



Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

Zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu pn. „BUDOWA BUDYNKU TURYSTYCZNEGO O FUNKCJI NOCLEGOWO-GASTRONOMICZNEJ – FOLWARK NADAWKI” złożonego w ramach Działania 1.5 Wspieranie przedsiębiorczości i zatrudnienia w gminach, których rozwój uwarunkowany jest siecią Natura 2000 Osi Priorytetowej I. Wzmacnianie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020

Białystok, 18.09.2017 r.

1. Podstawowe informacje o Zamawiającym.

Nazwa: "CASABLANCA CATERING" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Adres siedziby: ul. Legionowa 10, lok. 209, 15-099 Białystok

REGON: 052137767

NIP:5422779296

KRS:0000138609

Dni i godziny otwarcia biura: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00

tel./fax: 85 747 00 20 tel./fax: 85 747 00 20

Adres poczty elektronicznej: biuro@casablanca-catering.pl

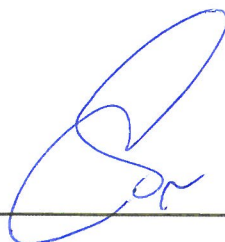
Adres strony internetowej: www.folwarknadawki.pl

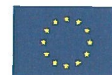
2. Tryb zamówienia

- 2.1. Zapytanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 2.2. Wartość zamówienia została oszacowana na podstawie pkt 6.5, Rozdziału 6 ww. Wytycznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych BUDYNKU TURYSTYCZNEGO O FUNKCJI NOCLEGOWO-GASTRONOMICZNEJ - etap 1 w następującym zakresie:
 - a) Stan surowy otwarty,
 - c) Zewnętrzna instalacja doziemna instalacja: gazowa, wodociągowa, kanalizacja sanitarna.
- 3.2. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): Kod CPV: 45000000-7; Nazwa kodu: Roboty budowlane.
- 3.3. Przedmiot zamówienia wskazany w Pkt 3.1 stanowi pierwszy etap realizacji kompleksowego przedsięwzięcia polegającego na budowie budynku turystycznego z miejscami noclegowymi – łączna powierzchnia użytkowa 835,0 m². Kolejne etapy realizacji inwestycji będą przedmiotem innych postępowań.
- 3.4. Do Zapytania ofertowego załączona została dokumentacja techniczna w postaci projektów wykonawczych, wskazujących zakres robót budowlanych. Dokumenty te stanowią Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- 3.5. Przedmiot zamówienia powinien być objęty, co najmniej 24 miesięczną gwarancją. Skrócenie tego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.





Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin wykonania zamówienia upływa 18/12/2017 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w *Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

5.2 Brak wypełnienia/podpisania ww. Załącznika będzie traktowane jako niespełnienie warunków udziału w postępowaniu, a tym samym skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Warunki wykluczenia z udziału w postępowaniu

6.1 Wykluczeni z udziału w postępowaniu zostaną Oferenci, którzy:

6.1.1 Nie oświadczą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Pkt 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1.2 Złożą ofertę po wskazanym terminie w Pkt 9 Zapytania ofertowego.

6.1.3 Posiadają powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7. Sposób przygotowania oferty

7.1 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7.2 Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty.

7.3 Zamawiający wymaga od Oferenta przedstawienia następujących dokumentów:

7.3.1 Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania;

7.3.2 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania;

7.3.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania;



Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

- 7.3.4 Kopia pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta składającego ofertę (jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych).
- 7.4 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem oferty.
- 7.5 Termin ważności oferty nie może być krótszy niż 15 dni od upływu terminu składania ofert. Skrócenie tego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 7.6 Jeden Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem każdej z ofert złożonych przez tego samego Oferenta.
- 7.7 Zamawiający nie przewiduje w niniejszym Zapytaniu ofertowym zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
- 7.8 Dopuszcza się możliwość wystąpienia podwykonawców.

8 Warunki zmiany umowy

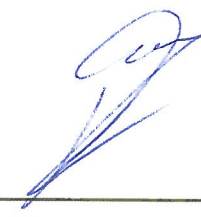
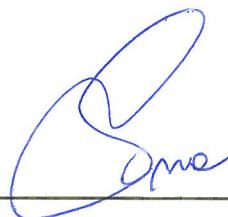
- 8.1 Udzielenie zamówienia wymaga podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 8.2 Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 8.4 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w drodze aneksu w stosunku do treści oferty w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych

9 Miejsce oraz termin składania ofert

- 9.1 Ofertę należy złożyć w nieprzekraczanym terminie do dnia 03/10/2017 r. do godziny 16:00 Oferty dostarczone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 9.2 Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera albo dostarczona osobiście na adres firmy: ul. Legionowa 10, lok. 209, 15-099 Białystok;
- 9.3 Oferty nadsyłane drogą pocztową lub składane osobiście powinny być dostarczone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Hotel Nadawki – Etap 1”.

10 Kryteria oceny ofert, opis sposobu przyznania punktacji oraz wagi punktowe poszczególnych kryteriów

- 10.1 Zamawiający przed przystąpieniem do wyboru najkorzystniejszej ofert dokona weryfikacji kompletności ofert zgodnie z wymaganiami niniejszego Zapytania ofertowego. Będą rozpatrywane tylko te oferty, które przeszły pozytywną weryfikację kompletności.
- 10.2 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:





Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

Kryterium		Waga punktowa
I	Wartość zamówienia netto (PLN netto)	70
II	Termin wykonania zamówienia (w dniach)	18
III	Termin gwarancji (w miesiącach)	12

10.3 Oferty, spełniające wszystkie wymogi przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym, zostaną uszeregowane od najmniej korzystnej do najbardziej korzystnej w ramach poszczególnych kryteriów. Następnie ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z metodologią przyznawania punktów opisaną poniżej. W postępowaniu ofertowym zwycięży Oferent, który zdobędzie najwyższą liczbę punktów zsumowanych w ramach wszystkich kryteriów.

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Opis sposobu przyznania punktów
1.	Cena przedmiotu zamówienia (PLN netto)	70%	<p>Algorytm oceny niniejszego kryterium:</p> $C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt.}$ <p>gdzie: Cena minimalna – najniższa cena netto w PLN spośród wszystkich ocenianych ofert. Cena oferty badanej – cena netto w PLN badanej oferty.</p> <p>Ceny wpisane do oferty muszą obejmować wszystkie koszty wskazane w zapytaniu ofertowym oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Ceny powinny zostać podane w wartościach netto w walucie PLN.</p>
2.	Termin wykonania zamówienia (w dniach)	18%	<p>Punkty będą przyznawane za każdy dzień skrócenia terminu wykonania zamówienia przed terminem 18.12.2017 r. Za każdy dzień skrócenia terminu przyznawany będzie 1 punkt, ale nie więcej niż 18 punktów. Termin wykonania zamówienia badanej oferty – okres realizacji zamówienia wskazany w ofercie liczony w dniach. Okres realizacji zamówienia powinien być podany wg wzoru dzień/miesiąc/rok.</p>
3.	Okres gwarancji (w miesiącach)	12%	<p>Algorytm oceny niniejszego kryterium:</p> <p>Zgodnie z Pkt 3.5 Zapytania ofertowego, okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące. Dlatego też, punkty przyznaje się za każdy kolejny miesiąc rozpoczynając od miesiąca 25-ego w następujący sposób: Za każdy kolejny miesiąc przyznaje się 1 pkt. Maksymalna liczba punktów w ramach niniejszego kryterium wynosi 12. Oznacza to, że najwyższą liczbę punktów można uzyskać przy wskazaniu okresu gwarancji 36 miesięcy. W sytuacji, gdy Oferent poda dłuższy okres gwarancji, aniżeli 36 miesięcy, Zamawiający przyzna 12 pkt. Okres gwarancji wskazany w ofercie będzie liczony w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.</p>

10.4 Łączna liczba punktów będzie oceniana następująco: C + T + G x 100. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

10.5 Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyskała największą liczbę punktów w ocenie końcowej.



Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

- 10.6 Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 10.7 Po otwarciu ofert Zamawiający może w każdym czasie wezwać Oferentów do dodatkowego wyjaśnienia w celu potwierdzenia wiarygodności wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami w Zapytaniu ofertowym.

11. Unieważnienie postępowania

- 11.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej www.przetargi.wrotapodlasia.pl oraz wysłane do zainteresowanych stron.
- 11.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

12 Ogłoszenie wyników postępowania

- 12.1 Otwarcie ofert nastąpi 04/10/2017 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Zamawiającego.
- 12.2 Wynik postępowania zostanie upubliczniony za pośrednictwem strony internetowej, na której umieszczono niniejsze Zapytanie w terminie do 2 dni roboczych od wyboru Oferenta i sporządzenia protokołu. Informacja o wyniku zostanie również rozesłana wszystkim Oferentom biorącym udział w postępowaniu.
- 12.3 Umowa zostanie zawarta do 2 dni roboczych od wyboru oferty.
- 12.4 Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 5 dni roboczych, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

13 Osoba upoważniona do kontaktów

- 13.1 Dodatkowych informacji udziela Pan Krzysztof Dmochowski pod numerem telefonu: 500 100 114, mail: biuro@casablanca-catering.pl.

14 ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik 1. Formularz ofertowy,
Załącznik 2. Oświadczenie Oferenta o braku powiązań z Zamawiającym,
Załącznik 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4. Wzór Umowy.
Załącznik nr 5. Dokumentacja techniczna.

Casablanca Catering Sp. z o.o.
ul. Legionowa 10 lok. 209
15-099 Białystok
NIP 542-27-79-296

PREZES ZARZĄDU

Paweł Smarski

WICEPREZES ZARZĄDU 5 z 9

Krzysztof Dmochowski



Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

Załącznik 1 do Zapytania ofertowego
nr 01_09/2017 z dnia 14.09.2017 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa oferenta	
Adres siedziby oferenta	
REGON	
NIP	
Telefon i fax	
E-mail	
Osoba do kontaktu	

Oferuję przedmiot zamówienia zgodnie z poniższym:

Wartość netto zamówienia (PLN)	Podatek VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN)	Termin realizacji (dd/mm/rrrr)

Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, iż akceptuję założenia zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, dotyczące zakresu zamówienia oraz wymagań w nim zawartych.
- 3) Oświadczam, iż Członkowie organów/wspólnicy upoważnieni do reprezentowania przedsiębiorstwa nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- 4) Oświadczam, iż oferowane przez nas prace będą wykonywane z poszanowaniem zasad ochrony środowiska.
- 5) Przedmiot zamówienia objęty jest gwarancją wynoszącą miesięcy.
- 6) Oferuję przedmiot zamówienia według parametrów nie gorszych niż wskazane w Zapytaniu Ofertowym.
- 7) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 8) Oferta jest ważna przez dni od dnia jej złożenia.



Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

- 9) W przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 10) Osobą uprawnioną do reprezentowania Oferenta w sprawach dotyczących złożonej oferty jest:
Imię i nazwisko
- Dane kontaktowe

(Data i miejscowość)	(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta)
----------------------	--





Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

Załącznik 2 do Zapytania ofertowego
nr 01_09/2017 z dnia 14.09.2017 r.

Oświadczenie Oferenta o braku powiązań z Zamawiającym

Oświadczam, że

(pełna nazwa Oferenta)

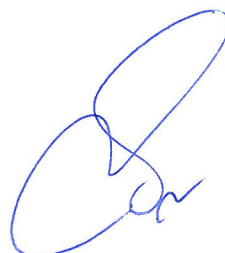
nie jest podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. "CASABLANCA CATERING" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

(Data i miejscowość)

(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta)





Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017

Załącznik 3 do Zapytania ofertowego
nr 01_09/2017 z dnia 14.09.2017 r.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Niniejszym działając w imieniu (nazwa Oferenta) oświadczam/-y, że zapoznałem/-liśmy się z treścią zaproszenia do złożenia oferty¹ i w związku z tym oświadczam/-y, że:

1. posiadam/-y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. znajduję/-emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia,
3. posiadam/-y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/-my potencjałem technicznym osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. nie zalegam/-y z opłacaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
5. w stosunku do mojej/naszej firmy nie jest prowadzone postępowanie likwidacyjne, czy upadłościowe.

(Data i miejscowość)	(Podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)
----------------------	---

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(Data i miejscowość)	(Podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)
----------------------	---

¹ Skreślić niepotrzebne (w zależności od przedmiotu oferty)



Umowa nr 1/RPOWP/2017
na wykonanie prac budowlanych budynku turystycznego o funkcji noclegowo-gastronomicznej
- Folwark Nadawki - etap 1

zawarta w dniu..... 2017 roku pomiędzy

CASABLANCA CATERING" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, z siedzibą przy ul. Legionowa 10, lok. 209, 15-099 Białystok, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Białymstoku do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją KRS 0000138609, REGON: 052137767, NIP: 5422779296, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną zgodnie ze statutem przez:

1. Pawła Snarskiego – Prezesa Zarządu,
2. Krzysztofa Dmochowskiego – Wcieprezesa Zarządu

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1. Przedmiot Umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace budowlane budynku turystycznego o funkcji noclegowo-gastronomicznej – Folwark Nadawki – etap 1 zgodnie z ofertą z dnia2017 r., złożoną w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 01_09/2017 z dnia2017 r.
2. Zakres robót budowlanych BUDYNKU TURYSTYCZNEGO O FUNKCJI NOCLEGOWO-GASTRONOMICZNEJ, zgodnie projektem wykonawczym załączonym do zapytania ofertowego nr 1_09/2017 obejmuje:
 - a) Stan surowy otwarty
 - b) doziemną instalacją: gazową, wodociągową, kanalizacji sanitarnej.
3. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu pn. „BUDOWA BUDYNKU TURYSTYCZNEGO O FUNKCJI NOCLEGOWO-GASTRONOMICZNEJ – FOLWARK NADAWKI” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach *Działania 1.5 Wspieranie przedsiębiorczości i zatrudnienia w gminach, których rozwój uwarunkowany jest siecią Natura 2000 Osi Priorytetowej I. Wzmacnianie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.*

§ 2. Warunki realizacji Umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki do realizacji niniejszej Umowy, w tym:
 - a) Posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny, techniczny i organizacyjny do realizacji przedmiotu umowy.
 - b) Dysponuje personelem, wiedzą i doświadczeniem do wykonywania robót budowlanych objętych niniejszą Umową.



§ 3. Podwykonawcy.

1. Wykonawca do realizacji niniejszej umowy ma prawo zawierać umowy z podwykonawcami.
2. O zawarciu umowy z podwykonawcą, wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia zamawiającego w terminie 7 dni od zawarcia umowy, wskazując nazwę podwykonawcy i zakres robót zlecony do wykonania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

§ 4. Zobowiązania Wykonawcy.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Przejęcie placu budowy,
 - b) Wykonanie robót zgodnie z najlepszą sztuką budowlaną, projektem i niniejszą Umową,
 - c) Przestrzeganie zasad i przepisów p. poz. oraz bhp w stosunku do mienia i zatrudnionych osób,
 - d) Usunięcie zaplecza budowy po zakończeniu prac budowlanych i uporządkowanie terenu inwestycji.
 - e) Partycypacja w kosztach ubezpieczenia inwestycji określonej w §1 pkt 3.

§ 5. Zobowiązania Zamawiającego.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z założeniami projektowymi,
 - b) Przekazanie Wykonawcy placu budowy,
 - c) Dostarczenie Wykonawcy energii elektrycznej i wody na plac budowy w miejscu uzgodnionym z Wykonawcą,
 - d) Dokonywanie odbiorów robót zgodnie z § 8 niniejszej Umowy,
 - e) Ustanowienie przedstawiciela Zamawiającego, który będzie go reprezentował przez Wykonawcę,
 - f) Dokonywanie płatności zgodnie z § 6 niniejszej Umowy.

§ 6. Wynagrodzenie.

1. Wartość wynagrodzenia umownego za wykonanie robót będących przedmiotem niniejszej Umowy wynosi PLN netto (słownie:).
2. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.
3. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje robociznę, materiały i sprzęt.
4. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawianych w okresach miesięcznych w oparciu o przyjęte protokoły odbioru.
5. Protokół odbioru robót budowlanych musi być podpisany przez Wykonawcę, Zamawiającego, Kierownika budowy oraz Inspektora Nadzoru.
6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza płatności zaliczkowe do wykonania określonej części zamówienia w wysokości każdorazowo ustalonej z Zamawiającym.
8. Podstawą do wystawienia faktury częściowej lub końcowej jest podpisanie przez obie strony *Protokołu odbioru robót budowlanych – etap 1 (częściowego lub końcowego)*, o którym mowa w ust. 5.
9. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, a za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy nr z siedzibą w Banku:

11. Termin płatności za faktury wynosi dni kalendarzowych.
12. Strony potwierdzają, iż są podatnikami podatku VAT.

§ 7. Termin realizacji przedmiotu Umowy.

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustanowiono na:
 - a) Termin rozpoczęcia robót: dzień podpisania niniejszej Umowy.
 - b) Termin zakończenia robót: 2017 r.
2. Zamawiający wyraża zgodę na wydłużenie terminu zakończenia robót przez wykonawcę wskutek:
 1. Wystąpienia siły wyższej
 2. Wstrzymania robót przez Zamawiającego albo przerw w wykonywaniu robót powstałych w skutek okoliczności leżących po stronie zamawiającego
3. W rozumieniu niniejszej umowy siła wyższa jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron.
4. Wykonawca powołując się na stan siły wyższej jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony a następnie do udokumentowania zaistniałego stanu.
5. Obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie Umowy w takim zakresie w jakim nastąpiło to wskutek zdarzeń siły wyższej.

§ 8. Odbiór przedmiotu Umowy.

1. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów wg zasad:
 - a) Roboty zanikające lub podlegające zakryciu w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę poprzedzone wpisem do dziennika Budowy za pośrednictwem inspektora nadzoru,
 - b) Odbiory częściowe robót według stanu ich zaawansowania co miesiąc w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru – protokołem podpisanym przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i Wykonawcę.
 - c) Odbiór końcowy – odbiór inwestycji od zamawiającego z udziałem wykonawcy – po zakończeniu robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia zakończenia przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie pisemnym *Protokołem odbioru robót budowlanych – etap 1 (częściowego lub końcowego)* według Załącznika nr 1 do Umowy.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki nadające się do usunięcia, to Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.

§ 9. Warunki gwarancyjne i serwisowe.

1. Okres gwarancji robót ustala się na
2. Termin gwarancji biegnie od następnego dnia po podpisaniu końcowego *Protokołu z odbioru robót budowlanych – etap 1 (częściowego lub końcowego)* (Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy).
3. Wykonawca udziela zabezpieczenia gwarancji w postaci.....

§ 10. Kary umowne.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w razie:
 - a) Odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto przedmiotu zamówienia,
 - b) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w razie:
 - a) Odstąpienia Zamawiającego od Umowy z jego winy w wysokości 10% wartości netto przedmiotu zamówienia,
 - b) Za zwłokę w płatności za fakturę w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia płatności.
4. Wykonawca ma prawo wstrzymać roboty w przypadku opóźnienia w płatnościach przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, przekraczające termin płatności o 14 dni, przy czym koszty przerwania robót ponosi Zamawiający wg wyliczeń Wykonawcy.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11. Warunki odstąpienia od Umowy.

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia odbioru robót bez pisemnego podania przyczyn,
 - b) Zamawiający odmawia zapłaty za wykonanie robót bez pisemnego podania przyczyn,
 - c) Zamawiający wstrzymuje realizację robót bez pisemnego uzasadnienia lub odmawia zapłaty za poniesione koszty z tytułu wstrzymania prac,
 - d) Zamawiający opóźnia się z płatnościami za prawidłowo wykonane prace, gdy opóźnienie przekracza 21 dni.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) **Wykonawca nie realizuje warunków niniejszej Umowy wynikających z § 1. ust. 2 umowy.**

§ 12. Zmiany w Umowie.

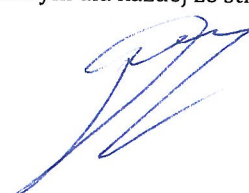
1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w drodze aneksu w stosunku do treści oferty w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych.

§ 13. Postanowienia dodatkowe.

1. Wykonawca ma prawo do eksponowania na placu budowy własnych znaków firmowych.
2. Koordynatorami Umowy będą:
 - a) Po stronie Zamawiającego:, tel., e-mail:,
 - b) Po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail:
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający nie może przenieść wierzycelności, praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Wykonawcy.

§ 13. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku wyczerpania możliwości osiągnięcia porozumienia w trybie ugodowym, wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Następujące Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy:
 - a) Załącznik nr 1 Wzór *Protokołu odbioru wykonanych robót budowlanych – etap 1.*
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.



Na dowód czego, podpisy złożyli należycie umocowani przedstawiciele Stron w dacie podanej na początku dokumentu.

Zamawiający	Wykonawca
Data i podpis	Data i podpis

