



inwestująca w obszary wiejskie”

ROR-II.3053.2.4.2018

UMOWA nr ROR-II/KSOW- /18

zawarta w dniu 2018 r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, reprezentowanym przez:

...

w dalszej części Umowy zwanym **„Zamawiającym”**

a

...

w dalszej części Umowy zwanym **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”** lub każda z osobna **„Stroną”**,

§ 1.

Przedmiotem umowy jest usługa organizatora turystyki (polegająca na zapewnieniu transportu, wyżywienia, tłumacza, ubezpieczenia oraz noclegów grupie uczestniczącej w wyjeździe zagranicznym we Włoszech), w zakresie szczegółowo opisanym w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, formularzu ofertowym (wraz z załącznikami), stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz schemacie podróży, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy rzetelnie i terminowo, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dla wszystkich poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca na etapie składania oferty wskazuje konkretną osobę, która będzie pełniła funkcję tłumacza, jak też konkretny pojazd, który będzie służył do przewozu grupy. W przypadku, gdy na etapie realizacji pojawi się konieczność ich zmiany, Zamawiający dopuszcza taką możliwość pod warunkiem, że zapewniony będzie tłumacz

o porównywalnych kompetencjach lub pojazd o nie gorszych parametrach (czyli takich, które uzyskałyby nie mniejszą liczbę punktów na etapie oceny ofert).

§ 3.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości do **XXXXXXXX zł brutto** (słownie: XXXXXXXXXXXXXXX złotych), według zasad określonych w niniejszej umowie oraz jej załącznikach.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Bankowy Wykonawcy nr XX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1. Termin wynosi 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż wpłynie ona do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wystawienia. W przeciwnym wypadku zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i pisemne potwierdzenie tego faktu przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Kwota całkowitego wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, jest kwotą wyczerpującą wszelkie roszczenia wobec Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Dniem płatności wynagrodzenia jest dzień dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu należnej Wykonawcy kwoty.
6. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczenia na rzecz Wykonawcy za czas opóźnienia odsetek w wysokości odsetek ustawowych.
7. Fakturę Wykonawca wystawi na:
Województwo Podlaskie
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15 - 888 Białystok
NIP: 542 – 25 – 42 – 016
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
8. Wykonawca wystawi fakturę, o której mowa w ust. 2 najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3.

§ 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jego etapie.

§ 5.

1. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w ujęciu procentowym do wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 w następującym wymiarze:
 - 1) 5% za każdy przypadek zrealizowania usługi z uchybieniem warunku dostępu do postępowania,
 - 2) 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy punkt uzyskany z tytułu oceny oferty, gdy pomimo deklaracji w formularzu ofertowym, usługa zostanie faktycznie

zrealizowana w sposób, który podczas oceny postępowania nie uzyskałby adekwatnej liczby punktów,

- 1) 3% za inne przypadki nienależytego wykonania umowy, w sposób urągający powszechnie obowiązującym standardom i normom branżowym.
2. Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić w razie powzięcia uzasadnionego podejrzenia o braku możliwości należytego wykonania całości lub części przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W tej sytuacji Zamawiający wzywa Wykonawcę do przedstawienia w szczególności planowanego sposobu realizacji przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych. Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić, gdy:
 - 1) Wykonawca nie ustosunkuje się do wezwania,
 - 2) Wykonawca potwierdzi przypuszczenia Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca dostarczy informację niepełną, nieprawdziwą lub po wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić również, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 5 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę lub przez Wykonawcę z przyczyn nie będących po stronie Zamawiającego, § 6 ust. 2-6 pozostają w mocy i stosuje się je odpowiednio.
6. W razie niewykonania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych osób trzecich, powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Postanowienie to stanowi podstawę regresu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy w przypadku, gdyby osoby trzecie uzyskały naprawienie tych szkód od Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, zaś Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
9. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wystawionego przez Zamawiającego. Za datę zapłaty rozumie się datę obciążenia wskazanego rachunku bankowego Wykonawcy, na kwotę wynikającą z wezwania.
10. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfiką wyjazdu, która zakłada zrealizowanie programu wizyty, w tym skoordynowanie udziału partnerów przedsięwzięcia oraz innych wykonawców. Zaangażowanie znacznych środków na organizację przez Zamawiającego wymusza dyscyplinę czasową – a zwłaszcza uniemożliwia zmianę zatwierdzonych

terminów, dlatego też Wykonawca zobowiązuje się do szybkiego i sprawnego reagowania w sytuacjach nadzwyczajnych – zwłaszcza przy problemach z rezerwacjami, awarią pojazdu oraz w sytuacjach losowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku problemu ze zrealizowaniem któregośkolwiek z elementów przedmiotu umowy, w tym zwłaszcza awarii lub uszkodzenia pojazdu, w przeciągu 3 godzin wskaże sposób rozwiązania wynikłego problemu, przy czym Zamawiający musi zatwierdzić przedłożoną propozycję. W przypadku braku dochowania tego terminu lub gdy rozwiązanie nie zostało zaakceptowane, Zamawiający zastrzega sobie prawo znalezienia alternatywnych wykonawców do fragmentów lub całości przedmiotu umowy we własnym zakresie, obciążając wynikłymi kosztami Wykonawcę. Przy braku porozumienia Strony sporządzają protokół rozbieżności.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio również w sytuacji, gdy w dniu wyjazdu o wyznaczonej godzinie nie zostanie podstawiony pojazd będący jednym z przedmiotów umowy opisanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. W sytuacji przedłużenia się pobytu z przyczyn, których nie dało się przewidzieć i będących niezależnymi od Stron, zadaniem Wykonawcy będzie awaryjne zorganizowanie noclegów i wyżywienia dla grupy. Każda ze Stron pokrywa dodatkowe koszty w zakresie swoich przedstawicieli we własnym zakresie.
5. W sytuacji, gdy pobyt przedłuża się z przyczyn ludzkich lub sprzętowych, będących w zasobach Wykonawcy, pokrywa on koszty wyżywienia i noclegów na rzecz całej grupy. Ustęp 2 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. W sytuacji opisanej w ust. 2, 3 oraz 5 niniejszego paragrafu przedstawiciel Zamawiającego będzie w miarę możliwości współdziałał z przedstawicielem Wykonawcy, aby jak najbardziej ograniczyć dodatkowe koszty. W przypadku braku porozumienia Stron, koszty zastępczych usług będą potrącone z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, a w przypadku, gdy przekroczą one wartość Umowy, różnica zostanie zwrócona przez Wykonawcę – co nie wyklucza jego odpowiedzialności z tytułu postanowień § 5 ust. 1 i 6.

§ 7.

1. Osobą upoważnioną ze strony Województwa do stałego kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest **Marcin Muszyc** - pracownik Departamentu Rolnictwa i Obszarów Rybackich UMWP, e-mail: marcin.muszyc@wrotapodlasia.pl, tel. 85 66 54 826, kom. 691 991 756.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do stałego kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest **XXXXXXXXXX**, e-mail: email@email.com, tel. **XXXXXXXXXX**, kom. **XXXXXXXXXX**. Wskazana osoba będzie dostępna do roboczych uzgodnień związanych z przygotowaniem i rozliczeniem wyjazdu w dni robocze w godzinach od 08:00 do 15:00 oraz całodobowo pod numerem komórkowym w czasie wyjazdu.
3. W przypadku zmiany danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2, Strony zobowiązane są do niezwłocznego wzajemnego powiadomienia o zmianach w formie pisemnej, przy czym zmiany te nie stanowią zmiany Umowy.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik do umowy nr 1
ROR-II/KSOW- /18
z dnia

/zapytanie ofertowe/

Załącznik do umowy nr 2
ROR-II/KSOW- /18
z dnia

/załącznikiem ofertowym będzie oryginał formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę/

Załącznik do umowy nr 3
ROR-II/KSOW- /18
z dnia

/schemat podróży/