

**UMOWA**  
**NR DRR/.../18**

Zawarta ..... 2018 r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**, zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, w imieniu którego działa, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Województwa Podlaskiego, uchwałą nr ..... Zarządu Województwa Podlaskiego, z ....., **Pani** ....., Dyrektor / zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej w treści umowy „**Stronami**”,

o następującej treści:

**§1.**

W ramach niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować wizytę studyjną w dniach 27 – 29 sierpnia 2018 r. w województwie śląskim, dla 15 pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, w oparciu o: zapytanie ofertowe, stanowiące wraz z ofertą Wykonawcy załącznik nr 1 do niniejszej umowy, oraz harmonogram przebiegu wizyty, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

**§2.**

Zadania Wykonawcy w ramach niniejszej umowy, w szczególności, będą polegały na:

- Realizacji wizyty zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
- Zapewnieniu dwóch noclegów,
- Zapewnieniu wyżywienia,
- Zapewnieniu transportu oraz kierowcy,
- Wykupieniu ubezpieczenia NNW i wniesieniu niezbędnych opłat drogowych i parkingowych,
- Zapewnieniu opiekuna, który będzie czuwał nad sprawnym i terminowym przebiegiem wizyty,

zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą wykonawcy z dnia .....

**§3.**

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

**§4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i praktyką dochowując należytej staranności.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie przekazywania mu niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy informacji będących w posiadaniu Zamawiającego oraz stanowisk Zamawiającego w odniesieniu do propozycji przedkładanych przez Wykonawcę.

**§5.**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... (słownie brutto: .....).
2. Strony ustalają, że formą płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie przelew na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę: .....

3. Przelew zostanie wykonany w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego, który będzie zawierał informację o braku albo istnieniu uwag lub zastrzeżeń do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Fakturę należy wystawić uwzględniając następujące dane: **Województwo Podlaskie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 542-25-42-016, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.**
6. Zamawiający informuje, że wszelką korespondencję, w tym fakturę, należy kierować na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, Departament Rozwoju Regionalnego, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok.
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy.
8. Zamówienie będzie finansowane ze środków Programu operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 oraz ze środków budżetu województwa w ramach „Konkursu dotacji na opracowanie lub aktualizację programów rewitalizacji”.

#### §6.

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się uiścić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w całości albo w części z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, a także w przypadku odstąpienia od umowy w całości albo w części przez Zamawiającego z powodów, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się uiścić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
3. W przypadku gdy szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekracza wartość kary umownej Zamawiający ma prawo dochodzić jej zaspokojenia na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy Wynagrodzenia.

#### §7.

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Marię Widurską, e-mail; [maria.widurska@wrotapodlasia.pl](mailto:maria.widurska@wrotapodlasia.pl)
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany treści umowy i następuje poprzez mailowe powiadomienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego dokonania w umowie i Protokole odbioru poprawy omyłek pisarskich lub błędów, które w żaden sposób nie wpływają na wzajemne obowiązki i uprawnienia Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### §8.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Umowy DRR/...../2018 Zapytanie ofertowe wraz z ofertą Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 do Umowy DRR/...../2018. Harmonogram wizyty studyjnej.