

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim z siedzibą w Białymstoku, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP 542-25-42-016, Regon 050667685, w którego imieniu działa **Zarząd Województwa Podlaskiego**, reprezentowany przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a:

.....

reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

O następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest w ilości i konfiguracji zgodnej z załącznikiem nr do umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia) wraz z dostarczeniem do miejsca wskazanego §3 ust. 6.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) jest wolny od wad fizycznych oraz prawnych,
 - 2) posiada deklarację CE, jeśli jest wymagana przepisami prawa,
 - 3) posiada dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim lub angielskim,
 - 4) posiada trwałe oznaczenia zawierające: nazwę producenta, typ, oznakowanie CE, numer fabryczny.

§ 2

WARUNKI DOSTAWY

1. Dostarczenie przedmiotu umowy wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 3 niniejszej umowy oraz § 7 ust. 7 niniejszej umowy, nastąpi w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku, do jego siedziby, w terminie do **29 grudnia 2020**.
2. Zamawiający dokona dokładnego zbadania zgodności przedmiotu zamówienia, w szczególności zgodności z niniejszą umową oraz załącznikiem nr do niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia nie odpowiada wymaganiom opisanym w załączniku nr ... do niniejszej umowy, a jego łączna wartość nie przekracza 10 % wartości dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w tej części, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Prawo odstąpienia od umowy w części oraz w całości przysługuje Zamawiającemu gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu realizacji umowy do dnia wskazanego w §2 ust. 1.
5. Za dzień wykonania umowy, uważać się będzie datę podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, który sporządzony zostanie niezwłocznie po dokonaniu zbadania zgodności przedmiotu zamówienia, zgodnie z ust. 2.
6. Do podpisania protokołu przekazania i końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia następujące osoby:
 1.
 2.
 3.
7. Do podpisania protokołu przekazania i końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia następujące osoby:
 1.
 2.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w łącznej kwociezł brutto (słownie:00/100 zł).
2. W przypadku określonym w § 2 ust. 3 wynagrodzenie należne Wykonawcy ustalone będzie w oparciu o dostarczony przedmiot zamówienia, który odpowiada wymogom stawianym w załączniku nr do umowy w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w ofercie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy wraz z wymaganiami załącznika nr do umowy, w tym koszty wniesienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, wszelkie koszty, podatki i inne opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego, koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu, koszty transportu do miejsca u bezpośredniego użytkownika (wskazanego przez Zamawiającego), koszty ubezpieczenia dostawy do czasu protokolarnego wydania przedmiotu umowy, koszty załadunku i rozładunku, koszty wyposażenia w niezbędne okablowanie łączące urządzenia peryferyjne i umożliwiające ich użytkowanie oraz koszty napraw, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancyjnym oraz inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości określonej w ust.1 albo ust. 2, zostanie zapłacone przez Zamawiającego po dostarczeniu przedmiotu umowy oraz potwierdzeniu jej wykonania końcowym protokołem odbioru na podstawie otrzymanej faktury.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Dane do wystawienia faktury to:

Województwo Podlaskie

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

15-888 Białystok

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1

NIP 542-25-42-016

7. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
8. Wynagrodzenie będzie płatne na numer rachunku bankowego w terminie **30 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu, sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
10. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym 542-25-42-016 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
11. Przekazywanie Zamawiającemu dokumentów odbywać się będzie zgodnie z przyjętymi w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego zasadami obiegu dokumentów (doręczenie FV do kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego).

§ 4

ZMIANA UMOWY

Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany przedmiotu umowy, w przypadku gdy zaproponowany w ofercie przedmiot umowy został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, czego nie dało się przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności i nie jest to zawinione przez Wykonawcę, a nowy sprzęt posiada co najmniej równorzędne cechy, parametry i funkcjonalność, jak przedmiot umowy wskazany w ofercie.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy i wniesie do miejsca wskazanego w § 3 ust. 6, przekazując jednocześnie m.in. karty gwarancyjne, instrukcje w języku polskim lub angielskim oraz sterowniki i inne niezbędne do funkcjonowania w komponenty sprzętowe i programowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z należyłą starannością, w terminie określonym niniejszą umową,
 - 2) wywiązania się z pełnego zakresu czynności opisanych w załączniku nr i niniejszą umową,
 - 3) wydania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych, w tym gwarancji producenta sprzętu (o ile producent udziela takiej gwarancji) co do jakości sprzętu, a także instrukcji obsługi i specyfikacji technicznych na cały zakres objęty przedmiotem umowy, jak również stosownych dokumentów w postaci certyfikatów i licencji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania własne oraz osób, którymi się posługuje na każdym etapie realizowania przedmiotu umowy, w tym w okresie gwarancji i rękojmi.

4. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy odpowiada wymaganiom określonym w załączniku nr do umowy i w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr do umowy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
5. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany każdego z elementów podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu lub awarii. Wyboru sposobu usunięcia wady dokona Zamawiający przyjmując, że naprawa będzie właściwym sposobem usunięcia wady, o ile będzie to możliwe i użyteczne z punktu widzenia potrzeb Zamawiającego.
7. W przypadku 3-krotnej naprawy zespołu, podzespołu lub urządzenia peryferyjnego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy element na nowy.
8. Wykonawca usunie awarię/wadę w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od daty zgłoszenia tj.:
 - 1) usunie wady na miejscu u Zamawiającego; w przypadku konieczności dokonania naprawy/wymiany u Wykonawcy, Wykonawca na własny koszt przetransportuje sprzęt do swojej siedziby,
 - 2) na czas naprawy/wymiany, o której mowa powyżej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy o równorzędnych parametrach użytkowych i konfiguracji jak przedmiot umowy,
 - 3) po dokonaniu naprawy/wymiany sprzęt wolny od wad Wykonawca dostarczy na własny koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas ograniczonej możliwości używania przedmiotu umowy lub jego części wskutek trwania naprawy/wymiany – do dnia protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterki/awarii.
10. W sytuacji gdy Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wady lub wymiany wadliwego sprzętu, nie dopełni ciężących na nim obowiązków, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy lub wymiany sprzętu/jego części na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 7

LICENCJA

1. Jeżeli przedmiot umowy zawiera w sobie oprogramowanie, wówczas Wykonawca w ramach

niniejszej umowy i za wynagrodzeniem określonym w § 3 ust.1 lub ust.2, zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu niewyłączną licencję na korzystanie z oprogramowania niezbędną do korzystania z przedmiotu umowy.

2. Licencja na Oprogramowanie zostanie przekazana wraz z dostawą.
3. Licencja na Oprogramowanie zostanie udzielona na czas nieokreślony.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku opóźnienia w przekazaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu przekazania, o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 1,0 % wartości umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku niewykonania obowiązków z gwarancji w terminie określonym w § 6 ust. 8 niniejszej umowy, w wysokości 0,05 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w części, o której mowa w § 2 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,0 % wartości tej części umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10,0 % Wartości Przedmiotu Umowy brutto.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części, bez obowiązku wzywania Wykonawcy i wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku:
 - 1) gdy opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu umowy lub choćby jednego z elementów składający się na Przedmiot umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy przekroczy termin wskazany w § 2 ust.1,
 - 2) dostarczenia Urządzeń, w tym Oprogramowania niespełniających wymogów określonych w Umowie,
 - 3) dostarczenia Urządzeń z istotnymi wadami,
 - 4) braku możliwości uruchomienia Oprogramowania,
 - 5) jeżeli suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy przekroczy Wartość Przedmiotu Umowy brutto,
 - 6) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Zamawiający może wykonać w terminie 60 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawy do odstąpienia.
3. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia niezależnie od prawa odstąpienia, przysługującego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności roszczenia odszkodowawcze.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, a nadto w innych przypadkach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego i niniejszą umową.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej zobowiązań jest wynikiem Siły Wyższej.
2. Dla potrzeb umowy „Siła Wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne spowodowane czynnikiem zewnętrznym, pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez tę Stronę jej obowiązków, nieobejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
3. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy:
 - 1) Strona – o ile będzie to możliwe - zawiadomi w terminie 2 dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie,
 - 2) Strona niezwłocznie przystąpi do dalszego wykonywania Umowy,
 - 3) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania Umowy.
 - 4) Każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone niniejszą Umową winny być składane i dokonywane na następujące adresy:

- 1) do osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy z upoważnienia Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu

Imię i nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu

2) do osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy z upoważnienia Zamawiającego

Imię i nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu

Imię i nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu

Imię i nazwisko:

Adres mailowy:

Numer telefonu

Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia strony.

2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące powstać na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
4. Jakiegokolwiek czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela, w tym cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, Wykonawca nie może dokonać bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności .
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
7. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.

Załączniki do umowy:

Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 1

Kopia Oferty Wykonawcy – Załącznik Nr 2

Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego – Załącznik Nr 3

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY