

**BZI-I.272.9.2016**

## Wykonawcy

(uczestnicy postępowania)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku informuje, że w postępowaniu na **Dostawa oprogramowania do kontroli wnoszenia opłat środowiskowych** wpłynęły pytania dotyczące treści SIWZ, których treść wraz z odpowiedziami przekazuję poniżej.

### Pytanie 1

„W opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ) w sekcji „System składać się ma” w punkcie p), Zamawiający wyszczególnia:

p) integracji systemu do obsługi opłat środowiskowych z Cyfrowym Urzędem Wrót Podlasia oraz z elektronicznym obiegiem dokumentów UMWP poprzez:

- przygotowanie karty informacyjnej oraz opisu usługi;
- przygotowanie dedykowanych formularzy on-line zgodnych z standardem stosowanym na CUWP lub umieszczeniem linków z przekierowaniem do dziedzinowego systemu realizującego usługę wypełnienia formularza,
- złożenie formularza za pośrednictwem CUWP musi skutkować wystawieniem UPO podmiotowi składającemu;
- system umożliwia wprowadzenie całości składanej dokumentacji niezależnie od sposobu realizacji usługi (umieszczenie formularza on-line lub podlinkowanie usługi na stronie CUWP) do systemu elektronicznego obiegu dokumentów UMWP poprzez platformę CUWP.

Mając na uwadze brak odzwierciedlenia w opublikowanym w CRWD, wadliwym wzorze wykazu pełnego zakresu danych wymaganych rozporządzeniem dot. wzoru wykazu (co uniemożliwia przeprowadzenie procesu ustalenia wysokości opłaty z tyt. korzystania ze środowiska), Zamawiający zaakceptuje rozwiązanie polegające na:

1. Podlinkowaniu usługi na CUWP do dziedzinowej platformy internetowej do wyliczania należnej opłaty i wypełnienia wykazu.
2. Wygenerowaniu za pomocą dziedzinowej platformy wykazu w formie elektronicznej w formacie PDF, zabezpieczonego sumą kontrolną oraz pliku wewnętrznego XML umożliwiającego zaimportowanie danych do wewnętrznego systemu dziedzinowego, służącego do obliczania i weryfikacji opłat.
3. Przekierowaniu na skrzynkę podawczą urzędu lub ePUAP w celu wysłania wygenerowanego dokumentu elektronicznego w formacie PDF (np. jako załącznik do pisma ogólnego).
4. Obsługa wystawiania dokumentu UPO i obsługa podpisu elektronicznego jest funkcjonalnością, którą zapewnia CUWP.
5. Dokument UPO będzie wystawiany przez CUWP po wysyłce pisma ogólnego z załączonym dokumentem elektronicznym w formacie PDF.

W przypadku wyeliminowania wad obecnego formularza i wzoru elektronicznego dla wykazu opłatowego, Wykonawca dostarczy internetową aplikację dziedzinową zaktualizowaną o obsługę przedmiotowego formularza.”

**Odpowiedź:**

„Przedstawiona propozycja mieści się w formule zapisu: przygotowanie dedykowanych formularzy on-line zgodnych z standardem stosowanym na CUWP **lub umieszczeniem linków z przekierowaniem do dziedzinowego systemu realizującego usługę wypełnienia formularza.**”

Należy zwrócić jednak uwagę, iż w przypadku integracji funkcjonalności z platformą ePUAP polegającą na : „Przekierowaniu na skrzynkę podawczą urzędu **lub ePUAP** w celu wysłania wygenerowanego dokumentu elektronicznego w formacie PDF (np. jako załącznik do pisma ogólnego).” Zamawiający nie dysponuje możliwościami związanymi z konfiguracją platformy ePUAP, więc wszelkie rozwiązania będą leżały po stronie Wykonawcy.

Ponadto w przypadku przekazania wygenerowanego dokumentu (np. w postaci PDF) na skrzynkę podawczą CUWP będzie odbywać się to dopiero po podpisaniu podpisem kwalifikowanym( lub z wykorzystaniem profilu zaufanego ePUAP) zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem zasad funkcjonalnych CUWP (np. w przypadku wypełniania formularza po zalogowaniu na konto użytkownika, jego dane muszą zostać zaimportowane automatycznie).”

mgr. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA  
Marta Piotrowska  
p.o. Dyrektora  
Departamentu Ochrony Środowiska