Zamawiającego poprzez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń przy zastosowaniu formuły „**spełnia - nie spełnia**”

4. Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający wymaga sporządzenia oferty zgodnie z wzorem przekazanym w materiałach przetargowych. Oferta powinna być podpisana przez osoby /osobę/ wymienione w stosownym akcie prawnym – upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu. Do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty (w formie załączników trwale spiętych z ofertą):

### **1. Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:**

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**),
- b) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 oraz ust.2 ustawy PZP (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**)
- c) Wykaz wykonanych, co najmniej 2 zamówień - każde odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, **na które składana jest oferta** zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających termin otwarcia ofert, z podaniem ich wartości nie mniejszej niż:

**I część zamówienia: 30.000,00 zł brutto**

**II część zamówienia: 30.000,00 zł brutto**

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie usług poligraficznych odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie, (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**). Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wydawnictw o parametrach podobnych do podanych w SIW:

**do I części zamówienia – co najmniej 2 wydawnictwa,**

**do II części zamówienia – co najmniej 1 szt. puzzli, 1 szt. plakat, 1 szt. zaproszenia, 1 szt. gry planszowej bądź innego wydawnictwa o równoważnych parametrach, 1 szt. zeszytu edukacyjnego lub wydawnictwa o równoważnych parametrach zamówienia wskazanym w specyfikacji.**

**Brak wydawnictw, na podstawie których możliwa będzie ocena jakości, skutkować będzie odrzuceniem oferty.** Przedstawione prace, po rozstrzygnięciu postępowania zostają u Zamawiającego.

W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających, jako konsorcjum powyższy warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli warunek będzie spełniał przynajmniej jeden z Wykonawców.

### **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust.1 i 2 ustawy) Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia następujących dokumentów:**

- a) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- b) **Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków** przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich. (Załącznik Nr 10 do SIWZ)
- c) **Oświadczenie o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne.** W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich. (Załącznik Nr 10 do SIWZ)
- d) **Oświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8.** W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich. (Załącznik Nr 10 do SIWZ)
- e) **Oświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9** W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich. (Załącznik Nr 10 do SIWZ)
- f) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków zgodnie z art.44 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych **Załącznik Nr 4 do SIWZ .**

**W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających, jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.**

### **3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć:**

- a) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału.**
  - b) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdz. VIII pkt.1a,b oraz pkt.2.
  - c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia łącznie muszą wykazać spełnienie warunków określonych w rozdz. VIII pkt.1 c, d i e .
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, jako najkorzystniejszą Zamawiający będzie żądać – przed podpisaniem umowy – przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
  5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego w Rozdziale VIII pkt. 2 a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
  7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio

miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminie wskazanym w pkt. 6.

8. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone w sposób nie budzący wątpliwości klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i powinny być odrębną częścią nie złączone z ofertą w sposób trwały. Brak takich zastrzeżeń traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności: odpis z właściwego rejestru, informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert, kosztorys, ceny jednostkowe stanowiące podstawę obliczenia ceny, zaświadczenia, oświadczenia itp. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. **Inne dokumenty, oświadczenia, formularze, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**
  - 1) Wypełniony zgodnie z treścią i podpisany formularz „Oferta”, stanowiący **Załącznik Nr 1, 1a do SIWZ**
  - 2) Podpisane oświadczenie o akceptacji warunków postępowania, w tym warunków umowy, stanowiące **Załącznik Nr 8 do SIWZ**
  - 3) Oświadczenie o realizacji zamówienia samodzielnie lub przy pomocy podwykonawców stanowiące **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
  - 4) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo świadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. **Załącznik Nr 9 SIWZ**

**W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.**

- 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i innych dokumentów, jeżeli upoważnienie do ich złożenia nie wynika z przepisów bądź zapisów właściwego rejestru.

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJACYM**

1. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania drogą pisemną oraz faxem. Każdej ze stron przysługuje prawo żądania od drugiej strony potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.**
2. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną, z wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawcom nie posiada faksu i poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w treści oferty. W takiej sytuacji Zamawiający prześle wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub złożenia wyjaśnień, zawiadomienie o wyborze oferty,**

w taki sposób, że dokumenty będą wysyłane drogą elektroniczną **na adres mailowy wskazany w ofercie** w postaci załącznika, którym będzie skan podpisanego dokumentu.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu / drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

## **X. ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w sposób określony w Rozdz. IX SIWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, niezwłocznie zamieszczając te informacje na swojej stronie internetowej oraz zawiadamiając wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego będzie mógł przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie dokumenty urzędowe sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
3. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.

7. **Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.**
  8. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
  9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  10. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  11. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami na to samo zadanie. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
  12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
  13. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
  14. Ofertę należy umieścić w nieprzejrystej i w trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem: **„Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, skład i druk albumu książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015, nie otwierać przed dniem 26.06.2015r. godz. 10:00”** oraz oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego
  15. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.  
UWAGA!
  16. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania i oznaczenia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
  17. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
  18. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
  19. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.wrotapodlasia.pl](http://www.wrotapodlasia.pl).
- W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Sposób obliczenia ceny oferty: cenę należy obliczyć netto wypełniając wszystkie rubryki tabeli zawartej w **Załączniku nr 1 do formularza oferty**, następnie wynik wpisać słownie.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym iloczynu za jeden egzemplarz każdego z elementów przedmiotu zamówienia oraz ilości każdego z zadań.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia na zmniejszoną, niż wskazane w SIWZ, ilości poszczególnych składników zamówienia lub nie udzielenia zamówienia na niektóre składniki zamówienia wskazane w SIWZ bez prawa żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia umownego i kary umownej za niezrealizowaną część umowy.**
5. **Kwalifikacja przedmiotu posiadającego nr ISBN – dotyczy książek dla celów podatku od towarów i usług (VAT) – dostawa towarów, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 – z późn. zm.) - opodatkowana według obowiązującej stawki podatku 5%.**

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocena ofert będzie dokonywana na podstawie 2 kryteriów:

### **A. Cena ofertowa – 70%( przy czym 1% - 1 pkt.)**

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie nie podlegającej odrzuceniu otrzyma max 70 pkt.

( 1 % - 1 pkt.) reszta Wykonawców zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena oferty} = c n : c b \times 70 =$$

Cn - cena oferty o najniższej cenie ( netto)

Cb – cena oferty badanej ( netto)

### **B . Jakość usługi – 30% ( przy czym 1% - 1 pkt.)**

Jakość usługi zostanie oceniona na podstawie załączonych do oferty (wskazanych) przez Wykonawców próbek publikacji, które zostały przygotowane do druku i wydrukowane przez Wykonawcę i jest porównywalna z zamówieniem określonym w niniejszej SIWZ. Każdy z członków Komisji będzie mógł przyznać od 1 do 30 punktów za jakość wykonanych publikacji załączonej do oferty oraz wyjaśni swoją punktację w indywidualnej karcie oceny oferty.

Punkty zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę członków Komisji. Wynik będzie liczbą punktów przyznanych w tym kryterium. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

$$O = P_c + P_j$$

Pc - ilość punktów otrzymanych w kryterium cena

Pj – ilość punktów otrzymanych w kryterium jakość

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów wśród ofert nie odrzuconych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert **upływa dnia 26.06.2015r. o godz. 09:30**  
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w pkt.2 niżej.
2. Miejsce składania ofert:  
**Sekretariat Muzeum Podlaskiego w Białymstoku**  
**Ratusz – Rynek Kościuszki 10**  
**15-426 Białystok**  
Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić napis: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.06.2015 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10.

## **XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I BADANIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaproponowanych w ofercie cen. Informacje te Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, na ich wnioski.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (wg trybu art. 87 ust.2 ustawy Pzp).



7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust.1 ustawy z Pzp.
8. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - d) terminie, po upływie którego, zgodnie z przepisami, umowa może być zawarta.Wyniki przetargu będą opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony na piśmie i zaproszony do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia , jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, iż w następstwie ofert o takiej samej cenie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiającego zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XIX. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt.1a ustawy Pzp.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SIWZ**, uzupełnionym o informacje zawarte w wybranej ofercie.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy winny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku powstania okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć, a które uniemożliwiają realizację zamówienia w pożądanym terminie.

## **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 113 z 2013 roku, poz. 907z póź. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180- 198 tej ustawy.
3. Wykonawcy przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.

4. Wykonawca powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w niniejszej SIWZ.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytych zachowaniu staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **Załączniki:**

1. **Załącznik nr 1,1a** - Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym, który stanowi Załącznik Nr 1 do oferty
2. **Załącznik Nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
3. **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
4. **Załącznik Nr 4** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
5. **Załącznik nr 5** - Projekt umowy
6. **Załącznik nr 6** - Wykaz wykonanych usług
7. **Załącznik nr 7**- Informacja o podwykonawcach uczestniczących w realizacji zamówienia i zakresie prac przez nich wykonywanym przedmiotu
8. **Załącznik Nr 8** - Oświadczenie o akceptacji warunków postępowania, w tym warunków umowy.
9. **Załącznik Nr 9** - Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
10. **Załącznik Nr 10** – Oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków, ze składkami na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, o niekaralności.

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**część I**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie:

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu i książki wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego**

przedstawiamy naszą ofertę:

Nazwa i adres Wykonawcy : .....

tel ..... fax ..... mail .....

1. **Realizację zamówienia wykonamy zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do oferty.**

2. **Oświadczamy, że:**

- a) Zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) Jestem /jesteśmy/ uprawniony /uprawnieni/ do występowania w obrocie prawnym.
- c) Posiadam /posiadamy/ niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- d) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.
- e) Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/ przy pomocy podwykonawców.
- f) Spełniamy wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- g) Nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- h) Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do jej zawarcia bez wprowadzania żadnych zmian.

3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone na ..... zapisanych stronach kolejno ponumerowanych od Nr .....do Nr ..... w sposób uniemożliwiający ich udostępnianie, opatrzone napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedkładam.....

4. **Załącznikami do niniejszej oferty są: (dokumenty wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy) :**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

9.....  
10.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....2015 r.

1.p	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	nakład	Cena za 1 szt. netto	Wartość 1 nakładu (kol. 4 x kol.5)	Ilość zamówień trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	Łączna wartość zamówienia w okresie trwania umowy zł netto (kol.6 x kol.7)	Podatek VAT	Wartość zamówienia brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	<p><b>„RĘCZNIK LUDOWY Z OKOLIC BIELSKA PODLASKIEGO – HAFT I KORONKA”</b>  format 300 x 270 cm (pion), środek obj. 144 str., kreda mat. 150g (w tym: pierwsze 12 stron kolor 1+1, 120 stron kolor 4+4, końcowe 12 stron kolor 1+1), oprawa twarda szyta nićmi, oklejka 130 g, kolor 4+0+folia matowa, wyklejka niezadrukowana, <b>nakład 1000 egz.</b>, <u>wydawnictwo posiada Nr ISBN</u>,  <b>Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy gotowy projekt do druku</b></p>	szt.	1000			1			
2	<p><b>książka <i>Ikonosfera</i>, zeszyt 3</b>  format B5 (170 x 240 mm), środek obj. ok. 100 str., kreda mat. 135 g, kolor 4+4, oprawa miękka, klejona, okładka karton z białym spodem 240 g, kolor 4+0+ lakier punktowo +folia matowa <b>nakład 350 egz.</b>, <u>wydawnictwo posiada Nr ISSN</u></p>	szt.	350			1	w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych		

**Łączna kwota oferty:**

**kwota netto:** ..... zł (słownie:.....) w tym za  
**przeniesienie autorskich praw majątkowych.....**

podatek VAT:.....zł ( słownie.....)

**Kwota brutto .....zł ( słownie:.....)**

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)  
....., dnia .....2015 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**część II**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie: **Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, skład, druk zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.**

przedstawiamy naszą ofertę:

Nazwa i adres Wykonawcy : .....

tel ..... fax ..... mail .....

**1. Realizację zamówienia wykonamy zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do oferty.**

**2. Oświadczamy, że:**

- a) Zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) Jestem /jesteśmy/ uprawniony /uprawnieni/ do występowania w obrocie prawnym.
- c) Posiadam /posiadamy/ niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- d) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.
- e) Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/ przy pomocy podwykonawców.
- f) Spełniamy wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- g) Nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- h) Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do jej zawarcia bez wprowadzania żadnych zmian.

3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone na ..... zapisanych stronach kolejno ponumerowanych od Nr .....do Nr ..... w sposób uniemożliwiający ich udostępnianie, opatrzone napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedkładam.....

**4. Załącznikami do niniejszej oferty są: (dokumenty wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy) :**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....



- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....2015 r.

1.p	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	nakład	Cena z 1 szt. netto	Wartość 1 nakładu (kol. 4 x kol.5)	Ilość zamówień w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	Łączna wartość zamówienia w okresie trwania umowy zł netto (kol.6 x kol.7)	Podatek VAT	Wartość zamówienia brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	<b>wzornik haftu</b> , format B5 poziom - 235 x 165 mm, środek: 36 stron, kreda mat. 150g, kolor 4+4, okładka kreda 300 g, kolor 4+1, lakier offsetowy, szycie zeszytowe, <b>nakład 2 wzorniki x 1000 egz. Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy wydawnictwa przygotowane do druku (do naniesienia drobne poprawki)</b>	szt.	2000			1	:		
2	<b>Zeszyt edukacyjny dla dzieci (Sokolarnia)</b> format A4, 20 stron, papier offset 120 g, kolor 4+4, szycie zeszytowe, okładka karton 200 g., kolor 4+0+folia błyszcząca, nakład 2.000 egz. <b>Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy wydawnictwa przygotowane do druku</b>	szt.	2000			1			
3	<b>Teczka edukacyjna</b> , format A4, karton 300g, skrzydełka od boku i od dołu - 65 mm z nacięciem do łączenia, podwójne bigowania na zgięciach, kolor 4 + 0 (+lakier), wkładka - karta pracy format A4 - 10 szt papier offset 220 g., kolor 4+4, 1 karta samoprzylepna formatu	szt.	500			1	w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych		

	A4 (druk na folii), kolor 4+0, <b>nakład 500 egz.</b>								
4	<b>gra planszowa do zajęć w Sokolarni</b> , plansza do gry formatu A3 składana w połowie do formatu A4, miejsce złożenia zabezpieczone naklejoną taśmą z tkaniny. Na karton 1,9 mm naklejony papier o gramaturze 80g zadrukowany - kolor 4+0+folia błyszcząca, <b>nakład 2.000 egz.</b> <b>Tylko druk wydawnictwa, Muzeum dostarczy wydawnictwa przygotowane do druku</b>	szt.	2000			1			
5	<b>puzzle dla Sokolarni</b> , format A4, rysunek pocięty na 16 części, na karton 1,9 mm naklejony papier o gramaturze 80g zadrukowany - kolor 4+0+folia błyszcząca, 6 układanek (rysunków) po 100 sztuk każda – ogółem 600 sztuk Każda układanka pakowana w torebkę strunową 150mmx200mm. Na torebce etykieta 150mmx200mm, druk na papierze samoprzylepnym, kolor 4+0+folia błyszcząca, <b>nakład 600 szt.</b> <b>Tylko druk puzzli. Zamawiający dostarczy materiał gotowy do druku</b>	szt.	600			1			
6	<b>Zaproszenia</b> Format A5 składane do A6 (pion), kreda mat. 250 g., <b>nakład 300 szt.</b>	szt.	300			1	w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych		

7	<b>Plakat</b> Format A1, kreda 180 g, kolor 4+0, <b>nakład 300 szt.</b>	szt.	300			1	w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych		
8	<b>Plakat</b> Format Plakat format 100cm x 30 cm poziom, papier posterowy blueback, kolor 4+0, <b>nakład 100 szt.</b>	szt.	100			1	w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych		

**Łączna kwota oferty:**

**kwota netto:** ..... zł (słownie:.....) w tym za  
**przeniesienie autorskich praw majątkowych**.....

podatek VAT:.....zł ( słownie.....)

**Kwota brutto** .....zł ( słownie:.....)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)  
....., dnia .....2015 r.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu, książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\* Niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA:

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczamy, że wszystkie informacje, dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....dnia .....2015 r.

.....

(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10, 15-426 Białystok

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

**(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)**

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\* Niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na : **Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu, książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.).
2. Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 ustawy w myśl, którego wyklucza się:
  1. wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

- popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  9. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,
  10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

**3. Oświadczam, iż mam świadomość, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, gdy zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
- 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....dnia .....2015 r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



**ZAMAWIAJĄCY:**

Muzeum Podlaskie w Białymstoku, Ratusz – Rynek Kościuszki 10, 15-426 Białystok

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

**(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)**

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\*            *Niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, korekta tonalna fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacja tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), skład, druk albumu, książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

.....dnia .....2015r.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**U M O W A NR AG/U/ /15 (projekt)**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Muzeum Podlaskim w Białymstoku, 15-426 Białystok, Ratusz Rynek Kościuszki 10, wpisanym do rejestru instytucji kultury Województwa Podlaskiego pod numerem 3 reprezentowanym przez:

1. mgr Andrzeja Lechowskiego – Dyrektora Muzeum
2. mgr Danutę Jackowską – Głównego Księgowego zwaną dalej „Zamawiającym”:  
a .....

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .....pod numerem....., / do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w .... pod numerem KRS ..... reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2..... zwaną dalej „Wykonawcą”.

§1

Zamawiającego oświadczą, iż wyboru Wykonawcy dokonał w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – art.39 ustawy z dnia 29.01.04r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.907 z póź. zm./

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest usługa poligraficzna polegająca na przygotowaniu projektu, korekcie tonalnej fotografii, czyszczenie fotografii, adiustacji tekstu (sprawdzenie pod względem językowym i gramatycznym), składzie, druku albumu, książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą w ilościach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, zwanych dalej Materiałami.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje przedmiot umowy do wykonania.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest SIWZ i oferta Wykonawcy z dnia .....
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona samodzielnie / przy udziale następujących podwykonawców .....

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie w kwocie ..... netto + obowiązująca stawka VAT zgodne z formularzem cenowym Wykonawcy, który zawarty jest w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, w tym za przekazanie autorskich praw majątkowych.....
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywiście zrealizowane i odebrane bez zastrzeżeń Materiały, tj. wynagrodzenie wyliczone jako iloczyn ilości wykonanych materiałów oraz cen usług określonych w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 2 ust.3 umowy.
3. W przypadku zamówień uzupełniających, dodatkowe zlecenia płatne będą według stawek wynikających z oferty stanowiącej załącznik do umowy na podstawie dodatkowego pisemnego zlecenia.

#### §4

Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać sukcesywnie w następujących terminach:

- a) Album „Ręcznik ludowy z okolic Bielska Podlaskiego – Haft i koronka” – do 15 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 5 dni od podpisania umowy)
- b) Książka „Ikonosfera” – do 30 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany do 3 sierpnia 2015r.)
- c) Informator/zeszyt edukacyjny „Wzornik Haftu” – do 15 sierpnia 2015r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 5 dni od podpisania umowy)
- d) Zeszyt edukacyjny dla dzieci „Sokolarnia” - do 30 sierpnia 2015r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 14 dni od podpisania umowy)
- e) Teczka z pakietem edukacyjnym – do 31 października 2015 r. (materiał zostanie przekazany do 15 września 2015 r.)
- f) Gra planszowa – do 30 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 14 dni od podpisania umowy)
- g) Puzzle – do 30 sierpnia 2015 r. (materiał zostanie przekazany w ciągu 14 dni od podpisania umowy)
- h) Zaproszenia – do 21 sierpnia 2015 r. ( materiał zostanie przekazany na dwa tygodnie przed planowaną datą druku)
- i) Plakat A1 – do 21 sierpnia 2015 r. ( materiał zostanie przekazany na dwa tygodnie przed planowaną datą druku)
- j) Plakat 100 x 30 cm - do 21 sierpnia 2015 r. ( materiał zostanie przekazany na dwa tygodnie przed planowaną datą druku)

po przekazaniu zlecenia przez Zamawiającego.

#### §5

1. Podstawą do rozliczenia wykonania umowy będzie protokół odbioru odebranych Materiałów bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonane zamówienie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonany przedmiot umowy w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr .....
3. Strony uzgadniają, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że poinformował Podwykonawców o zapisie ust.4 umowy.

#### § 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie uzgodnień technicznych, w tym akceptacji wydruku próbnego jest pani Barbara Muszyńska - Kierownik Działu Promocji Wystaw i Wydawnictw Muzeum Podlaskiego w Białymstoku tel. 85 7407741, 509337095
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie uzgodnień technicznych jest....., tel....., mail.....

#### § 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - a) niedotrzymanie terminu wykonania danej części przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za tą część przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia ,
  - b) każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze danej części przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za tą część przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - c) odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% szacunkowego wynagrodzenia umownego .
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy .
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem szczególnej staranności w oparciu o najnowsze zdobycze współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy zawodowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących realizowanego przedmiotu umowy oraz do bieżącego doradzania Zamawiającemu we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy zgłaszane przez osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu przygotowanego projektu danego Materiału do akceptacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania kopii danej części przedmiotu umowy w formie elektronicznej oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wydruku próbnego na papierze i dostarczenia go do ostatecznej korekty do siedziby Zamawiającego przed zrealizowaniem danej części przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby po wykonaniu wydruku próbnego, ale przed realizacją zamówienia osoba, która z ramienia Wykonawcy będzie pilotować realizację zamówienia przybyła do siedziby Zamawiającego celem omówienia ewentualnych korekt.
7. Wykonawca po wykonaniu danej części przedmiot umowy przekaże Zamawiającemu w formie określonej w SIWZ, tj. dostarcza na własny koszt do siedziby Zamawiającego i przekazuje Zamawiającemu majątkowe prawa autorskie do zaakceptowanego projektu oraz przekazuje projekt Materiału w formie przygotowanej do druku na nośniku cyfrowym.

#### § 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu.

2. Spory wynikające na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji danej części przedmiotu umowy w przypadku powstania okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć, a które uniemożliwiają realizację zamówienia w pożądanym terminie

#### § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

Załącznik nr 1 do Umowy .....

l.p.	Przedmiot zamówienia	Jednostki miary	nakład	Cena za 1 szt. netto	Wartość 1 nakładu (kol. 4 x kol.5)	Ilość zamówień w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	Łączna wartość zamówienia w okresie trwania umowy zł netto ( kol.6 x kol.7)	Podatek VAT	Wartość zamówienia brutto
1	2	3	4	5	6		8		
1							w tym za przekazanie autorskich praw majątkowych		

**Łączna kwota oferty:**

**kwota netto:** ..... zł (słownie:.....) **w tym za przekazanie autorskich praw majątkowych** .....

**podatek VAT:**.....zł ( słownie:.....)

**Kwota brutto** .....zł ( słownie:.....)

## Wykaz

## 2 usług zrealizowanych przez Wykonawcę wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

I część zamówienia\*

II część zamówienia\*

\* Niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA:

.....  
 .....

(nazwa i adres wykonawcy)

Rodzaj usługi	Miejsce wykonania usługi	Data wykonania usługi	Wartość brutto wykonanej usługi w PLN

Wykaz 2 usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. **Należy dołączyć referencje, że prace zostały wykonane należycie. !**

..... dnia .....2015 r.

.....  
 (podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA O PODWYKONAWCACH UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI  
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\* Niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA:

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Opis części zamówienia, którą będzie wykonywał Podwykonawca	Wartość powierzony części zamówienia netto

..... dnia .....2015r.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



### Oświadczenie dotyczące akceptacji warunków postępowania

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na : **Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, skład i druk albumu książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

WYKONAWCA:

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

**(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)**

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\* Niepotrzebne skreślić

**Oświadczamy, że:**

1. akceptujemy bez zastrzeżeń Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
2. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od daty upływu terminu składania ofert,
3. akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy, stanowiący załącznik do SIWZ, i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....dnia .....2015 r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

WYKONAWCA:

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

**(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)**

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\* Niepotrzebne skreślić

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy informuję, iż należymy/ nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

\* niepotrzebne skreślić

**Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej do w/w oświadczenia powinien dołączyć listę**

.....dnia .....2015 roku

.....  
(podpis i pieczęć osób/y  
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na : **Usługa poligraficzna: przygotowanie projektu, skład i druk albumu książki, zeszytów edukacyjnych, informatorów, gier, puzzli wraz z dostawą dla Muzeum Podlaskiego w Białymstoku w roku 2015.**

(wypełnić do poszczególnych części zamówienia)

**I część zamówienia\***

**II część zamówienia\***

\* Niepotrzebne skreślić

#### Oświadczamy, że:

1. nie zalegamy z opłacaniem podatków
2. nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne
3. nie jesteśmy karani w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
4. nie jesteśmy karani w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy

W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców działających jako konsorcjum wymóg złożenia odpowiedniego dokumentu dotyczy każdego z nich.

.....dnia .....2015 r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)