

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA Nr .....**

Zawarta w Białymstoku dnia .....

pomiędzy:

**WOJEWÓDZTWEM PODLASKIM** działającym poprzez Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 542-25-42-016, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1).....

2).....

a

..... w ..... z siedzibą przy ul. ....,

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

.....

**Przedmiot umowy**

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest: **dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku** zgodnie z przedłożonym Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 o parametrach technicznych i wyposażeniowych określonych w Zapytaniu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 wraz z:
  - 1) wystawioną książką gwarancyjną,
  - 2) instrukcją obsługi w języku polskim,
  - 3) wystawioną kartą pojazdu,
  - 4) ważnym świadectwem homologacji umożliwiającym rejestrację.
  - 5) wykazem autoryzowanych stacji serwisowych na terenie Miasta Białystok.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2023 roku, nieużywany, wolny od wad, w tym również od wad prawnych, nie był poddawany jakimkolwiek naprawom, nie mają do niego jakichkolwiek praw osoby trzecie, ani nie jest on przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia oraz spełnia polskie wymagania, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy i normę emisji spalin obowiązująca na dzień dostawy pojazdu.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu Umowy w stanie kompletnym, nieuszkodzonym i gotowym do eksploatacji.
4. Miejscem dostawy jest Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku przy ul. Poleskiej 89.
5. Osobami odpowiedzialnymi i uprawnionymi do wykonania umowy, w tym do samodzielnego podpisania protokołu odbioru są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - Pan ....., tel. ...., e-mail:.....
    - Pan ....., tel. ...., e-mail:.....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - Pan/i ....., tel. ...., e-mail:.....
    - Pan/i ....., tel. ...., e-mail:.....
6. Zmiana osób wskazanych w ustępie 5 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie wymaga aneksu.

### **Termin i warunki wykonania umowy**

#### § 2.

1. Dostawa przedmiotu umowy będzie wykonana w terminie do ..... dni od dnia podpisania umowy, tj. **do dnia ..... roku.**

Za datę realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione do odbioru samochodu dla UMWP w Białymstoku.
2. Dokładny termin dostawy (dzień i godzinę dostawy) Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z upoważnionym pracownikiem wskazanym w § 1 ust. 5 pkt 1), z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 14:00, do miejsca dostawy.
4. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na koszt Wykonawcy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie transportu ponosi Wykonawca.
5. Dostawa/odbior przedmiotu umowy w miejscu dostawy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, po stwierdzeniu: zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń samochodu. Podpisany przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń, stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy i podstawę do wystawienia faktury za dostarczony samochód.
6. Przygotowany do odbioru samochód musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie potwierdzone w dokumentacji pojazdu i przedstawione przez Wykonawcę w fazie odbioru.
7. Samochód dostarczony przez Wykonawcę musi posiadać zamontowane opony zimowe.
8. Zamawiający zastrzega, iż stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru wady/usterk lub niezgodności z umową przedstawionego do odbioru samochodu lub wymaganej dokumentacji może skutkować odstąpieniem od dalszego odbioru samochodu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru samochodu Wykonawca uzgodni z upoważnionym pracownikiem wskazanym § 1 ust. 5 pkt 1), po spełnieniu wszystkich wymogów. Koszt ponownego odbioru ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za załadunek, transport samochodu do miejsca dostawy i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka w szczególności utraty lub uszkodzenia samochodu.
10. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

## Wynagrodzenie i płatności

### § 3.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100. Wynagrodzenie zostało wyliczone na podstawie ceny jednostkowej samochodu, wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, która wynosi: ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy (załadunek, transport, rozładunek), koszt ubezpieczenia samochodów na czas transportu i dostawy do miejsca dostawy oraz wszelkie inne koszty, podatki i opłaty.
4. Ustala się, że dane identyfikujące podmiot dokonujący transakcji zakupu wpisany będzie na fakturze w sposób następujący:

**Nabywca: Województwo Podlaskie**  
**ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1**  
**15-888 Białystok**  
**NIP: 542-25-42-016**

**Odbiorca: Urząd Marszałkowski**  
**Województwa Podlaskiego**  
**ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1**  
**15-888 Białystok**

5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dostarczony samochód będzie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający dokona płatności należnego wynagrodzenia na rachunek wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia faktury w dniu podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6 figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz 1570 ze zm.).
10. Wykonawca oświadcza, że posiada/nie posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

## Gwarancja

### § 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, jak też świadczące o jego wykonaniu niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz uzgodnień stron w toku wykonania przedmiotu Umowy.

2. Gwarancja obejmuje:
  - 1) całość zrealizowanej w ramach niniejszej Umowy dostawy,
  - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości liczonej od daty podpisania protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, w wymiarze wskazanym w wystawionej przez Wykonawcę karcie gwarancyjnej.
4. Udzielenie gwarancji na powyższych warunkach nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca zapewnia wykonanie naprawy gwarancyjnej oraz podjęcia działań zmierzających do wykonania powyższego zobowiązania na warunkach wskazanych w karcie gwarancyjnej.
6. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad w godzinach od 08.00 do 16.00, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr ..... lub pocztą elektroniczną na adres .....
7. Powyższe postanowienia Wykonawca potwierdza w formie pisemnej składając sporządzoną podczas procedury odbioru kartę gwarancji jakości dostarczonych pojazdów.

### **Kary umowne**

#### **§ 5.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę bądź Zamawiającego od umowy, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie realizacji umowy, określonym w § 2 ust. 1 - w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych 00/100);
  - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymaganych w § 2 ust. 6 - w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych 00/100);
  - 4) nienależytej realizacji obowiązków wynikających z gwarancji, w szczególności nienależytego wykonania naprawy lub wymiany części - w wysokości 1% ceny jednostkowej brutto naprawianego pojazdu określonej w § 3 ust. 1 umowy.
3. Naliczenie i zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 2) - 4) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy, w tym usunięcia usterek lub wykonania napraw gwarancyjnych.
4. Kary umowne obowiązują niezależnie od siebie i są należne bez względu na poniesione szkody przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od umowy możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy.
5. Kwota kar umownych będzie płatna w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o jej wysokości. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
7. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie przekroczy 20% ogólnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

## **Odstąpienie od umowy**

### **§ 6**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bądź jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może dodatkowo odstąpić od umowy w każdej chwili w następujących przypadkach:
  - 1) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie do dnia ..... 2023 r. wraz z przedłożeniem prawidłowo wystawionych faktur. W związku z finansowaniem przedmiotowego zamówienia środkami budżetowymi na rok 2023, opóźnienie w realizacji dostawy, skutkujące nie otrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie wskazanym powyżej, uniemożliwia płatność w bieżącym roku i uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie Zamawiającego powinno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia informacji o zaistniałych okoliczności z ust. 2.

## **Ochrona danych osobowych**

### **§ 7**

Sprzedający i Zamawiający zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony Umowy.
3. Spory pomiędzy Stronami powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Adresy podane na wstępie są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy uważać się będzie za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
  1. Formularz ofertowy,
  2. Specyfikacja Warunków Zamówienia
  3. Wykaz autoryzowanych stacji serwisowych na terenie Miasta Białystok.

**Zamawiający**

**Sprzedający**